

к Приказу Фонда «Фонд поддержки предпринимательства
и промышленности Ленинградской области,
микрокредитная компания»
от _____ года № _____

ПОРЯДОК
конкурсного отбора субъекта малого и среднего предпринимательства,
выполняющего функции центра молодежного инновационного творчества
Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок проведения конкурсного отбора субъекта малого и среднего предпринимательства, выполняющего функции Центра молодежного инновационного творчества Ленинградской области (далее – ЦМИТ) в рамках подпрограммы «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», а также критерии отбора субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекта МСП), выполняющего функции ЦМИТ.

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

Фонд – Фонд «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области, микрокредитная компания»;

соискатели – субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Ленинградской области и состоящие на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области, осуществляющие деятельность согласно коду 72.19 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (в случае регистрации в другом регионе Российской Федерации, прикладывается гарантийное обязательство о регистрации на территории Ленинградской области и постановке на учет в территориальных налоговых органах Ленинградской области в течение 3 месяцев с даты подписания договора);

субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ), к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям;

конкурсная комиссия – комиссия, формируемая Фондом для проведения конкурсного отбора среди соискателей;

ЦМИТ – имущественный комплекс, созданный Фондом, ориентированный на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы;

договор – договор передачи имущества Фонда (приложение № 1 к настоящему Порядку) и договор безвозмездного пользования нежилого помещения (приложение № 2 к настоящему Порядку), предназначенного для обеспечения деятельности ЦМИТ, во временное пользование (владение) субъекту МСП, выполняющему функции ЦМИТ (далее – Договор);

оборудование Фонда – имущество, передаваемое во временное пользование (владение) субъекту МСП, выполняющему функции ЦМИТ, отобранному на конкурсной

основе в соответствии с настоящим Порядком, указанное в договоре передачи имущества Фонда (приложение № 1 к настоящему Порядку);

помещение для осуществления деятельности ЦМИТ – помещение, предоставляемое Фондом по договору безвозмездного пользования нежилого помещения (приложение № 2 к настоящему Порядку).

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

2. Цель проведения конкурсного отбора

2.1. Целью проведения конкурсного отбора является определение субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ.

3. Условия проведения конкурсного отбора субъекта МСП для выполнения функции ЦМИТ

3.1. Определение субъекта МСП для выполнения функций ЦМИТ производится по результатам конкурсного отбора, проводимого Фондом.

3.2. К участию в конкурсном отборе допускаются субъекты МСП – соискатели, за исключением субъектов МСП, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ.

Соискатель должен соответствовать следующим требованиям:

3.2.1. соискатель не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства и не должен иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее – конкурсная заявка);

3.2.2. у соискателя должна отсутствовать просроченная задолженность по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды на день подачи конкурсной заявки;

3.2.3. у соискателя должна отсутствовать задолженность перед работниками по заработной плате на день подачи конкурсной заявки;

3.2.4. размер заработной платы работников соискателя должен быть не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

3.2.5. соискатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.2.6. наличие в штате соискателя не менее 2 (двух) специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ, передаваемого по Договору;

3.2.7. обеспечение соискателем открытости ЦМИТ для всех групп населения;

3.2.8. наличие в штате соискателя не менее 1 (одного) специалиста по работе с детьми (имеющего образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности).

3.3. Условия заключения Договора:

3.3.1. Договор заключается с победителем конкурса, который соответствует требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка;

3.3.2. в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации субъект МСП выполняющий функции ЦМИТ дает согласие на проведение Фондом, главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию и органом

государственного (муниципального) финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе контроль за имущественным комплексом, созданным на основе материально-технической, экономической, информационной базе;

3.3.3. субъект МСП, отобранный на конкурсной основе, в соответствии с Договором принимает на себя все обязательства, указанные в Договоре.

4. Условия и порядок проведения конкурсного отбора

4.1. Для проведения конкурсного отбора субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, правовым актом Фонда образуется конкурсная комиссия.

В состав конкурсной комиссии могут входить сотрудники Фонда, а также представители Комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области, Комитета по молодежной политике Ленинградской области, представители учебных заведений Санкт-Петербурга и Ленинградской области, представители казенных учреждений Ленинградской области.

4.2. Для участия в конкурсном отборе субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, соискатели представляют в конкурсную комиссию конкурсную заявку, включающую следующие документы:

а) заявление об участии в конкурсном отборе субъекта МСП по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

б) копии трудовых договоров, заключенных между соискателем и специалистами, умеющими работать со всем спектром оборудования ЦМИТ в соответствии с приложением № 1 к договору передачи имущества Фонда, с приложением документов, подтверждающих опыт работы в соответствующей сфере деятельности (с приложением гарантийных писем о наличии опыта). Копия трудового договора, заключенного между соискателем и специалистом по работе с детьми, имеющим образование и опыт в соответствующей сфере деятельности. Согласия работников на обработку персональных данных;

в) копии соглашений с образовательными организациями о реализации совместных мероприятий по вовлечению студентов в проектную деятельность ЦМИТ;

г) копии утвержденных программ образовательных курсов, предполагающих использование оборудования Фонда, передаваемого по Договору;

д) справка об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, составленная не ранее 14 (четырнадцати) календарных дней до даты ее предоставления;

е) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее 6 (шести) месяцев до даты ее предоставления;

ж) опись всех требующихся документов определенных настоящим Порядком.

