

**ФОНД «ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
И ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ,  
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ»**

**ПРИКАЗ № 112 от 31.05.2023**

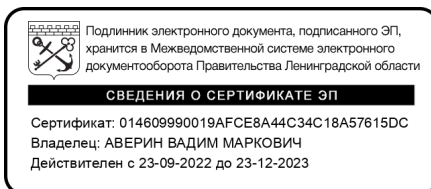
**«Об утверждении Регламента оказания услуг «Выращивание -  
молодежь» Центра поддержки предпринимательства»**

В целях обеспечения эффективной деятельности работы по предоставлению услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в возрасте до 25 лет включительно, осуществляющие предпринимательскую деятельность в Ленинградской области Центром поддержки предпринимательства Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области, микрокредитная компания» (далее – ЦПП).

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Регламент оказания услуг «Выращивание - молодежь» ЦПП;
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания;
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на ЦПП Земскову А.Н.

Директор Фонда

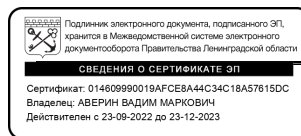


В.М. Аверин

Ознакомлены:

Директор ЦПП	А.Н. Земскова
Консультант ЦПП	О.Е. Енаки
Главный специалист ЦПП	Е.А. Латкина
Главный специалист ЦПП	Ю.А. Новикова
Главный специалист ЦПП	М.М. Маркова

УТВЕРЖДЕНО



Директор Фонда  
Аверин В.М.

# РЕГЛАМЕНТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

## ВЫРАЩИВАНИЕ - МОЛОДЕЖЬ

г. Выборг  
Ленинградская область  
2023 год

	Регламент оказания услуги «Выращивание - молодежь»	Действует с _____	2
--	--	-------------------	---

## Оглавление

Оглавление.....	2
1. Общие положения.....	3
2. Требования к заявителям.....	4
3. Источники информации об Услуге.....	4
4. Порядок подачи Заявлений.....	4
5. Порядок рассмотрения Заявлений.....	5
6. Реализация мероприятий.....	5
Приложение № 1 к Регламенту.....	7
Приложение № 2 к Регламенту.....	9
Приложение № 3 к Регламенту.....	10

	Регламент оказания услуги «Выращивание - молодежь»	Действует с _____	3
--	--	-------------------	---

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок предоставления услуги по сопровождению субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области, соответствующих требованиям настоящего Регламента, «Выращивание-молодежь».

1.2. Оказание услуги осуществляется в целях исполнения поручения Губернатора Ленинградской области об организации шефства над молодыми предпринимателями – получателями грантов для субъектов малого среднего предпринимательства в возрасте до 25 лет включительно.

1.3. Оказание услуги осуществляется на безвозмездной основе.

1.4. Оказание услуги осуществляется специалистами центра поддержки предпринимательства – структурного подразделения Фонда.

1.5. Настоящий Регламент в актуальной редакции размещается на официальном сайте Фонда по адресу [www.813.ru](http://www.813.ru).

1.6. В настоящем Регламенте используются следующие термины и определения:

**Заявитель** – субъект малого и среднего предпринимательства, оформивший Заявление на предоставление услуги в соответствии с требованиями настоящего Регламента;

**Заявление** – документ, оформленный и предоставленный в адрес Фонда в соответствии с требованиями настоящего регламента;

**Индивидуальная карта развития (ИКР)** – план-график («дорожная карта») мероприятий по «выращиванию» субъекта МСП с указанием перечня и сроков выполнения таких мероприятий, ответственных лиц, объемов и источников финансирования;

**Комиссия** – сформированный в соответствии с положениями настоящего Регламента коллегиальный орган, осуществляющий оценку поступивших Заявления и принимающий коллегиальное решение о предоставлении услуги «Выращивание – молодежь»;

**Получатель услуги** – субъект МСП, с которым Фондом заключено соглашение об оказании услуги «Выращивание – молодежь»;

**Скоринг** – проводимая в соответствии с методологией, разработанной Минэкономразвития России совместно с Корпорацией МСП, с использованием ЦП МСП оценка количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства на основании данных открытых источников и направленная на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, решений о возможности предоставления или об отказе в предоставлении мер государственной поддержки, форм поддержки;

**Субъект МСП** - юридические лица или индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Ленинградской области, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

**Услуга** – услуга «Выращивание – молодежь» - комплекс мер, включающий оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам МСП – получателям услуги;

**ЦПП** – центр поддержки предпринимательства – структурное подразделение Фонда.

Регламент оказания услуги «Выращивание - молодежь»	Действует с _____	4
--	-------------------	---

## 2. Требования к заявителям

Заявитель вправе претендовать на предоставление ему Услуги при одновременном выполнении следующих условий:

2.1. Заявитель является субъектом МСП.

