Приложение № 1 к Приказу
№115 от 04.08.2026 .

РЕГЛАМЕНТ

ОКАЗАНИЯ УСЛУГ РЕГИОНАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ ИНЖИНИРИНГА

Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»

г. Выборг
Ленинградская область
2026 год

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Оглавление

1. Общие положения 3

2. Описание услуг 4

3. Платные услуги на условиях софинансирования со стороны субъектов МСП. Услуги, оказываемые на возмездной основе 4

4. Консультационные услуги, осуществляемые специалистами РЦИ на безвозмездной основе 6

5. Услуги по проведению вебинаров, круглых столов для субъектов МСП 7

Приложение № 1 к Регламенту 9

Приложение № 2 к Регламенту 11

Приложение № 3 к Регламенту 12

Приложение № 4 к Регламенту 13

Приложение № 5 к Регламенту 14

Приложение № 6 к Регламенту 15

Приложение № 7 к Регламенту 20

Приложение № 8 к Регламенту 25

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент предоставления услуг Регионального центра инжиниринга Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» (далее – РЦИ) устанавливает порядок предоставления услуг РЦИ производственным субъектам малого и среднего предпринимательства Ленинградской области (далее – субъекты МСП).

1.2. Регламент доступен всем лицам для ознакомления и содержит основные условия оказания услуг РЦИ.

1.3. Копия Регламента размещается в местах консультирования по вопросам получения поддержки, предоставляемой Фондом, и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Фонда.

1.4. Основные термины и определения, используемые в Регламенте:

Фонд – Фонд «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»;

Региональный центр инжиниринга (РЦИ) – структурное подразделение Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»;

заявители – юридические лица, индивидуальные предприниматели, относящиеся к субъектам малого или среднего предпринимательства (в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»), предоставившие в установленном порядке заявление на получение услуг, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие деятельность на территории Ленинградской области или иные предприятия (организации), услуги которым, могут быть предоставлены при удовлетворении вышеперечисленным условиям.

субъекты малого и среднего предпринимательства (субъекты МСП) – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям;

исполнитель – индивидуальный предприниматель, юридическое лицо любой организационно- правовой формы, оказывающее услуги РЦИ в соответствии с заключенным контрактом;

база данных инжиниринговых компаний – перечень специализированных компаний-потенциальных исполнителей услуг РЦИ, сформированный в виде базы данных РЦИ и размещаемый в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Фонда;

цифровая платформа – автоматизированный сервис, обеспечивающий адресный подбор и возможность дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства, самозанятыми гражданами и физическими лицами, планирующим осуществлять предпринимательскую деятельность, размещенный по адресу: https://мсп.рф;

скоринговая оценка – экспресс-оценка финансово-хозяйственной деятельности и делового статуса заявителя, осуществляемая посредством цифровой платформы;

отлагательное условие – условие, которое необходимо выполнить после одобрения заявки для заключения контракта;

навигатор мер поддержки (Навигатор) – автоматизированный сервис, обеспечивающий адресный подбор и возможность дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства, самозанятыми гражданами и

физическими лицами, планирующим осуществлять предпринимательскую деятельность, размещенный по адресу: https://navigator.813.ru.

2. Описание услуг

2.1. В рамках собственной деятельности РЦИ обеспечивает предоставление субъектам МСП следующих типов услуг (Приложение 1):

2.1.1. Платные услуги на условиях софинансирования со стороны субъектов МСП. Услуги, оказываемые на возмездной основе (Приложение 2, Приложение 4).
2.1.2. Консультационные услуги, осуществляемые специалистами РЦИ на безвозмездной основе (Приложение 3).
2.1.3. Услуги по проведению вебинаров, круглых столов для субъектов МСП.

3. Платные услуги на условиях софинансирования со стороны субъектов МСП. Услуги, оказываемые на возмездной основе

3.1. Положения раздела 3 применимы для услуг, указанных в п. 2.1.1. настоящего Регламента (Приложение 2, Приложение 4).

3.2. Платные услуги оказываются на условиях софинансирования со стороны субъектов МСП. Объемы софинансирования определяются в соответствии с Порядком оказания услуг РЦИ, публикуемом на официальном сайте Фонда.

3.3. Объемы оказания каждой из услуг определяются исходя из доступного финансирования на календарный год и утвержденной сметы расходов на деятельность Фонда и центра «Мой бизнес» Ленинградской области.