В случае наличия задолженности дополнительно к документам, предусмотренным настоящим пунктом, соискатели представляют в конкурсную комиссию копии документов, подтверждающих оплату задолженности, и (или) копии соглашений о реструктуризации задолженности, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя.

Документы представляются в подлинниках либо в копиях, верность которых засвидетельствована в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. При определении победителя конкурсного отбора субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, используются следующие определения:

«оценка» – процесс выявления в соответствии с критериями оценки и в порядке, установленном настоящим конкурсным отбором, лучших условий исполнения требований, указанных в заявках участников конкурса, которые не были отклонены;

«значимость критерия оценки» – вес критерия оценки в совокупности критериев

оценки, установленных в настоящей документации, выраженный в процентах;

«коэффициент значимости критерия оценки» – вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в настоящей документации, деленный на 100;

«рейтинг заявки по критерию оценки» – оценка в баллах, получаемая участником конкурса по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

Победителем признается участник конкурса, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника конкурса присваивается первый порядковый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения требований, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

4.4. Решение о победителе конкурсного отбора субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, принимается конкурсной комиссией на основании следующих критериев отбора:

№	Наименование критерия	Значимость, %
1.	Количество соглашений со средними общеобразовательными учреждениями о реализации совместных мероприятий по вовлечению молодежи в проектную деятельность ЦМИТ	10%
2.	Количество соглашений со средними специальными учебными заведениями о реализации совместных мероприятий по вовлечению молодежи в проектную деятельность ЦМИТ	10%
3.	Количество соглашений с высшими учебными заведениями о реализации совместных мероприятий по вовлечению молодежи в проектную деятельность ЦМИТ	10%
4.	Количество соглашений о взаимодействии с ЦМИТ и/или иными организациями, выполняющими функции технопарков, промышленных парков на территории Российской Федерации.	10%
5.	Количество утвержденных направлений проектной деятельности и программ	10%
6.	Обеспеченность трудовыми ресурсами	10%
7.	Количество профильных сотрудников с высшим техническим образованием в штате или по договору гражданско-правового характера	5%
8.	Количество профильных сотрудников с ученой степенью в штате или по договору гражданско-правового характера	10%
9.	Наличие у соискателя собственного технологического оборудования для реализации утвержденных направлений проектной деятельности и программ.	25%

4.5. При определении победителя конкурсного отбора субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, оценка соискателей производится по системе балльных оценок в соответствии с критериями отбора, указанными в пункте 4.4. настоящего Порядка:

1 критерий отбора: Количество соглашений со средними общеобразовательными учреждениями о реализации совместных мероприятий по вовлечению молодежи в проектную деятельность ЦМИТ.

Значимость критерия – 10 %. Единица измерения – шт.

Порядок оценки: оценивается количество соглашений со средними общеобразовательными учреждениями о реализации совместных мероприятий по

вовлечению молодежи в деятельность, направленную на развитие технологического предпринимательства.

Подтверждается предоставлением: копий соглашений со средними общеобразовательными учреждениями о реализации совместных мероприятий по вовлечению молодежи в проектную деятельность ЦМИТ.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Количество, шт.	Количество баллов
1	Количество соглашений со средними общеобразовательными учреждениями о реализации совместных мероприятий по вовлечению молодежи в проектную деятельность ЦМИТ	0	0
2		от 1 до 2	50
3		3 и более	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых i-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,1.

2 критерий отбора:

Количество соглашений со средними специальными учебными заведениями о реализации совместных мероприятий по вовлечению молодежи в проектную деятельность ЦМИТ.

Значимость критерия – 10 %. Единица измерения – шт.

Порядок оценки: оценивается количество соглашений со средними специальными учебными заведениями о реализации совместных мероприятий по вовлечению молодежи в деятельность, направленную на развитие технологического предпринимательства.

Подтверждается предоставлением: копий соглашений со средними специальными учебными заведениями о реализации совместных мероприятий по вовлечению студентов в проектную деятельность ЦМИТ.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Количество, шт.	Количество баллов
1	Количество соглашений со средними специальными учебными заведениями о реализации совместных мероприятий по вовлечению молодежи в проектную деятельность ЦМИТ	0	0
2		от 1 до 2	50
3		3 и более	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых i-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,1.

