

ФОНД «ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ № 145 от 28.09.2026

Об утверждении порядка конкурсного отбора на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды, о формировании конкурсной комиссии, об утверждении порядка работы конкурсной комиссии

В целях повышения эффективности деятельности Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» (далее – Фонд), а также для достижения целей Фонда, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Фонда,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок проведения конкурсного на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Сформировать конкурсную комиссию (далее – конкурсная комиссия) по проведению конкурсного отбора на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды.

3. Утвердить порядок работы конкурсной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

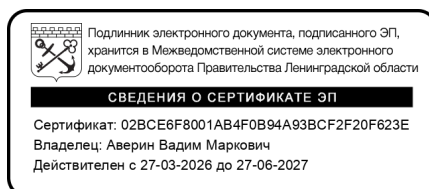
4. Провести «05» октября 2026 года в 13:00 часов в помещении Фонда (г. Санкт-Петербург, пр. Энергетиков, 3, лит. А, Бизнес-центр «Лада», 9 этаж) конкурсный отбор на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды.

5. Разместить в срок не позднее «05» октября 2026 года объявление о проведении конкурсного отбора на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды, на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.813.ru) согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Фонда

В.М. Аверин



ПОРЯДОК
конкурсного отбора на право заключения договора аренды (субаренды)
в отношении части помещения, принадлежащего Фонду «Фонд поддержки
предпринимательства и промышленности Ленинградской области» на праве
собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок проведения конкурсному отбора на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды.

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия и термины:

Фонд – Фонд «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»;

соискатели – это организация или индивидуальный предприниматель, состоящие на налоговом учете в территориальных налоговых органах РФ и подавшие заявку на участие в конкурсе;

конкурсная комиссия – комиссия, формируемая Фондом для проведения конкурсному отбора среди соискателей;

договор – договор аренды (субаренды), предусматривающий передачу имущества Фонда во временное пользование третьим лицам.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

2. Цель проведения конкурсному отбора

2.1. Целью проведения конкурсному отбора является определение организации или индивидуального предпринимателя для заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды.

3. Порядок проведения конкурсному отбора

3.1. Определение организации или индивидуального предпринимателя для заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды, производится по результатам конкурсному отбора, проводимого Фондом.

3.2. К участию в конкурсном отборе допускаются организации или индивидуальные предприниматели, состоящие на налоговом учете в территориальных налоговых органах РФ и подавшие заявку на участие в конкурсе – соискатели.

3.3. Соискатель должен соответствовать следующим требованиям:

3.3.1. Соискатель не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства и не должен иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее – конкурсная заявка);

3.3.2. У соискателя должна отсутствовать просроченная задолженность по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды на день подачи конкурсной заявки;

3.3.3. Соискатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.3.4. Определяемой Уставом соискателя целью деятельности соискателя должно являться оказание услуг в сфере малого и среднего предпринимательства.

3.4. Соискатель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случаях:

- непредставления документов, определенных конкурсной документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- несоответствия требованиям, указанным в конкурсной документации;
- несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в заявке предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора;
- подачи заявки на участие в конкурсе соискателем, не состоящим на налоговом учете в территориальных налоговых органах РФ;
- наличия решения о ликвидации соискателя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании соискателя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наличия решения о приостановлении деятельности соискателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

3.5. Условия заключения Договора:

3.5.1. Договор заключается с победителем конкурса, который соответствует требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка, и допущен к участию в конкурсе конкурсной комиссией;

3.5.2. Срок действия договора не может превышать 11 (одиннадцать) месяцев;

3.5.3. В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации соискатель на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды, дает согласие на проведение Фондом, главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органом государственного (муниципального) финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе контроля за имущественным комплексом, созданным на основе материально-технической, экономической, информационной базы;

3.5.4. Соискатель, отобранный на конкурсной основе, в соответствии с Договором принимает на себя все обязательства, указанные в Договоре.

4. Условия и порядок проведения конкурсного отбора

4.1. Для проведения конкурсного отбора на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды, правовым актом Фонда образуется конкурсная комиссия. В состав конкурсной комиссии входят сотрудники Фонда. Число членов комиссии должно быть не менее трех человек.

4.2. Для участия в конкурсном отборе на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды, соискатели представляют в конкурсную комиссию конкурсную заявку, включающую следующие документы:

- а) опись документов, предоставляемых в соответствии с п. 4.2. Порядка;
- б) заявление об участии в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность

на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц), копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) и печатью организации (для юридических лиц).

Документы представляются в виде скан-копий на электронный адрес: fpp@813.ru.

4.3. Решение о победителе конкурсного отбора на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды, принимается конкурсной комиссией после рассмотрения допущенных к участию в конкурсе заявок на участие.

4.4. Секретарь конкурсной комиссии начинает прием конкурсных заявок в день размещения на официальном интернет-портале Фонда в сети «Интернет» (www.813.ru) объявления о проведении конкурсного отбора на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды, в котором указывается срок окончания приема конкурсных заявок.

4.5. При получении конкурсной заявки секретарь конкурсной комиссии регистрирует конкурсную заявку в журнале конкурсных заявок.