3.4. Получателем услуг РЦИ является индивидуальный предприниматель и юридическое лицо, отвечающие следующим требованиям:

3.4.1. является субъектом МСП в соответствии со ст.4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
3.4.2. зарегистрирован Федеральной налоговой службой Российской Федерации в Едином реестре субъектов МСП в соответствии со ст.4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» http://www.rmsp.nalog.ru;
3.4.3. состоит на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области;
3.4.4. не имеет задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на основании подтверждения о положительном результате проверки отсутствия задолженности Заемщика перед бюджетами всех уровней. Подтверждается предоставлением справки из налогового органа об отсутствии задолженности перед бюджетом (оригинал, заверенный печатью ФНС, в том числе электронной, содержащей в обязательном порядке дату выдачи справки, исполнителя и № сертификата электронной подписи) дата выдачи – не ранее 30 дней до даты подачи Заявления);
3.4.5. обеспечивает уровень заработной платы, выплачиваемой наемным работникам за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, не ниже установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;
3.4.6. не имеет просроченной задолженности по выплате заработной платы перед наемными работниками на дату подачи заявки;
3.4.7. в отношении заявителя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подана заявка, не проводится процедура ликвидации, банкротства, реорганизации и не имеется ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

3.4.8. не является на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подано заявление (планируется оказание услуг либо планируется заключение контракта на оказание услуг), иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
3.4.9. не имеет на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подана заявка на оказание услуги, неисполненных обязательств перед Фондом;
3.4.10. предоставил согласие на обработку персональных данных и предоставление информации о показателях хозяйственно-финансовой деятельности по запросу РЦИ и администраций муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области для размещения в информационно-аналитической системе мониторинга деятельности субъектов МСП в Ленинградской области;
3.4.11. предоставил заявку в соответствии с положениями Порядка оказания услуг РЦИ;
3.4.12. предоставил в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявки техническое задание, в соответствии с видом услуги, на которую предоставлена заявка;
3.4.13. зарегистрирован на Цифровой платформе;
3.4.14. согласно выписке из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей имеет в соответствии с «ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2). Общероссийский классификатор видов экономической деятельности» (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст) (далее – ОКВЭД 2) один из кодов ОКВЭД 2, входящих в перечень производственных видов деятельности, представленных в Приложении № 8 к настоящему Регламенту, относится к категории производственных предприятий МСП, или малым инновационным предприятиям;
3.4.15. имеет потребность в услуге в связи с осуществлением производственной деятельности;
3.4.16. осуществляет производственную деятельность на территории Ленинградской области более 1 (одного) года (требование не относится к услугам №3,4 в Приложениях 2, 4);
3.4.17. имеет в штате сотрудников численностью не менее 2 (двух) человек, оформленных в соответствии с Трудовым законодательством (требование не относится к услугам №3,4 в Приложениях 2, 4);
3.4.18. заявка набрала минимально допустимое количество баллов по первичной оценке и экспертной оценке членов комиссии.

3.5. В составе заявки субъект МСП предоставляет документы, перечень которых определяется Порядком оказания услуг РЦИ.

3.6. Результатом предоставления услуг является Отчет об оказании услуги, подготовку которого осуществляет Исполнитель в соответствии с Техническим заданием, формируемым в соответствии с положениями настоящего Регламента в процессе оказания каждой из услуг.

3.7. Для целей получения услуг субъект МСП оформляет заявку в соответствии с Порядком оказания услуг РЦИ по форме, представленной в Приложении 6 к настоящему Регламенту. Помимо указанной формы заявки при повторном обращении может применяться упрощенная форма подачи заявления в соответствии с Порядком оказания услуг РЦИ.

3.8. Заявитель может обратиться с запросом о возможности получения услуг РЦИ лично, по телефону, в электронной форме (по электронной почте РЦИ, через Линию прямых обращений на сайте Фонда, через социальные сети, через Цифровую платформу, Навигатор, через сторонние электронные сервисы регистрации на мероприятия).

3.9. Ответственным лицом Фонда за взаимодействие сотрудника РЦИ и субъекта МСП является Директор РЦИ.

3.10. Оказание услуг осуществляется организациями, внесенными в базу данных инжиниринговых компаний РЦИ, размещенных на сайте Фонда.

3.11. Оказание услуг осуществляется на протяжении календарного года. Прием заявок осуществляется в соответствии с планом работ РЦИ, публикуемом на официальном сайте Фонда.

