Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 июля 2016 г. N 253

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, НА ФИНАНСОВОЕ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ПРОВЕДЕНИЕМ

ЯРМАРОК, ФЕСТИВАЛЕЙ, РАЙОННЫХ ПРАЗДНИКОВ И ДР., А ТАКЖЕ

С ОРГАНИЗАЦИЕЙ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЯРМАРОЧНО-ВЫСТАВОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ

В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

"СТИМУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ АКТИВНОСТИ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской областиот 10.05.2017 N 148, от 11.06.2019 N 279, от 22.07.2019 N 335,от 15.06.2020 N 397, от 31.05.2021 N 340, от 28.12.2021 N 887,от 20.02.2023 N 108) |  |

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации подпрограммы "Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 394, Правительство Ленинградской области постановляет:

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 22.07.2019 N 335)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par46) определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением ярмарок, фестивалей, районных праздников и др., а также с организацией участия субъектов малого и среднего предпринимательства в ярмарочно-выставочных мероприятиях в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области".

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 10.05.2017 N 148, от 20.02.2023 N 108)

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Ленинградской области от 13 апреля 2015 года N 105 "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий организациям муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства на проведение мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства (зональные семинары, конференции, круглые столы, тематические выставки, ярмарки, районные праздники и др.)".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области - председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Губернатор

Ленинградской области

А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 18.07.2016 N 253

(приложение)

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО

БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ

ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ,

СВЯЗАННЫХ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ПРОВЕДЕНИЕМ ЯРМАРОК, ФЕСТИВАЛЕЙ,

РАЙОННЫХ ПРАЗДНИКОВ И ДР., А ТАКЖЕ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ УЧАСТИЯ

СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В ЯРМАРОЧНО-ВЫСТАВОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ В РАМКАХ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

"СТИМУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ АКТИВНОСТИ

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской областиот 31.05.2021 N 340, от 28.12.2021 N 887, от 20.02.2023 N 108) |  |

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет объем и условия предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области (далее - областной бюджет) организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением ярмарок, фестивалей, районных праздников и др., а также с организацией участия субъектов малого и среднего предпринимательства в ярмарочно-выставочных мероприятиях (далее - мероприятия, субсидии).

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на соответствующий финансовый год комитету по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области - главному распорядителю бюджетных средств (далее - комитет), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в рамках реализации комплекса процессных мероприятий "Поддержка спроса" подпрограммы "Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 394.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

соискатели - организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, - некоммерческие организации, претендующие на получение субсидий (далее также - участники отбора);

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 28.12.2021 N 887)

субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, а также являющиеся товаропроизводителями;

товаропроизводители Ленинградской области - субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие на территории Ленинградской области деятельность в сфере производства сельскохозяйственной и пищевой продукции, а также субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие на территории Ленинградской области деятельность в сфере народных художественных промыслов и ремесел;

самозанятые - физические лица, применяющие специальный налоговый режим в соответствии с Федеральным законом от 27 ноября 2018 года N 422-ФЗ "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход";

участники мероприятия - субъекты малого, среднего предпринимательства, самозанятые, а также соискатели как организаторы мероприятия;

представители участников мероприятия - работники субъектов малого, среднего предпринимательства, состоящие с ними в трудовых отношениях, индивидуальные предприниматели, не имеющие наемных работников, самозанятые, а также работники соискателей, непосредственно обеспечивающие организацию мероприятия;

оборудование и технические средства для выставочной, ярмарочной торговли - торговые палатки, сборно-разборные конструкции (щитовые, пневмокаркасные, пневмотентовые, каркасно-тентовые и т.п.), зонты, шатры, прилавки, лотки, автолавки, автоприцепы, автофургоны, прочее необходимое оборудование и технические средства в соответствии с функциональным зонированием территории мероприятия (оборудование и технические средства для зоны массовых мероприятий, зоны торговли, зоны питания и др.);

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

получатель субсидии - участник отбора, в отношении которого комитетом принято решение о предоставлении субсидии;

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

договор - соглашение об условиях и порядке предоставления субсидии, заключенное в текущем финансовом году между комитетом и соискателем по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке и не указанные в настоящем пункте, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

1.3. Целью предоставления субсидий является стимулирование соискателей к проведению ярмарок, фестивалей, районных праздников и других мероприятий, а также к организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в ярмарочно-выставочных мероприятиях, способствующих развитию и популяризации предпринимательства Ленинградской области, продвижению товаров и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области, оптимизации их затрат.

Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат соискателей, связанных с организацией и проведением ярмарок, фестивалей, районных праздников и других мероприятий, а также с организацией участия в ярмарочно-выставочных мероприятиях участников мероприятий.

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 28.12.2021 N 887; в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

1.4. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение следующих затрат:

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

на приобретение оборудования и технических средств, расходных материалов для выставочной, ярмарочной деятельности, в том числе для светового оформления;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

на аренду помещения, земельного участка, торговых мест и(или) оплату регистрационного сбора;

на аренду и прокат оборудования и технических средств;

на оплату услуг (работ) по транспортировке, сборке-разборке, ремонту, страхованию оборудования и технических средств для выставочной, ярмарочной деятельности, в том числе обязательному страхованию автогражданской ответственности;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

на доставку представителей участников мероприятия к месту проведения мероприятия и обратно автобусным или железнодорожным видами транспорта;

на оплату услуг по проживанию представителей участников мероприятия и найму жилого помещения в размере не более 3500 рублей в сутки на одного представителя участника мероприятия;

на оплату услуг по охране, уборке, обеспечению электроэнергией, оснащению местами общего пользования;

на оплату дизайн-проекта оборудования и технических средств (при наличии);

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

на обеспечение фирменного стиля представителей участников мероприятия (кепки, шапки, варежки, фартуки, шарфы, жилеты, футболки или другие элементы одежды с изображением эмблемы мероприятия);

на организацию культурно-массовых мероприятий;

на рекламу проводимых мероприятий (размещение объявлений в средствах массовой информации, печать рекламной продукции, изготовление баннеров, афиш и другое);

на изготовление каталогов продукции товаропроизводителей.

1.5. К категории получателей субсидии относятся соискатели, состоящие на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области, к уставным целям деятельности которых относится оказание консультационных, организационных, информационных и других услуг субъектам малого и(или) среднего предпринимательства, самозанятым.

Участники отбора должны соответствовать следующему критерию: соискатель включен в единый реестр организаций инфраструктуры поддержки, предусмотренный статьей 15.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

(п. 1.5 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 28.12.2021 N 887)

1.6. Получатели субсидии определяются по итогам отбора. Способом отбора является запрос предложений, который проводится на основании заявок, направленных соискателями для участия в отборе, исходя из соответствия соискателя категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок.

1.7. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия областного закона об областном бюджете Ленинградской области (областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области).

(п. 1.7 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2. Порядок проведения отбора

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области

от 20.02.2023 N 108)

2.1. Для проведения отбора правовым актом комитета образуется комиссия.

В состав комиссии входят лица, замещающие должности государственной гражданской службы в комитете, а также в комитете по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области, представители Союза "Ленинградская областная торгово-промышленная палата", государственного казенного учреждения Ленинградской области "Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства" (далее - учреждение), члены общественного совета при комитете и подразделений общероссийских общественных объединений, в уставные цели которых входит содействие созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

Председателем комиссии является председатель комитета, секретарем комиссии - представитель учреждения.

