

**ПРИКАЗ**

№ 13

13 марта 2026 года

**Об утверждении Политики конфиденциальности  
предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства  
поддержки в соответствии со статьей 10 Федерального закона  
от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего  
предпринимательства в Российской Федерации»**

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом ГКУ «ЛОЦПП», Регламентом взаимодействия Государственного казенного учреждения «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» и комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Политику конфиденциальности предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства поддержки в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Согласие на обработку персональных данных от получателя (представителя получателя) мер государственной поддержки согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Обеспечить открытый доступ к Политике конфиденциальности предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства поддержки в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» путем ее размещения в сети Интернет на сайте <https://813.ru>.
4. Начальнику сектора административной работы ознакомить сотрудников ГКУ «ЛОЦПП» с настоящим приказом.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.И. Денисенко

**Политика конфиденциальности предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства поддержки в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»**

**1. Общие положения**

1.1 Политика конфиденциальности предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства поддержки в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Политика) разработана в соответствии Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее - Закон о персональных данных) и является локальным актом Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» (далее – ГКУ «ЛОЦПП»).

1.2 Действие Политики распространяется на персональные данные субъектов, обрабатываемые в ГКУ «ЛОЦПП» с использованием средств автоматизации, а также без использования средств автоматизации.

1.3 ГКУ «ЛОЦПП» обеспечивает открытый доступ к Политике путем ее размещения в сети Интернет на сайте <https://813.ru>.

1.6. В Политике используются следующие термины и определения:

- субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными настоящим Федеральным законом, к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (далее также – поддержка МСП) - деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов публичной власти федеральной территории, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляемая в целях развития малого и среднего предпринимательства в соответствии с государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации и муниципальными программами (подпрограммами), содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства (далее - государственные программы (подпрограммы))

Российской Федерации, государственные программы (подпрограммы) субъектов Российской Федерации, муниципальные программы (подпрограммы);

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования с персональными данными, включая в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- неавтоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных, при которой такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека;

- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- информационная система персональных данных (далее – ИСПД) - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного

государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.7. В рамках обработки персональных данных ГКУ «ЛОЦПП» имеет право:

- осуществлять обработку и систематизацию персональных данных, предоставленных в составе документов и обращений граждан, поступающих в том числе через сайт ГКУ «ЛОЦПП» (<https://813.ru>) или через форму обратной связи при получении поддержки МСП в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять обработку персональных данных в рамках полномочий, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора;

- осуществлять обработку персональных данных при осуществлении поддержки МСП;

- передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

1.8. В рамках обработки персональных данных ГКУ «ЛОЦПП» обязан:

- осуществлять обработку персональных данных строго в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Закона о персональных данных;

- разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и Согласие на обработку данных, если законодательством не предусмотрено иное;

- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- уничтожать персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

## **2. Обработка персональных данных в информационной системе персональных данных (ИСПД)**

2.1. В ИСПД подлежат включению сведения об обращениях граждан, подаваемых гражданами через <https://813.ru> или в электронной форме, посредством заполнения гражданином формы подачи электронного обращения на сайте или через форму обратной связи при получении поддержки МСП в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Внесение сведений о об оказанной субъекту малого и среднего предпринимательства поддержке в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки осуществляется в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.3. Защита сведений, содержащихся в ИСПД, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области

персональных данных и законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

2.4. Порядок хранения документов, содержащих персональные данные, в электронной форме, электронных образов документов, созданных на бумажном носителе, включая технические требования к форматам таких документов, порядок использования усиленной квалифицированной электронной подписи при их хранении, а также порядок доступа к таким документам определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных и законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

### **3. Цели обработки персональных данных**

3.1. ГКУ «ЛОЦПП» обрабатывает персональные данные в целях:

- получения поддержки МСП в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на оператора;
- анкетирования, тестирования, проведения семинаров и курсов с МСП;
- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом ГКУ «ЛОЦПП».

3.2. Обработка персональных данных в ГКУ «ЛОЦПП» ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

### **4. Правовые основания обработки персональных данных**

4.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми ГКУ «ЛОЦПП» осуществляет обработку персональных данных.

4.2. ГКУ «ЛОЦПП» обрабатывает персональные данные на основании:

- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,
- иных федеральных законов и прочих нормативных правовых актов;
- Устава ГКУ «ЛОЦПП»;
- Регламента взаимодействия Государственного казенного учреждения «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» и комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области;
- согласий на обработку персональных данных.