3.12. Этапами оказания услуги являются:

3.12.1. После получения заявки на предоставление услуг РЦИ рассматривает полученный пакет документов на предмет соответствия требованиям в течение 5 рабочих дней. Если субъект МСП соответствует необходимым требованиям, указанным в п. 3.4. настоящего Регламента, специалист РЦИ информирует заявителя в рабочем порядке о возможности вынесения заявки на рассмотрение конкурсной комиссии.
3.12.2. Принятие решения о предоставлении либо отказе в предоставлении услуг РЦИ осуществляет конкурсная комиссия в сроки, установленные Порядком оказания услуг РЦИ. Информирование заявителей о решении конкурсной комиссии осуществляется путем размещения протокола заседания конкурсной комиссии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Фонда в течение 1 (одного) рабочего дня с момента принятия решения.
3.12.3. Срок принятия решения конкурсной комиссией с момента подачи заявки субъектом МСП не может превышать 90 (девяносто) календарных дней.
3.12.4. Если на момент рассмотрения заявления конкурсной комиссией у субъекта МСП имеются отлагательные условия, договор может быть заключен только после их устранения в срок до 30 рабочих дней с момента проведения конкурсной комиссии. Неустранение отлагательных условий в указанные сроки является основанием для отказа в предоставлении услуги.
3.12.5. При наличии технического задания специалист РЦИ в течение 2 рабочих дней направляет обезличенное техническое задание не менее чем 3 потенциальным исполнителям из базы инжиниринговых компаний, обладающим квалификацией, соответствующей составу работ технического задания, для получения технико-коммерческих предложений и формирования начальной максимальной цены контракта.
3.12.6. Согласно Положению о закупках товаров, работ, услуг Фонда, осуществление закупки на сумму, не превышающую 600 000 (шестьсот тысяч) рублей, происходит путем закупки у единственного поставщика, предложившего наименьшую цену контракта. Осуществление закупки на сумму свыше 600 000 (шестисот тысяч) рублей происходит путем проведения открытого конкурса на электронной торговой площадке «Сбербанк-АСТ».
3.12.7. Подписание трехстороннего договора предоставления услуг происходит не позднее 5 рабочих дней с момента уведомления Заказчика специалистами РЦИ о выборе Исполнителя Фондом в соответствии с Положением о закупках Фонда.
3.12.8. Срок оказания услуг определяется заключаемым трехсторонним договором и не может выходить за рамки календарного года, в котором подано заявление на предоставление услуг РЦИ. После оказания услуг стороны подписывают акт сдачи-приемки услуг.
3.12.9. При предоставлении стандартизированных услуг (Приложение 5) и мер поддержки с использованием Цифровой платформы, услуги предоставляются в соответствии с требованиями стандартов, разработанными АО «Корпорация МСП», на основании настоящего Регламента, Порядка предоставления услуг РЦИ и нормативно-правовых актов, установленных региональным органом государственной власти.

4. Консультационные услуги, осуществляемые специалистами РЦИ на безвозмездной основе

4.1. Положения раздела 4 применимы для услуг, указанных в п. 2.1.2. настоящего Регламента (Приложение 3).

4.2. Консультационные услуги оказываются на безвозмездной основе сотрудниками РЦИ.

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

4.3. Получателями услуг являются субъекты МСП Ленинградской области, а также субъекты МСП других регионов, заинтересованные в начале работы на территории Ленинградской области.

4.4. Консультационные услуги предоставляются в следующем порядке:

4.4.1. По месту нахождения Фонда с максимальным ожиданием консультации субъектом МСП не более 15 минут.
4.4.2. В рамках выездной консультационной поддержки сотрудниками РЦИ, осуществляемой в соответствии с планом работ РЦИ, публикуемым на официальном сайте Фонда.
4.4.3. На прочих мероприятиях Фонда, в рамках которых организуется консультационная зона.
4.4.4. Посредством предоставления телефонных консультаций.
4.4.5. В электронной форме посредством направления информации на электронную почту заявителя и использования электронной почты rci@813.ru.
4.4.6. В дистанционном формате с использованием средств видеоконференцсвязи.

4.5. Консультационные услуги, оказываемые РЦИ, предоставляются по запросу заявителя. Подтверждением запроса является заявление, список регистрации, регистрация на мероприятия на сторонних электронных сервисах, журнал телефонных консультаций, наличие заявки на Навигаторе, Цифровой платформе, и иные способы, подтверждающие наличие запроса.

4.6. Заявитель может обратиться с запросом о возможности получения услуг РