

ПРИКАЗ

№ 66

10 ноября 2023 года

**Об утверждении Перечня услуг и Регламента оказания услуг
Государственного казенного учреждения Ленинградской области
«Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства»**

В целях исполнения требований Постановления Правительства Ленинградской области от 05.12.2017 № 557 «Об утверждении требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области при реализации государственных программ (подпрограмм) Ленинградской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень услуг Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Регламент оказания услуг Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» (далее – ГКУ «ЛОЦПП») согласно приложению №2 к настоящему приказу.
3. Признать утратившим силу приказ ГКУ «ЛОЦПП» №45 от 29 июня 2022 года «Об утверждении Перечня услуг и Регламента оказания услуг Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства».
4. Ведущему специалисту по кадрам ознакомить работников ГКУ «ЛОЦПП» с настоящим приказом.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.И. Денисенко

С приказом № 66 от 10.11.2023 ознакомлен(а):

Ведущий специалист по кадрам И.В. Иванова / 10 ноября 2023г.

Перечень оказываемых услуг ГКУ «ЛОЦПП»

№ п/п	Наименование услуги	Форма поддержки ФНС	Вид поддержки ФНС
1. Консультирование по мерам государственной поддержки			
1.1	Консультация по мерам поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и сервисам поддержки	Консультационная поддержка	Консультационные услуги по мерам государственной поддержки
1.2.	Консультация по вопросам получения субъектами малого и среднего предпринимательства статуса «социальное предприятие»	Консультационная поддержка	Консультационные услуги по мерам государственной поддержки
1.3.	Консультация субъектам малого и среднего предпринимательства по процедуре внесения изменений в ЕГРЮЛ и ЕГРИП	Консультационная поддержка	Консультационные услуги по мерам государственной поддержки
2. Консультирование по мерам финансовой поддержки			
2.1	Консультация субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам возмещения затрат (предоставления субсидий и грантов)	Консультационная поддержка	Финансовое консультирование
2.2	Консультация по вопросам выполнения субъектами малого и среднего предпринимательства показателей в рамках соглашений (договоров) о предоставлении субсидий и грантов	Консультационная поддержка	Финансовое консультирование
2.3	Консультация субъектам малого и среднего предпринимательства по условиям участия в конкурсном отборе на получение субсидий и грантов	Консультационная поддержка	Финансовое консультирование
2.4	Консультация по вопросам формирования субъектами малого и среднего предпринимательства отчетности по договорам о предоставлении субсидий и грантов	Консультационная поддержка	Финансовое консультирование
3. Консультирование по правовым вопросам			
3.1	Консультация по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	Консультационная поддержка	Правовая консультация
4. Иные консультационные услуги			
4.1	Консультация по вопросам категорирования торговых объектов	Консультационная поддержка	Иные консультационные услуги

**Регламент оказания услуг
Государственного казенного учреждения Ленинградской области
«Ленинградский областной Центр поддержки предпринимательства»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент оказания услуг государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» (далее – Регламент) определяет цели, условия и порядок предоставления услуг государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» (далее – ГКУ «ЛОЦПП», Учреждение) в рамках подпрограммы «Развития малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 394.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», Постановлением Правительства Ленинградской области от 05.12.2017 № 557 «Об утверждении требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области при реализации государственных программ (подпрограмм) Ленинградской области».

1.3. Получателями услуг ГКУ «ЛОЦПП», являются субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - самозанятые), организации, образующие инфраструктуру поддержки предпринимательства Ленинградской области (далее – ОИП), именуемые при совместном упоминании Заявители.

1.4. ГКУ «ЛОЦПП» ведет страницу Учреждения на сайте Фонда поддержки Ленинградской области <https://813.ru/support-centers/regionalnye-organizatsii-podderzhki/gosudarstvennoe-kazennoe-uchrezhdenie-leningradskiy-oblastnoy-tsentr-podderzhki-predprinimatelstva/>, на которой размещена информация об основных направлениях деятельности Учреждения, целях и задачах деятельности, предоставляемых Учреждением услугах.

2. Предмет и цель деятельности ГКУ «ЛОЦПП», принципы оказания услуг в ГКУ «ЛОЦПП»

2.1. ГКУ «ЛОЦПП» является организацией инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области.

Предметом деятельности ГКУ «ЛОЦПП» является обеспечение реализации мероприятий программ, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области, у также оказание услуг субъектам МСП, организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства, направленных на их поддержку и развитие.

Основной целью создания и деятельности Учреждения является обеспечение реализации полномочий комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области.

2.2. Для достижения основной цели Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности, предусмотренные Уставом, в том числе осуществление информационной, консультационной, методической и организационной поддержки субъектов МСП и ОИП.

2.3. Услуги ГКУ «ЛОЦПП» не могут быть предоставлены субъектам МСП, указанным в п.3 ст.14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», любым категориям заявителей – в случае, если заявленная услуга отсутствует в перечне услуг ГКУ «ЛОЦПП» либо в случае несоблюдения требований, указанных в разделе 3 настоящего Регламента.

2.4. Основными принципами оказания услуг в ГКУ «ЛОЦПП» являются:

- доступность – предоставление услуг ГКУ «ЛОЦПП» в очном формате, в онлайн формате, в электронном виде, в том числе посредством Цифровой платформы МСП, оказание всех услуг на бесплатной основе;

- удобство – предоставление услуг Заявителям в любом выбранном ими формате;

- качество – оказание услуг на высоком профессиональном уровне, подтвержденном сертификацией услуг и удовлетворенностью Заявителей;

- оперативность – оказание услуг в максимально короткие сроки.

Действия сотрудников Учреждения при предоставлении услуг ГКУ «ЛОЦПП» основываются на перечисленных принципах оказания услуг.

3. Условия предоставления услуг в ГКУ «ЛОЦПП».

3.1. Услуги ГКУ «ЛОЦПП» предоставляются на безвозмездной основе.

3.2. Предоставление услуг ГКУ «ЛОЦПП» имеет заявительный характер.

3.3. За услугами ГКУ «ЛОЦПП» Заявитель может обратиться любым из доступных способов:

- в режиме онлайн-обращения посредством информационно-коммуникационной сети Интернет на странице ГКУ «ЛОЦПП» на сайте www.813.ru, указанной в п. 1.4 настоящего Регламента;

- в режиме онлайн обращения посредством Цифровой платформы МСП на сайте www.msp.rf;

- лично через сотрудников ГКУ «ЛОЦПП» по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д.3, каб.3-170, заполнив заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему регламенту.

- по телефону Учреждения 8 (812) 576-64-06.

3.4. Приём Заявителей осуществляется ежедневно, в рабочие дни: с понедельника по четверг с 09.00 до 18.00, в пятницу с 09.00 до 17.00 без перерыва на обед, выходные дни – суббота, воскресенье.

3.5. При предоставлении услуг в ГКУ «ЛОЦПП» время ожидания в очереди для подачи документов или получения результата услуги не может превышать 15 минут.

3.6. Заявитель в зависимости от формы обращения информируется в устном, письменном или электронном виде о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления обращения.

3.7. Срок получения услуги (промежуточного результата) с момента поступления запроса (заявления) не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней.

3.8. Первичная консультация Заявителя, телефонная консультация предоставляется в день обращения.

3.9. Заявители должны иметь возможность оценить уровень качества услуг ГКУ «ЛОЦПП» посредством заполнения соответствующей анкеты обратной связи непосредственно при получении услуги и/или на странице ГКУ «ЛОЦПП» на сайте www.813.ru, указанной в п. 1.4 настоящего Регламента.

4. Порядок оказания услуг

4.1. Заявители могут обратиться с запросом о возможности получения услуг любым из возможных способов согласно п.3.3 настоящего Регламента. Срок ответа на обращение Заявителя в электронной форме о предоставлении услуги не может превышать 5 (пяти) рабочих дней.

4.2. Заявители обращаются с запросом о получении услуги в соответствии с перечнем услуг ГКУ «ЛОЦПП». В случае отсутствия запрашиваемой услуги в Перечне Заявители информируются об этом в устном, письменном или в электронном виде в зависимости от формы обращения.

4.3. Для получения услуг ГКУ «ЛОЦПП» Заявителем может быть подано заявление на получение услуг как лично, так и дистанционно, в электронной форме с использованием средств почтовой или электронной связи.

4.4. При подаче заявления оно может быть заполнено от руки или быть подготовлено при помощи технических средств (в том числе по форме в соответствии с Приложением №1 к настоящему Регламенту) и должно содержать следующую информацию:

- наименование организации (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (для ИП и физических лиц);
- ИНН заявителя;
- почтовый адрес заявителя;
- перечень вопросов, интересующих заявителя;
- подпись заявителя;
- дату заявления;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты (при наличии).

4.5. Заявитель независимо от вида обращения должен выразить свое согласие на обработку персональных данных.

4.6. Основанием для отказа в приеме Заявления на предоставление услуг является несоответствие его требованиям, предусмотренных в настоящем разделе Регламента.

4.7. После оказания услуги сотрудники Учреждения предлагают заявителю оценить качество предоставленной услуги.

4.8. Заявители, которым были оказаны услуги ГКУ «ЛОЦПП», перечисленные в разделе 4 настоящего Регламента, подлежат включению в единый реестр получателей поддержки в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

5. Перечень услуг ГКУ «ЛОЦПП»

Услуги ГКУ «ЛОЦПП» предоставляются в соответствии с Перечнем услуг, утвержденным приказом ГКУ «ЛОЦПП».

от _____
(ФИО, должность представителя юр. Лица или ФИО ИП или ФИО физ.лица)

_____ (наименование (для юр.лиц))

_____ (ИНН)

_____ (адрес (для юр.лиц))

_____ (адрес эл. почты, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне консультацию по вопросам:

Наименование услуги	Предоставление*
Консультация по мерам поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и сервисам поддержки	
Консультация по вопросам получения субъектами малого и среднего предпринимательства статуса «социальное предприятие»	
Консультация субъектам малого и среднего предпринимательства по процедуре внесения изменений в ЕГРЮЛ и ЕГРИП	
Консультация субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам возмещения затрат (предоставления субсидий и грантов)	
Консультация по вопросам выполнения субъектами малого и среднего предпринимательства показателей в рамках соглашений (договоров) о предоставлении субсидий и грантов	
Консультация субъектам малого и среднего предпринимательства по условиям участия в конкурсном отборе на получение субсидий и грантов	
Консультация по вопросам формирования субъектами малого и среднего предпринимательства отчетности по договорам о предоставлении субсидий и грантов	
Консультация по вопросам правового обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	
Консультация по вопросам категорирования торговых объектов	

*в случае необходимости предоставления отметить знаком «V»

Я проинформирован о возможности проведения проверки факта оказания и качества оказания услуги и даю свое согласие на участие в подобных мероприятиях (в том числе путем телефонных опросов, анкетирования, интернет-опросов и т.п.)

Мониторинг качества оказания услуг (нужное отметить знаком «V»)			
Удовлетворен		Скорее удовлетворен	
Не удовлетворен		Скорее не удовлетворен	

Согласие на обработку персональных данных

(Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Также под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая отношение ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес проживания, семейный статус, информация о наличии имущества, образование, доходы и любая другая информация.

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись)

(расшифровка)

« » _____ 20 г.