3 критерий отбора:

Количество соглашений с высшими учебными заведениями о реализации совместных мероприятий по вовлечению молодежи в проектную деятельность ЦМИТ.

Значимость критерия – 10 %. Единица измерения – шт.

Порядок оценки: оценивается количество соглашений с высшими учебными заведениями о реализации совместных мероприятий по вовлечению молодежи в деятельность, направленную на развитие технологического предпринимательства.

Подтверждается предоставлением: копий соглашений с высшими учебными заведениями о реализации совместных мероприятий по вовлечению студентов в проектную деятельность ЦМИТ.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Количество, шт.	Количество баллов
-------	-----------------	-----------------	-------------------

1	Количество соглашений с высшими учебными заведениями о реализации совместных мероприятий по вовлечению молодежи в проектную деятельность ЦМИТ	0	0
2		от 1 до 2	50
3		3 и более	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых i-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,1.

4 критерий отбора: Количество соглашений о взаимодействии с ЦМИТ и/или иными организациями, выполняющими функции технопарков, промышленных парков на территории Российской Федерации.

Значимость критерия – 10 %. Единица измерения – шт.

Порядок оценки: оценивается количество соглашений о взаимодействии с иными ЦМИТ и иными организациями, выполняющими функции технопарков, промышленных парков на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации, заключенных после 01.01.2020.

Подтверждается предоставлением: копий соглашений о взаимодействии с иными ЦМИТ на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Количество, шт.	Количество баллов
1	Количество соглашений о взаимодействии с ЦМИТ и/или иными организациями, выполняющими функции технопарков, промышленных парков на территории Российской Федерации.	0	0
2		от 1 до 2	50
3		3 и более	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых i-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,1.

5 критерий отбора: Количество утвержденных программ образовательных курсов, планируемых к реализации на базе ЦМИТ. Значимость критерия – 10 %. Единица измерения – шт.

Порядок оценки: оценивается Количество утвержденных программ образовательных курсов, планируемых к реализации на базе ЦМИТ. Под программой образовательных курсов понимается документ, отражающий цели и задачи курса, содержащий:

1. Пояснительная записка
2. Учебный (тематический) план
3. Содержание учебного (тематического) плана
4. Формы контроля и оценочные материалы
5. Организационно - педагогические условия реализации Программы

Подтверждается предоставлением: копии утвержденных программ образовательных курсов, планируемых к реализации на базе ЦМИТ.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Количество, шт.	Количество баллов
1	Количество утвержденных программ образовательных курсов, планируемых к реализации на базе ЦМИТ.	1-2	0
2		3-4	50
3		5 и более	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых i-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент

значимости показателя равный 0,1.

6 критерий отбора: Обеспеченность трудовыми ресурсами. Значимость критерия - 10%.

Порядок оценки: оценивается количество штатных сотрудников и по договорам гражданско-правового характера

Подтверждается предоставлением: - копий трудовых книжек/трудовых договоров/договоров гражданско-правового характера.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Количество сотрудников	Количество баллов
1	Обеспеченность трудовыми ресурсами.	0-1	0
2		2-4 сотрудника	30
3		5-9 сотрудников	50
3		10 и более	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых i-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,1.

7 критерий отбора: Количество профильных сотрудников с высшим техническим образованием в штате или по договору гражданско-правового характера.

Значимость критерия – 5 %. Единица измерения – ед.

Порядок оценки: оценивается наличие сотрудников с высшим техническим образованием в штате или по договору гражданско-правового характера.

Подтверждается предоставлением

- копий дипломов о наличии высшего технического образования;
- копий трудовых книжек/трудовых договоров/договоров гражданско-правового характера

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Количество сотрудников.	Количество баллов
1	Количество профильных сотрудников с высшим техническим образованием в штате или по договору гражданско-правового характера.	0	0
2		1-3	50
3		5 и более сотрудников	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых i-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,05.

8 критерий отбора: Количество профильных сотрудников с ученой степенью в штате или по договору гражданско-правового характера.

Значимость критерия – 10 %. Единица измерения – ед.

Порядок оценки: оценивается наличие сотрудников с ученой степенью в штате или по договору гражданско-правового характера.

Подтверждается предоставлением:

-копий дипломов о наличии ученой степени;
- копий трудовых книжек/трудовых договоров/договоров гражданско-правового характера.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Наличие, ед.	Количество баллов
1	Количество профильных сотрудников с ученой степенью в штате или по договору гражданско-правового характера.	0	0
2		1	50
3		2 и более сотрудников	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых i-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,1.

9 критерий отбора: Наличие у соискателя собственного технологического оборудования для реализации утвержденных программ образовательных курсов.

Значимость критерия – 25 %. Единица измерения – ед.