4.6. Соискатель несет ответственность за подлинность документов и достоверность сведений, представленных в конкурсную комиссию, в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае выявления факта представления подложных документов, входящих в состав конкурсной заявки, или недостоверности сведений, до принятия конкурсной комиссией решения, соискателю будет отказано в рассмотрении заявки.

4.7. Заседание конкурсной комиссии созывается для рассмотрения конкурсных заявок, представленных одним или более соискателями.

4.8. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов конкурсной комиссии.

4.9. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией в один этап.

4.10. Победителем конкурсного отбора признается соискатель, предложивший максимальную стоимость аренды (субаренды) в отношении части помещения.

4.11. При наличии двух и более соискателей, предложивших максимальную стоимость аренды (субаренды) в отношении части помещения, победителем конкурсного отбора признается соискатель, созданный Ленинградской областью для осуществления государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области.

4.12. Решение конкурсной комиссии о победителе конкурсного отбора на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды, оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения заседания.

4.13. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 4.12 настоящего Порядка, Фонд обязан согласовать с победителем конкурсного отбора проект Договора.

4.14. В случае если на заседании конкурсной комиссии не определен победитель конкурса на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды, Фонд объявляет новый прием конкурсных заявок

для проведения конкурсного отбора в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

5. Порядок заключения Договора с победителем конкурсного отбора

5.1. Секретарь конкурсной комиссии на следующий рабочий день после подписания протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 4.12 настоящего Порядка, извещает победителя конкурсного отбора о необходимости заключения Договора.

5.2. Фонд обязан согласовать с победителем конкурсного отбора проект Договора не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

5.3. Заключение договора осуществляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

5.4. Фонд имеет право отказаться от заключения Договора в случае отсутствия от собственника помещения письменного одобрения заключения такого Договора.

5.5. В случае отказа победителя конкурсного отбора от заключения Договора либо нарушения срока заключения Договора, указанного в пункте 5.2 настоящего Порядка, Фонд предлагает заключить Договор соискателю, следующему за победителем конкурсного отбора по количеству набранных баллов.

5.6. Передача помещения победителю конкурсного отбора осуществляется на основании договора возмездного пользования.

Приложение № 1
к Порядку конкурсного отбора

Председателю Конкурсной комиссии
от _____

(фамилия, имя, отчество)

(организация, индивидуальный
предприниматель)

(юридический адрес)

(Форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**об участии в конкурсном отборе на право заключения договора аренды
(субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве
собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды**

Прошу зарегистрировать _____ (указывается полное наименование в т.ч. организационно-правовая форма в соответствии с ЕГРЮЛ юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя, которое(ый) принимает участие в конкурсном отборе) в качестве участника конкурсного отбора на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды.

Сообщаю, что в отношении _____ :
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

- не проводится процедура ликвидации, реорганизации, банкротства, отсутствуют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
- отсутствует просроченная задолженность по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды на день подачи конкурсной заявки;
- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Настоящим выражаю согласие на заключение договора аренды (субаренды) сроком на 11 (одиннадцать) месяцев в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды, площадью 12,4 кв.м., поименованному в Объявлении о проведении конкурсного отбора на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды.

Предлагаемая стоимость аренды (субаренды) в отношении части помещения составляет

_____ рублей в месяц за 1 кв.м.

В рамках собственной уставной деятельности **планируемое количество новых получателей** услуг на площадке Центра «Мой бизнес» Ленинградской области составит _____ субъектов МСП в месяц.

Осведомлен (осведомлена) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в конкурсную комиссию документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, и даю письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки.

« ____ » _____ 20__ года

(подпись)

Место печати

Приложение к Заявлению об участии в конкурсном отборе на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды

(Форма)

Информация о соискателе
по состоянию на «___» _____ 20__ года
(на дату подачи заявления)

Основная информация	
Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты	
Место регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя	
ИНН/КПП	
ОГРН/ОГРНИП	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Корреспондентский счет	
Вид деятельности по ОКВЭД (основной ОКВЭД)	
Общее количество рабочих мест, ед.	
Среднесписочная численность за предшествующий календарный год, чел.	
Минимальная месячная заработная плата работников, руб. (строка не обязательна для заполнения)	
Система налогообложения	

(фамилия, инициалы) (подпись)
Место печати

«___» _____ 20__ года

Порядок работы конкурсной комиссии

1. Председатель конкурсной комиссии:
 - организует и координирует работу конкурсной комиссии;
 - утверждает повестку дня заседания конкурсной комиссии;
 - назначает даты проведения заседаний конкурсной комиссии;
 - проводит заседания конкурсной комиссии.
2. Секретарь конкурсной комиссии:
 - готовит материалы к заседаниям конкурсной комиссии;
 - извещает членов конкурсной комиссии о дате, времени, месте проведения заседаний конкурсной комиссии;
 - ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии;
 - регистрирует в журнале конкурсных заявок и формирует реестр конкурсных заявок соискателей, участвующих в конкурсном отборе
3. В случае невозможности присутствия на заседании конкурсной комиссии председателя конкурсной комиссии заседание проводит заместитель председателя конкурсной комиссии.
4. Заседание конкурсной комиссии созывается для рассмотрения конкурсных заявок, представленных одним или более соискателями.
5. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией в один этап.
6. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины численного состава конкурсной комиссии.
7. Победителем конкурсного отбора признается соискатель, набравший наибольшее число баллов. В случае если несколько соискателей набирают равное количество баллов, победителем признается соискатель, конкурсная заявка которого зарегистрирована в журнале регистрации более ранней.
8. В случае если на заседании конкурсной комиссии не определен победитель, Фонд «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» объявляет новый прием конкурсных заявок для проведения конкурсного отбора.
9. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения заседания конкурсной комиссии.

**Объявление о проведении конкурсного отбора на право заключения договора
аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на
праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды**

Фонд «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» объявляет о проведении конкурсного отбора на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды

Порядок конкурсного отбора на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения, принадлежащего Фонду на праве собственности, ином вещном праве, в том числе праве аренды, утвержден Приказом Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» от «__»____года №____ и размещен на официальном Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.813.ru).

Наименование организатора конкурса: Фонд «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области».

Юридический адрес: 188810, Ленинградская область, Выборгский район, г. Выборг, ул. Некрасова, д. 37

Место нахождения объекта конкурса: г. Санкт-Петербург, пр. Энергетиков, 3, лит. А, Бизнес-центр «Лада», 9 этаж.

Адрес электронной почты: fpp@813.ru;

Номер контактного телефона: (812) 309-46-88

Контактное лицо: начальник отдела закупок и МТО Фролов Сергей Васильевич

Номер телефона контактного лица: (812) 309-46-88, доб. 128

Адрес электронной почты контактного лица: frolov.s.v@813.ru;

№ п/п	Наименование	Информация
1.	Расположение (точный адрес) Объекта	195213, г. Санкт-Петербург, пр. Энергетиков, д. 3, лит. А, этаж 9, помещение 19-Н, комн. № 3
2.	Площадь Объекта	12,4 кв.м.
3.	Количество сотрудников (рабочих мест)	1 (один)
4.	Целевое назначение Объекта	Административное (оказание мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства)
5.	Характеристика Объекта аренды	Соответствует целевому назначению
6.	Вид деятельности субарендатора, разрешенные к осуществлению на Объекте	Организация и осуществление мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
7.	Состояние Объекта на момент подписания Договора	Объект пригоден к эксплуатации

8.	Дата передачи Объекта во владение и пользование субарендатору по Акту приема-передачи	С момента подписания Акта приема-передачи
9.	Срок действия Договора	Настоящий Договор заключен до «__» _____ 2026 года. Срок аренды устанавливается с даты подписания Акта приема передачи.
10.	Размер ежемесячной арендной платы	<u>Размер ежемесячной арендной платы составляет:</u> составляет 1 578,84 (одна тысяча пятьсот семьдесят восемь) рублей 84 копейки за 1 квадратный метр, что в сумме составляет 19 577,61 (девятнадцать тысяч пятьсот семьдесят семь) рублей 61 копейка в месяц.
11.	Порядок оплаты	1. Начисление арендной платы Арендатору производится с момента передачи помещения по акту приёма-передачи. 2. Оплата арендной платы производится Субарендатором ежемесячно в срок до 05 числа расчетного месяца.

Заседание конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора состоится 05 октября 2026 года в 13.00 на площадке Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Энергетиков, 3А, Бизнес-центр «Лада».

На заседании конкурсной комиссии будут рассмотрены конкурсные заявки, представленные соискателями в срок до 11.00 05 октября 2026 года (включительно).

Прием заявок на участие в конкурсном отборе осуществляется по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Энергетиков, 3А, Бизнес-центр «Лада», Фонд «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области».

Лист согласования к документу № 145 от 28.09.2026

Инициатор согласования: Фролов Сергей Васильевич Начальник отдела закупок и МТО Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области

Согласование инициировано: 28.09.2026 14:30

Краткое содержание: Об утверждении порядка конкурсного отбора на право заключения договора аренды (субаренды) в отношении части помещения

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ				Тип согласования: смешанное
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Комментарии
Этап: Этап 1 Тип согласования: параллельное				
1	Тальберг Никита Владиславович		Перенаправлено 28.09.2026 16:51	Для проведения антикоррупционной экспертизы
	Полетаева Н.Г.		Согласовано 28.09.2026 16:52	При проведении антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторов не выявлено.
	Самаркина Екатерина Дмитриевна		Согласовано 28.09.2026 16:53	При проведении антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторов не выявлено.
1.1	Тальберг Никита Владиславович		Согласовано 28.09.2026 17:00	При проведении антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторов не выявлено
2	Самаркина Екатерина Дмитриевна		Согласовано 28.09.2026 16:53	При проведении антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторов не выявлено.
3	Сероштанова П.А.		Согласовано 28.09.2026 16:51	-
Тип согласования: последовательное				
4	Аверин Вадим Маркович		ЭП Подписано 28.09.2026 17:40	-