Заседание комиссии созывается для рассмотрения заявок, представленных одним или несколькими соискателями.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

Персональный состав комиссии утверждается правовым актом комитета.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2.2. Комитет не менее чем за один рабочий день до даты начала подачи заявок размещает на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) (при наличии технической возможности) и на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.small.lenobl.ru) объявление о проведении отбора (далее - объявление) с указанием:

сроков проведения отбора;

даты окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты комитета;

результатов предоставления субсидии;

доменного имени и(или) указателей страниц системы "Электронный бюджет" или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора (при наличии технической возможности);

требований к участникам отбора в соответствии с [пунктами 2.4](#Par143) и [2.5](#Par149) настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктом 2.6](#Par156) настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с [пунктом 2.8](#Par168) настоящего Порядка;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с [пунктами 2.13](#Par189) - [2.17](#Par195) настоящего Порядка;

порядка, даты начала и окончания срока предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать договор в соответствии с [пунктом 2.20](#Par219) настоящего Порядка;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения договора;

даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) (при наличии технической возможности) и на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

(п. 2.2 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2.3. Соискатель вправе направить запрос о разъяснении положений объявления на почтовый адрес или на адрес электронной почты комитета в письменной форме или в форме электронного письма с вложением отсканированного запроса не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания срока приема заявок.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

Разъяснение положений объявления осуществляется комитетом в течение двух рабочих дней со дня получения обращения. Запросы, поступившие позднее чем за три рабочих дня до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2.4. Требования, которым должен соответствовать соискатель на день подачи заявки:

отсутствие у соискателя задолженности перед работниками по заработной плате на день подачи заявки;

отсутствие сведений о соискателе в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

отсутствие сведений о соискателе в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

отсутствие у соискателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

(п. 2.4 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2.5. Соискатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

у соискателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;

соискатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность соискателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере соискателя;

соискатель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

соискатель не должен получать средства из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, установленные настоящим Порядком.

(п. 2.5 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2.6. Для участия в отборе соискатели представляют в комиссию заявку, в состав которой входят следующие документы (информационные материалы):

[заявление](#Par318) о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

[смету](#Par386) затрат, связанную с организацией и проведением ярмарок, фестивалей, районных праздников и др., а также с организацией участия субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых в ярмарочно-выставочных мероприятиях по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

[план](#Par728) проведения ярмарок, фестивалей, районных праздников и других мероприятий, а также ярмарочно-выставочных мероприятий с участием субъектов малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

дизайн-проект оборудования и технических средств (при наличии).

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

Документы, представляемые соискателями в комитет, должны быть заверены печатью (при наличии) и подписью соискателя.

Соискатель несет ответственность за подлинность документов и достоверность сведений, представленных в комитет, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2.7. Указанные в [пункте 2.6](#Par156) настоящего Порядка документы подаются в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (https://ssmsp.lenreg.ru) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

(п. 2.7 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2.8. Соискатель имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления комитета не позднее чем за два рабочих дня до даты заседания комиссии.

Представленные в комитет заявки на предоставление субсидий и прилагаемые документы соискателям не возвращаются.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в установленный для проведения отбора срок.

(п. 2.8 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 28.12.2021 N 887)

2.9. Комитет осуществляет прием заявок в сроки, указанные в объявлении.

2.10. Комитет проверяет поступившие заявки на соответствие требованиям [пункта 2.6](#Par156) настоящего Порядка.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2.11. При приеме заявки комитетом запрашиваются в порядке информационного взаимодействия с другими органами государственной власти и организациями:

сведения из Единого реестра организаций инфраструктуры поддержки, полученные с официального сайта АО "Корпорация "МСП";

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная с официального сайта Федеральной налоговой службы.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2.12. Комитетом запрашиваются через портал системы межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области сведения об отсутствии (наличии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

В случае наличия указанной задолженности секретарь комиссии в течение одного рабочего дня с даты получения ответа на межведомственный запрос уведомляет соискателя о наличии такой задолженности.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

Соискатели вправе дополнительно к документам, предусмотренным [пунктом 2.6](#Par156) настоящего Порядка, представить в комитет до проведения заседания комиссии или непосредственно на заседание комиссии копии документов, подтверждающих уплату задолженности или отсутствие задолженности, и(или) копию соглашения о реструктуризации задолженности, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

Указанные документы и сведения прикладываются к заявке соискателя.