### **5. Категории субъектов персональных данных и категории обрабатываемых персональных данных**

5.1. ГКУ «ЛЮЦПП» в зависимости от задач и функций осуществляется обработка следующих персональных данных:

Юридические лица, которым оказывается поддержка МСП. Категории обрабатываемых персональных данных зависят от вида поддержки МСП и могут включать:

- Наименование юридического лица;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер ОГРН;
- сведения о занимаемой должности;
- фамилия, имя, отчество сотрудника (при наличии);
- адрес электронной почты;
- номер контактного телефона;
- адрес почтовый.

Физические лица и индивидуальные предприниматели, которым оказывается поддержка МСП. Категории обрабатываемых персональных данных зависят от вида поддержки МСП и могут включать:

- фамилия, имя, отчество (ФИО);
- сведения об изменении ФИО;
- дата и место рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия, номер, кем выдан, код подразделения, дата выдачи, дата регистрации по месту жительства, срок действия);
- пол;
- гражданство (подданство);
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес места фактического проживания;
- место работы;
- телефонный абонентский номер (домашний, рабочий, мобильный);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер ОГРИП;
- сведения о занимаемой должности;
- данные о трудовой деятельности;
- сведения о доходах;
- сведения о наградах (поощрениях) и почетных званиях;
- сведения об отнесении к категориям ветеранов и о социальных льготах, предоставляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации (индивидуальные предприниматели, являющиеся ветеранами боевых действий, принимавшими участие (содействовавшими выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция, участники специальной военной операции), или являющиеся

супругами погибших участников специальной военной операции, и не вступившими повторно в брак, либо общества с ограниченной ответственностью, в которых единственный участник, одновременно являющийся единоличным исполнительным органом, является участником специальной военной операции);

адрес электронной почты;

Физические лица, направляющие обращения, в том числе через формы подачи электронных обращений через сайт ГКУ «ЛОЦПП» (<https://813.ru>):

фамилия, имя, отчество (ФИО);

дата рождения;

адрес регистрации по месту жительства;

адрес места фактического проживания;

телефонный абонентский номер (домашний, рабочий, мобильный);

адрес электронной почты.

5.2. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, судимости, ГКУ «ЛОЦПП» не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Обработка биометрических персональных данных ГКУ «ЛОЦПП» не осуществляется.

5.4. Трансграничная передача персональных данных ГКУ «ЛОЦПП» работниками ГКУ «ЛОЦПП» не осуществляется.

## **6. Порядок и условия обработки персональных данных**

6.1. В ГКУ «ЛОЦПП» осуществляется смешанная обработка персональных данных (неавтоматизированная и автоматизированная).

6.2. Перечень действий с персональными данными, осуществляемых ГКУ «ЛОЦПП»:

- сбор,
- систематизация,
- накопление,
- хранение,
- использование,
- передача (предоставление, доступ),
- обезличивание,
- блокирование,
- удаление,
- уничтожение.

6.3. Условия прекращения обработки персональных данных:

- истечение срока действия согласия на обработку персональных данных;

- достижение целей обработки персональных данных, содержащихся в обращениях граждан;

- отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, в случае их неправомерного использования в ГКУ «ЛОЦПП»;

- выявление неправомерной обработки персональных данных.

6.4. В случае выявления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшего нарушение прав субъектов персональных данных (далее - инцидент), ГКУ «ЛОЦПП» в течение 24 часов уведомляет Роскомнадзор:

- об инциденте;
- его предполагаемых причинах и вреде, причиненном правам субъекта (нескольким субъектам) персональных данных;
- принятых мерах по устранению последствий инцидента;
- представителе ГКУ «ЛОЦПП», который уполномочен взаимодействовать с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом.

При направлении уведомления ГКУ «ЛОЦПП» руководствуется Порядком и условиями взаимодействия Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций с операторами в рамках ведения реестра учета инцидентов в области персональных данных, утвержденными приказом Роскомнадзора от 14.11.2022 № 187 (далее - приказ Роскомнадзора № 187).

6.5. В течение 72 часов после выявления инцидента ГКУ «ЛОЦПП» обязано:

- уведомить Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования;
- предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной инцидента (при наличии).

При направлении уведомления о результатах внутреннего расследования ГКУ «ЛОЦПП» руководствуется приказом Роскомнадзора № 187.

## **7. Актуализация, исправление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

7.1. Для реализации своих прав субъект персональных данных или его законный представитель должны оформить обращение в письменной форме и направить его в ГКУ «ЛОЦПП» почтой по адресу: 191124, Санкт-Петербург, ул. Смольного 3, или на электронный адрес: office@813.ru, или передать при личном приеме.

7.2. Обращение должно содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ГКУ «ЛОЦПП», либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ГКУ «ЛОЦПП», подпись субъекта персональных данных или его представителя.

7.3. Ответ на обращение отправляется субъекту персональных данных в письменном виде по почте на адрес, указанный в обращении.

7.4. Срок подготовки ответа и передачи его в почтовое отделение для отправки не может превышать тридцати календарных дней с даты получения ГКУ «ЛОЦПП» обращения субъекта персональных данных.

7.5. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки персональные данные подлежат их актуализации

ГКУ «ЛОЦПП», а обработка должна быть прекращена.

7.6. Срок внесения необходимых изменений в персональные данные, являющиеся неполными, неточными или неактуальными, не может превышать семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными.

7.7. Срок уничтожения персональных данных, являющихся незаконно полученными или не являющихся необходимыми для заявленной цели обработки, не может превышать семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

## **8. Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных**

8.1. Сроки обработки, в том числе хранения, персональных данных субъектов персональных данных на бумажных и иных материальных носителях, а также в информационных системах персональных данных (оператором которых является ГКУ «ЛОЦПП») определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Персональные данные хранятся на бумажных и иных материальных, в том числе внешних электронных, а также в информационных системах персональных данных ГКУ «ЛОЦПП».

8.3. ГКУ «ЛОЦПП» обеспечивает отдельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях, определенных настоящей политикой.

При хранении материальных носителей, содержащих персональные данные, соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.

8.4. Текущий контроль за сроками обработки, в том числе хранения, персональных данных, а также за использованием и хранением материальных носителей, содержащих персональные данные, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ГКУ «ЛОЦПП» осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

## **9. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки**

9.1. Структурным подразделением ГКУ «ЛОЦПП», ответственным за делопроизводство, осуществляется систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные с истекшими сроками хранения и подлежащих уничтожению.

9.2. Вопрос об уничтожении выделенных документов, содержащих персональные данные, рассматривается на заседании Экспертной комиссии ГКУ «ЛОЦПП», состав которой утверждается приказом директора ГКУ

«ЛОЦПП». Порядок работы Экспертной комиссии и уничтожение документов, содержащих персональные данные утверждается приказом директора ГКУ «ЛОЦПП».

9.3. Уничтожение персональных данных на электронных носителях по окончании срока их обработки производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

9.4. Удаление персональных данных по окончании срока обработки из информационных систем персональных данных производится методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Контроль за исполнением настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных, Порядок назначения, права и обязанности лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, урегулирован в положении об обработке персональных данных.

10.2. ГКУ «ЛОЦПП» имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения и размещения для общего доступа.

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных от получателя (представителя**  
**получателя)**  
**мер государственной поддержки**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

Я, как субъект персональных данных, даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку персональных данных государственному казенному учреждению Ленинградской области «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» (ИНН 4703063562, адрес места нахождения: 191124, г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3, литер А) (далее – ГКУ «ЛОЦПП») с целью получения мер государственной поддержки и с целью информационно-консультационного взаимодействия по сервисам и услугам ГКУ «ЛОЦПП» (цель обработки персональных данных).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъектом персональных данных:

- наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер ОГРН или ОГРИП;
- фамилия, имя, отчество сотрудника (при наличии);
- сведения о занимаемой должности (при наличии);
- адрес электронной почты;
- номер контактного телефона;
- адрес почтовый.

Я разрешаю ГКУ «ЛОЦПП» производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Я разрешаю ГКУ «ЛОЦПП» в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» вносить сведения об оказанной мне, как субъекту малого и среднего предпринимательства, поддержке в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

В соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи» я даю свое согласие ГКУ «ЛОЦПП» на направление мне на указанные мной контактные данные (номер телефона и/или электронную почту) сообщений в информационных целях об услугах (сервисах) ГКУ «ЛОЦПП», а именно: рассылок о мероприятиях, контенте, акциях и др. информационного характера в виде sms-

сообщений, и/или электронных писем, и/или сообщений в мессенджерах, и/или push-уведомлений, и/или посредством телефонных звонков.

Моментом предоставления настоящего согласия признается момент проставления в соответствующей электронной форме отметки (проставление знака «галочка» или «флажок», либо иной аналогичной по смыслу отметки) в специально отведенном месте – «Чек-боксе» или иным способом, предусмотренным функционалом ресурса.

Предоставляя настоящее согласие путем отметки в вышеуказанном Чек-боксе или иным способом, предусмотренным функционалом ресурса, я подтверждаю, что ознакомлен(-а) с Политикой конфиденциальности предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства поддержки в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, размещенной в сети Интернет на сайте <https://813.ru>.

Предоставляя настоящее согласие, я подтверждаю, что предоставленные мною номер мобильного телефона и/или адрес электронной почты принадлежат мне, и подтверждаю, что несу ответственность за точность и соответствие действительности предоставляемых данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.