2.2. Заявитель является получателем гранта в форме субсидии из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в рамках [подпрограммы](#) "Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 394.

2.3. Заявитель на момент подачи Заявления не имеет нарушений условий соглашения о предоставлении указанного п. 2.2. Регламента гранта.

## 3. Источники информации об Услуге

3.1. Официальным источником публикации документов, уведомлений и иной информации о мероприятиях по «выращиванию» является сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.813.ru](http://www.813.ru).

3.2. С целью отбора субъектов МСП для оказания Услуги ЦПП размещает в виде баннера или вкладки на стартовой странице официального источника, указанного в пункте 3.1 настоящего Регламента, извещение о возможности подачи субъектами МСП заявок на участие в мероприятиях по «Выращиванию - молодежь» (далее – извещение), содержащее следующую информацию:

- сроки приема Заявлений;
- дата заседания Комиссии;
- максимальное количество получателей Услуги;
- контактный телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя и отчество ответственного сотрудника.

ЦПП вправе дополнить извещение иной необходимой для реализации мероприятий по «Выращиванию - молодежь» информацией.

3.3. ЦПП вправе дополнительно опубликовать информацию о возможности подачи субъектами МСП заявок на участие в мероприятиях по «Выращиванию - молодежь» в любых иных источниках информации.

## 4. Порядок подачи Заявлений

4.1. Подача Заявлений осуществляется по форме, установленной Приложением 1 к настоящему Регламенту.

4.2. Подача Заявлений осуществляется в установленные извещением сроки.

4.3. Подача Заявлений осуществляется в электронной форме на адрес электронной почты [consult@813.ru](mailto:consult@813.ru).

	Регламент оказания услуги «Выращивание - молодежь»	Действует с _____	5
--	--	-------------------	---

## **5. Порядок рассмотрения Заявлений**

5.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента предоставления Заявления работник ЦПП сообщает Заявителю о принятии Заявления к рассмотрению или направляет мотивированный отказ.

5.2. Для целей ранжирования заявок работник ЦПП проводит оценку заявлений по форме Приложения 2 с формированием итогового балла.

5.3. Работник ЦПП осуществляет вынесение вопросов на Комиссию за три дня до установленной извещением даты заседания Комиссии.

5.4. Заседания Комиссии проводятся в очном и заочном (видеоконференцсвязь) форматах.

5.5. Общее количество членов Комиссии не может быть менее 5 (пяти) человек и должно включать:

- не менее 3 (трех) представителей Фонда;
- не менее 1 (одного) представителя комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области;
- не менее 1 (одного) представителя комитета по молодежной политике Ленинградской области.

5.6. Члены Комиссии принимают решение о ранжировании Заявителей на основании:

- рассчитанного в соответствии с пунктом 4.2. Регламента балла по Заявлению;
- экспертной оценки проектов Заявителей, при которой каждый член Комиссии имеет право предоставить трем Заявителям по 10 баллов

При равном ранге двух Заявителей приоритетным является Заявитель, предоставивший Заявление в более ранний срок.

5.7. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов.

5.8. По результатам заседания Комиссии работник ЦПП формирует протокол заседания с указанием допущенных до оказания Услуги Заявителей.

## **6. Реализация мероприятий**

6.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней ЦПП обеспечивает заключение соглашений с Получателями услуг.

6.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения соглашения работник ЦПП осуществляет разработку ИКР по форме Приложения 3. Общая продолжительность реализации ИКР составляет 18 (восемнадцать) месяцев.

6.3. При формировании и реализации ИКР в зависимости от результатов квалификационной оценки Получателю предоставляются финансовые и нефинансовые меры поддержки, а также Наставник для реализации ИКР.

6.3.1. Финансовые меры поддержки субъектов МСП включают:

- 1) предоставление на льготных условиях финансовой аренды оборудования, а также иных средств, необходимых субъектам МСП для реализации мероприятий ИКР;
- 2) предоставление кредитов на льготных условиях;
- 3) предоставление субсидий, грантов из бюджетов всех уровней;
- 4) оказание факторинговых услуг;

Регламент оказания услуги «Выращивание - молодежь»	Действует с _____	6
--	-------------------	---

5) предоставление независимых гарантий и поручительств участников Национальной гарантийной системы;

б) иные финансовые меры поддержки.

6.3.2. Нефинансовые меры поддержки субъектов МСП включают:

1) проведение (с привлечением представителей Заказчиков) обучающих семинаров (в том числе в форме вебинаров) по вопросам участия субъектов МСП в закупках в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2) оказание имущественной поддержки;

3) предоставление возможности использования инженерной, инновационной, логистической инфраструктуры, необходимой для разработки, производства и организации системы доставки продукции;

4) предоставление юридической и консультационной поддержки, в том числе по вопросам получения лицензий, разрешений, сертификации действующего производства и/или продукции субъекта МСП, сопровождения в закупках Заказчиков, исполнения заключенных с Заказчиками договоров;

5) содействие в поиске потенциальных инвесторов.