Секретарь комиссии проверяет отсутствие соискателя в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.zakupki.gov.ru), а также в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.fedsfm.ru).

(абзац введен Постановлением Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2.13. Отбор получателей субсидии, проверка достоверности сведений, содержащихся в заявках и прилагаемых документах, осуществляются в срок, не превышающий 20 рабочих дней после установленной в объявлении даты окончания приема заявок.

2.14. Проверка достоверности сведений осуществляется путем сопоставления информации, содержащейся в заявках и прилагаемых документах, с информацией, полученной из общедоступных источников способами, не запрещенными действующим законодательством, в том числе на соответствие сведениям, размещенным на официальных сайтах в сети "Интернет", а также путем направления запросов об отсутствии у участников отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.15. Заседание комиссии проводится в целях рассмотрения и оценки заявок, а также проверки наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявки в соответствии с [пунктом 2.17](#Par195) настоящего Порядка. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины состава комиссии.

(п. 2.15 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2.16. Заявки рассматриваются комиссией в присутствии участника отбора либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы участника отбора на заседании комиссии. Соискателям либо лицам, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством представлять их интересы на заседании комиссии, необходимо иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и доверенность (для представителей участников отбора).

(п. 2.16 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2.17. Основаниями для отклонения заявки соискателя на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие соискателя требованиям, установленным [пунктами 2.4](#Par143) и [2.5](#Par149) настоящего Порядка;

несоответствие заявки и документов, представленных соискателем, требованиям к заявкам соискателя, установленным в объявлении, а также в [пункте 2.6](#Par156) настоящего Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

недостоверность представленной соискателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача соискателем заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие соискателя категориям, установленным в [пункте 1.5](#Par103) настоящего Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 28.12.2021 N 887)

несоответствие представленных затрат направлениям, установленным в [пункте 1.4](#Par86) настоящего Порядка;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 28.12.2021 N 887)

неявка на заседание комиссии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя.

2.18. По результатам отбора на основании протокола заседания комиссии, а также в соответствии с выделяемым объемом ассигнований из областного бюджета Ленинградской области в срок не позднее трех рабочих дней с даты составления протокола заседания комиссии комитет принимает решение в форме правового акта о предоставлении субсидии (утверждает перечень получателей субсидии в текущем финансовом году и размер предоставляемых субсидий) (далее также - правовой акт).

В случае выявления комитетом оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных [пунктом 3.2](#Par226) настоящего Порядка, комитет в срок, определенный [абзацем первым](#Par206) настоящего пункта, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

Комитет в срок не позднее трех рабочих дней с даты издания правового акта размещает на едином портале (в случае проведения отбора в системе "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) (при наличии технической возможности) и на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о результатах отбора, включающую:

дату, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается договор, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

(п. 2.18 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2.19. Комитет проводит дополнительный отбор в текущем финансовом году в соответствии с настоящим Порядком в следующих случаях:

при распределении средств, предусмотренных на предоставление субсидии, между получателями субсидии не в полном объеме - на сумму нераспределенных бюджетных ассигнований;

при признании получателей субсидии уклонившимися от заключения договора - на общую сумму денежных средств, подлежавших перечислению по таким договорам;

при формировании остатка бюджетных ассигнований за счет возвращенных получателями субсидии денежных средств текущего финансового года.

(п. 2.19 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108)

2.20 - 2.21. Утратили силу с 3 апреля 2023 года. - Постановление Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 N 108.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области

от 20.02.2023 N 108)

3.1. Участник отбора, соответствующий категории и критериям отбора, установленным в [пунктах 1.5](#Par103) и [1.6](#Par107) настоящего Порядка, требованиям, определенным в [пунктах 2.4](#Par143) и [2.5](#Par149) настоящего Порядка, представивший документы, указанные в [пункте 2.6](#Par156) настоящего Порядка, признается получателем субсидии.

3.2. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным [пунктом 2.6](#Par156) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.3. Расчет размера субсидии конкретному получателю субсидии осуществляется в зависимости от количества участвующих в отборе соискателей и размера запрашиваемых ими сумм в соответствии со сметой затрат.

В случае если объем субсидий по представленным сметам затрат превышает объем нераспределенных средств, предусмотренных на предоставление субсидий, то субсидии распределяются между получателями субсидии пропорционально объемам представленных смет.

3.4. Субсидия предоставляется на основании договора, заключаемого комитетом с получателем субсидии в течение 20 рабочих дней со дня издания правового акта, указанного в [пункте 2.18](#Par206) настоящего Порядка, в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области.

Договор (в том числе дополнительные соглашения к договору) подписывается в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае неподписания получателем субсидии договора в срок, указанный в [абзаце первом](#Par231) настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения договора.

В договор включаются условия о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.1](#Par64) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

Получатели субсидии и лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), обязуются дать согласие на осуществление в отношении их проверки комитетом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Ленинградской области соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в договор.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области на основании заявки на оплату расходов, представленной комитетом:

на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в соглашении, в случае если средства субсидии не подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области. Заявка на оплату расходов направляется комитетом в Комитет финансов Ленинградской области в течение 10 рабочих дней с даты заключения договора;

на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, в случае если средства субсидии подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации. Заявка на оплату расходов направляется комитетом в Комитет финансов Ленинградской области в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения.

В случае если средства субсидии подлежат казначейскому сопровождению, в договор подлежат включению положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.6. По не использованным получателем субсидии в отчетном финансовом году остаткам субсидии комитетом по согласованию с Комитетом финансов Ленинградской области принимается решение о подтверждении потребности в использовании остатка субсидии, предоставленного в отчетном году, в установленном порядке.

В случае принятия комитетом решения о наличии потребности в использовании остатка субсидии получатель субсидии направляет не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии на финансовое обеспечение затрат в пределах и по направлениям сметы затрат в соответствии с [пунктом 3.7](#Par243) настоящего Порядка.

Остаток субсидии, потребность в котором не подтверждена, подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет Ленинградской области в установленный в договоре срок.

3.7. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение не более 95 процентов затрат, связанных с организацией и проведением ярмарок, фестивалей, районных праздников и др., а также с организацией участия субъектов малого и среднего предпринимательства в ярмарочно-выставочных мероприятиях.

Расчет размера субсидии осуществляется:

для получателей субсидии - плательщиков налога на добавленную стоимость (далее - НДС) - без учета НДС;

для получателей субсидии, не являющихся плательщиками НДС или освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС, - с учетом НДС.

3.8. Размер субсидии на одного получателя субсидии не может превышать 3 млн рублей. Фактические затраты на рекламу должны составлять не более 10 процентов от общей суммы затрат по смете.

3.9. Не допускается повторное предоставление субсидий по ранее принятым в комитете и(или) других органах исполнительной власти Ленинградской области и(или) органах местного самоуправления платежным документам, подтверждающим произведенные затраты.

3.10. Затраты за счет средств субсидии производятся получателем субсидии в безналичном порядке со счета, на который перечислены средства субсидии, в соответствии с [пунктом 3.5](#Par236) настоящего Порядка. Затраты за счет собственных средств получателя субсидии производятся в безналичном порядке с расчетных счетов, открытых в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления операций, связанных с предпринимательской деятельностью.

Средства субсидии должны быть израсходованы получателем субсидии не позднее 31 декабря года получения субсидии.

3.11. Планируемым результатом предоставления субсидии является организация и проведение ярмарок и(или) фестивалей и(или) районных праздников и(или) других мероприятий и(или) организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в ярмарочно-выставочных мероприятиях.