Порядок оценки: оценивается наличие собственного технологического оборудования для реализации утвержденных программ образовательных курсов. Под технологическим оборудованием понимаются технологические линии, станки, установки, аппараты, машины, механизмы, приборы и другие устройства, совершающие различные технологические процессы, в результате которых производится энергия, вырабатывается полуфабрикат, готовый продукт или обеспечивается их перемещение, а также сопутствующие им процессы, обеспечивающие автоматизацию управления технологическими процессами, функции связи и контроля.

Подтверждается предоставлением: копий документов, подтверждающих наличие у соискателя собственного оборудования для реализации утвержденных программ образовательных курсов.

Для целей расчета баллов по данному показателю применяется следующая шкала оценки:

№ п/п	Критерий оценки	Наличие, ед.	Количество баллов
1	Наличие у соискателя собственного технологического оборудования для реализации утвержденных программ образовательных курсов.	2 и менее	0
2		от 3 до 5	50
3		6 и более	100

Для получения рейтинга заявки по данному показателю количество баллов, присуждаемых i-й заявке по указанному показателю, умножается на коэффициент значимости показателя равный 0,25.

Для получения итогового рейтинга критерия все полученные рейтинги суммируются.

4.6. Секретарь конкурсной комиссии начинает прием конкурсных заявок на следующий рабочий день после даты размещения на официальном интернет-портале Фонда в сети «Интернет» (<http://813.ru/>) объявления о проведении конкурсного отбора субъекта МСП, выполняющего функции ЦМИТ, в котором указывается срок окончания приема конкурсных заявок.

4.7. При получении конкурсной заявки секретарь конкурсной комиссии регистрирует конкурсную заявку в журнале конкурсных заявок.

4.8. Соискатель несет ответственность за подлинность документов и достоверность сведений, представленных в конкурсную комиссию в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае выявления факта представления подложных документов, входящих в состав конкурсной заявки, или недостоверности сведений, до принятия конкурсной комиссией решения, соискателю будет отказано

в рассмотрении заявки.

4.9. Заседание конкурсной комиссии созывается для рассмотрения конкурсных заявок, представленных одним или более соискателями.

4.10. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов конкурсной комиссии.

4.11. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией в один этап.

4.12. В рамках конкурсного отбора конкурсные заявки рассматриваются в присутствии соискателей либо лиц, уполномоченных в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателей на заседании конкурсной комиссии. Заявке, набравшей наибольшее количество баллов по критериям, указанным в пункте 4.4, присваивается первый порядковый номер. Заявка под первым порядковым номером признается победителем конкурсного отбора. Если по результатам рассмотрения в нескольких заявках на участие в конкурсном отборе получается равное количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок.

4.13. Соискателю либо лицу, уполномоченному в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании конкурсной комиссии, необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и доверенность (для представителей соискателя).

4.14. Основанием для отказа в рассмотрении конкурсной заявки является представление документов не в полном объеме, несоответствие документов и (или) несоответствие соискателя требованиям настоящего Порядка, неявка на заседание конкурсной комиссии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании конкурсной комиссии, недостоверность представленной информации.

4.15. Решение конкурсной комиссии о победителе конкурсного отбора субъекта МСП, выполняющем функции ЦМИТ, оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения заседания.

4.16. Фонд на основании протокола заседания конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней издает правовой акт с указанием победителя конкурсного отбора.

4.17. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты издания правового акта, указанного в пункте 4.16 настоящего Порядка, Фонд заключает с победителем конкурсного отбора Договор.

4.18. В случае если на заседании конкурсной комиссии не определен субъект МСП, исполняющий функции ЦМИТ, Фонд объявляет новый прием конкурсных заявок для проведения конкурсного отбора в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

5. Порядок заключения Договора с победителем конкурсного отбора

5.1. Секретарь конкурсной комиссии на следующий рабочий день после издания правового акта, указанного в пункте 4.16 настоящего Порядка, извещает победителя конкурсного отбора о необходимости заключения Договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней оформляет и передает ему на подпись два экземпляра Договора, осуществляет контроль за сроками подписания Договора.

5.2. В случае отказа победителя конкурсного отбора от заключения Договора либо нарушения срока заключения Договора, указанного в пункте 5.1 настоящего Порядка, Фонд предлагает заключить Договор соискателю, следующему за победителем конкурсного отбора по количеству набранных баллов.

5.3. В случае отказа соискателя, следующего за победителем конкурсного отбора по количеству набранных баллов, от заключения Договора, Фонд объявляет новый прием конкурсных заявок для проведения конкурсного отбора в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

5.4. Передача помещений Фонда победителю конкурсного отбора осуществляется на основании договора безвозмездного пользования.

5.5. Передача оборудования Фондом победителю конкурсного отбора осуществляется на основании договора передачи имущества Фонда.

5.6. Не допускается продажа оборудования, его предоставление в аренду, лизинг, а также в безвозмездное пользование лицам, не участвующим в деятельности ЦМИТ.