6.4. Мониторинг реализации ИКР осуществляется на ежеквартальной основе.

6.5. По результатам завершения ИКР осуществляется анализ динамики ключевых показателей деятельности Получателя услуги по следующим параметрам:

- динамика выручки;

- динамика прибыли;

- динамика среднесписочной численности.

Регламент оказания услуги «Выращивание - молодежь»	Действует с _____	7
--	-------------------	---

*Приложение № 1 к Регламенту  
оказания услуги «Выращивание - молодежь»*

## ЗАЯВЛЕНИЕ

<b>Таблица 1. Общие данные</b>		
№	Требуемые сведения	Данные
1	Полное наименование Заявителя	
2	ИНН Заявителя	
3	Руководитель Заявителя - юридического лица/ИП (ФИО, должность, телефон, электронная почта)	
4	Паспортные данные руководителя/ИП (серия и номер)	
5	Сайт/страница Заявителя в социальных сетях	
6	Номер регистрации изобретения Заявителя, патентообладателем которого является Заявитель (при наличии)	
7	Номер регистрации полезной модели Заявителя, патентообладателем которого является Заявитель (при наличии)	
8	Номер регистрации промышленного образца Заявителя, патентообладателем которого является Заявитель (при наличии)	
9	Номер регистрации товарного знака Заявителя, патентообладателем которого является Заявитель (при наличии)	
10	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем Заявитель, правообладателем которого является Заявитель (при наличии)	

<b>Таблица 2. Финансово-экономические показатели</b>				
№	Показатель	2022	План 2023	План 2024
1	Выручка/Доходы, тыс руб			



Регламент оказания услуги «Выращивание - молодежь»	Действует с _____	8
--	-------------------	---

2	Чистая прибыль/Финансовый результат, тыс руб		
3	Среднесписочная численность, ед		

**Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.**

1. Я \_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю достоверность информации и выражаю Фонду «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области, микрокредитная компания (далее – Фонд), адрес в пределах места нахождения: г. Санкт-Петербург, пр. Энергетиков, д. 3А, согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных в целях проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности указанного в заявке-анкете юридического лица с использованием цифрового ресурса акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, и получения услуг \_\_\_\_\_ (указываются услуги), а также на предоставление этих персональных данных указанной организации, образующей инфраструктуру поддержки МСП, ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение 3 (трех) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
- 2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Фонд полномочий и обязанностей;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Фонда: 195112, Санкт-Петербург, пр. Энергетиков, д. 3А.

2. Я \_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее - Корпорация), адрес в пределах места нахождения: г. Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных в целях проведения расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности указанного в заявке-анкете юридического лица с использованием цифрового ресурса Корпорации и получения услуг \_\_\_\_\_ (указываются услуги), ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение 3 (трех) лет либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
- 2) обработка персональных данных включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Корпорацию полномочий и обязанностей;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074, Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, либо заявления в электронной форме с использованием предназначенного для подачи обращений сервиса на цифровом ресурсе Корпорации.

Подпись руководителя юридического лица /индивидуального предпринимателя

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_

Регламент оказания услуги «Выращивание - молодежь»	Действует с _____	9
--	-------------------	---

*Приложение № 2 к Регламенту  
оказания услуги «Выращивание - молодежь»*

**Оценка заявлений**

<b>№</b>	<b>Параметр</b>	<b>Требуемое значение</b>	<b>Балл</b>
1	Выручка за 2022 г., тыс руб	> 1 000	5
2	Среднесписочная численность за 2022 г., ед	> 1	5
3	Отнесение к приоритетным отраслям <sup>1</sup>	Да	10
4	Осуществление производственной деятельности	Да	10
5	Ожидаемые темпы роста выручки в 2023, %	>15	10
6	Ожидаемое увеличение среднесписочной численности, ед	>3	10
7	Наличие сайта	Да	5
8	Наличие интеллектуальной собственности	Да	10

<sup>1</sup> В соответствии с п. 2.1.2.15. Приказа Министерства экономического развития №142 от 26.03.2021

	Регламент оказания услуги «Выращивание - молодежь»	Действует с _____	10
--	--	-------------------	----

*Приложение № 3 к Регламенту  
оказания услуги «Выращивание - молодежь»*

### Индивидуальная карта развития субъекта МСП

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем поддержки в денежном выражении сумма (тыс. руб.)	Планируемая дата выполнения	Соисполнитель	Ожидаемый результат	Фактическая дата выполнения	Примечания
1. Финансовые мера поддержки							
2. Нефинансовая меры поддержки							
3. Прочие меры поддержки							