Характеристиками результата предоставления субсидии (показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии) (далее также - показатели) являются:

количество организованных и проведенных получателем субсидии ярмарок и(или) фестивалей и(или) районных праздников и(или) других мероприятий;

количество дней проведения организованных получателем субсидии ярмарок и(или) фестивалей и(или) районных праздников и(или) других мероприятий;

количество участников (продавцов) организованных и проведенных получателем субсидии ярмарок и(или) фестивалей и(или) районных праздников и(или) других мероприятий, в том числе: субъектов малого и среднего бизнеса Ленинградской области (в том числе товаропроизводителей Ленинградской области) и самозанятых Ленинградской области;

количество ярмарочно-выставочных мероприятий, в которых получателем субсидии организовано участие субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области и самозанятых Ленинградской области;

количество субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области и самозанятых Ленинградской области, участие в ярмарочно-выставочных мероприятий которых организовано получателем субсидии.

В соглашении указывается точная дата завершения, конечное значение результата предоставления субсидии и конкретные количественные характеристики показателей.

3.12. Договором дополнительно предусматриваются следующие обязательства получателя субсидии:

обязательство получателя субсидии не отчуждать приобретенное за счет средств субсидии оборудование и технические средства для выставочной, ярмарочной деятельности в течение трех лет, следующих за годом предоставления субсидии;

обязательство получателя субсидии в году предоставления субсидии, а также в течение двух лет, следующих за годом предоставления субсидии, обеспечивать участие в качестве продавцов не менее двух субъектов малого и среднего бизнеса Ленинградской области и не менее двух самозанятых Ленинградской области, осуществляющих деятельность в муниципальном районе (городском округе), на территории которого зарегистрирован получатель субсидии, в не менее чем двух региональных ярмарках (выставках-ярмарках) ежегодно;

обязательство получателя субсидии выступать организатором не менее чем одной ярмарки в году предоставления субсидии, а также в течение трех лет, следующих за годом предоставления субсидии (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением ярмарок).

3.13. Запрещается приобретение получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из областного бюджета Ленинградской области средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4. Требования к отчетности

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области

от 20.02.2023 N 108)

4.1. Получатель субсидии ежеквартально до освоения в полном объеме средств субсидии представляет в комитет в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей по формам, установленным договором, с приложением следующих документов, подтверждающих в отчетном периоде осуществление расходов за счет средств субсидии и собственных средств получателя субсидии, произведенные в соответствии со сметой затрат:

[отчет](#Par492) о расходах, предусмотренных сметой затрат, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

копии документов (платежные и первичные), подтверждающие фактически произведенные получателем субсидии расходы по затратам, указанным в [пункте 1.4](#Par86) настоящего Порядка, и их размер;

[список](#Par620) участников мероприятия по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

[перечень](#Par681) специализаций реализуемой продукции по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

[отчет](#Par563) о проведении мероприятия по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку с приложением 4-5 фотографий;

копии приказов (распоряжений) о направлении в командировку для участия в мероприятии работников получателя субсидии;

копии приказов (распоряжений) о направлении в командировку для участия в мероприятии работников субъекта малого и среднего предпринимательства, заверенные подписью и печатью (при наличии) субъекта малого и среднего предпринимательства;

договор получателя субсидии с организатором ярмарочно-выставочного мероприятия;

акт выполненных работ к договору получателя субсидии с организатором ярмарочно-выставочного мероприятия.

Представленные с отчетами копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии.

Отчеты, предусмотренные настоящим Порядком и договором, представляются в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

4.2. Сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются комитетом в соглашении.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии

и ответственность за их нарушение

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области

от 20.02.2023 N 108)

5.1. Комитетом осуществляется проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля Ленинградской области проводится проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Комитетом проводится мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. В случае нарушений получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных комитетом и(или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей, указанных в [пункте 3.11](#Par251) настоящего Порядка, соответствующие средства подлежат возврату получателем субсидии в доход областного бюджета:

на основании письменного требования комитета в течение 10 рабочих дней с даты получения требования;

в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного (муниципального) финансового контроля Ленинградской области.

5.4. В случае неперечисления получателями субсидий средств субсидии в областной бюджет Ленинградской области в течение срока, указанного в [пункте 5.3](#Par291) настоящего Порядка, взыскание денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. За нарушение срока добровольного возврата суммы субсидии получатели субсидии уплачивают штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства.

5.6. Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

5.7. В случае отказа вернуть в добровольном порядке сумму субсидии, подлежащую возврату (с учетом штрафа и неустойки), взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

Приложение 1

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 20.02.2023 N 108) |  |

(Форма)

|  |  |
| --- | --- |
|  | В комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области |
| от |  |
|  | (наименование организации) |
|  |
| ЗАЯВЛЕНИЕо предоставлении субсидии |
|  |
| Прошу предоставить субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением ярмарок, фестивалей, районных праздников и др., а также с организацией участия субъектов малого и среднего предпринимательства в ярмарочно-выставочных мероприятиях, |
|  |
| (наименование организации) |
|  |
| Информация об организации |

|  |  |
| --- | --- |
| Юридический адрес |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОГРН |  |
| Расчетный счет |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |
| Телефоны, e-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Сообщаю, что |  |
|  | (наименование организации) |
| является организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, - некоммерческой организацией, состоящей на налоговом учете в территориальном налоговом органе Ленинградской области.На день подачи настоящей заявки:у организации отсутствует задолженность перед работниками по заработной плате;сведения об организации отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";сведения об организации отсутствуют в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, организация соответствует следующим требованиям:у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность соискателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);организация не получает средства из областного бюджета Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов Ленинградской области на цели, установленные [Порядком](#Par46) определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением ярмарок, фестивалей, районных праздников и др., а также с организацией участия субъектов малого и среднего предпринимательства в ярмарочно-выставочных мероприятиях в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 18 июля 2016 года N 253.С условиями и требованиями отбора ознакомлен и согласен.Осведомлен (осведомлена) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации и даю письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки.Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с соответствующим отбором. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель/уполномоченное лицо |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

Приложение 2

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 20.02.2023 N 108) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| СМЕТАзатрат, связанных с организацией и проведением ярмарок,фестивалей, районных праздников и др., а также с организациейучастия субъектов малого и среднего предпринимательствав ярмарочно-выставочных мероприятияхна период с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Статьи затрат | Затраты по статьям (тысяч рублей) | Итого по видам затрат (рублей) |
| за счет средств субсидии (тысяч рублей) | за счет собственных средств (тысяч рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Приобретение оборудования и технических средств, расходных материалов для выставочной, ярмарочной деятельности, в том числе для светового оформления |  |  |  |
|  | Аренда помещения, земельного участка, торговых мест и(или) оплата регистрационного сбора |  |  |  |
|  | Аренда и прокат оборудования и технических средств |  |  |  |
|  | Оплата услуг (работ) по транспортировке, сборке-разборке, ремонту, страхованию оборудования и технических средств для выставочной, ярмарочной деятельности, в том числе обязательному страхованию автогражданской ответственности |  |  |  |
|  | Доставка представителей участников мероприятия к месту проведения мероприятия и обратно автобусным или железнодорожным видами транспорта |  |  |  |
|  | Оплата услуг по проживанию участников мероприятия и найму жилого помещения (в размере не более 3500 рублей в сутки на одного представителя участника мероприятия) |  |  |  |
|  | Оплата услуг по охране, уборке, обеспечению электроэнергией, оснащению местами общего пользования |  |  |  |
|  | Оплата дизайн-проекта оборудования и технических средств (при наличии) |  |  |  |
|  | Обеспечение фирменного стиля представителей участников мероприятия (кепки, шапки, варежки, фартуки, шарфы, жилеты, футболки или другие элементы одежды с изображением эмблемы мероприятия) |  |  |  |
|  | Организация культурно-массовых мероприятий |  |  |  |
|  | Реклама проводимых мероприятий (размещение объявлений в средствах массовой информации, печать рекламной продукции, изготовление баннеров, афиш и другое) |  |  |  |
|  | Изготовление каталогов продукции товаропроизводителей |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель/уполномоченное лицо |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |
| Место печати |

Приложение 3

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 20.02.2023 N 108) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| ОТЧЕТо расходах, предусмотренных сметой затрат,за период с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование статьи затрат (в соответствии со сметой затрат) | Расшифровка затрат | Сумма затрат (рублей) | В том числе | Подтверждающие документы (также прилагаются к отчету) |
| за счет средств субсидии (рублей) | за счет собственных средств (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Итого по статье: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по статье: |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Получатель субсидииДиректор (руководитель) |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |
| Место печати |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

Приложение 4

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 20.02.2023 N 108) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| ОТЧЕТо проведении мероприятия |
|  |  |  |
|  | (наименование организации) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятия |  |
| Тип мероприятия (ярмарка/фестиваль/районный праздник/другое мероприятие/ярмарочно-выставочное мероприятие) |  |
| Организатор мероприятия |  |
| Место проведения |  |
| Даты проведения |  |
| Фактическое количество участников мероприятия, в том числе: |  |
| количество субъектов малого и среднего бизнеса Ленинградской области |  |
| из них: количество участников мероприятий, являющихся товаропроизводителями Ленинградской области |  |
| количество самозанятых Ленинградской области |  |
| Количество ярмарочно-выставочных человеко-дней |  |
| Количество торговых мест (узлов расчета) для субъектов МСП |  |
| Количество торговых мест для самозанятых |  |
| Общая сумма затрат |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Получатель субсидии |  |  |  |
| Директор (руководитель) | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |
|  |
| Место печати |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

Приложение 5

к Порядку...

(Форма)

|  |
| --- |
| СПИСОКучастников мероприятия |
|  |
| Наименование мероприятия |  |
|  |
| Дата |  |  |
| Место проведения |  |
|  | (указать адрес) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование ЮЛ/ИП/, фамилия, имя, отчество самозанятого | ИНН | Контактный телефон | Электронный адрес | Специализация |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Получатель субсидииДиректор (руководитель) |  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |
|  |
| Место печати |
|  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

Приложение 6

к Порядку...

(Форма)

|  |
| --- |
| ПЕРЕЧЕНЬспециализаций реализуемой продукции |

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Наименование специализации |
| 1 | Мясо и мясная продукция |
| 2 | Молоко и молочная продукция |
| 3 | Хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия |
| 4 | Овощи и фрукты |
| 5 | Рыба и морепродукты |
| 6 | Яйцо |
| 7 | Мед |
| 8 | Изделия народных художественных промыслов и(или) ремесел |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Получатель субсидии |  |  |  |
| Директор (руководитель) | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |
|  |
| Место печати |
|  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

Приложение 7

к Порядку...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Ленинградской областиот 20.02.2023 N 108) |  |

(Форма)

|  |
| --- |
| ПЛАНпроведения ярмарок, фестивалей, районных праздников и других мероприятий,а также ярмарочно-выставочных мероприятий с участием субъектов малогои среднего предпринимательства |
|  |  |  |
|  | (наименование организации) |  |
|  |
| 1. |  |  |
|  | (указываются даты проведения) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятия |  |
| Тип мероприятия (ярмарка/фестиваль/районный праздник/другое мероприятие/ярмарочно-выставочное мероприятие) |  |
| Организатор мероприятия |  |
| Место проведения |  |
| Планируемое количество участников мероприятия, в том числе: |  |
| количество субъектов малого и среднего бизнеса Ленинградской области |  |
| из них: количество участников мероприятий, являющихся товаропроизводителями Ленинградской области |  |
| количество самозанятых Ленинградской области |  |
| Количество ярмарочно-выставочных человеко-дней |  |
| Количество торговых мест (узлов расчета) для субъектов МСП |  |
| Количество торговых мест для самозанятых |  |
| Планируемая сумма затрат |  |

|  |
| --- |
| 2. ... |
| 3. ... |
|  |
| Руководитель/уполномоченное лицо |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |
| Место печати |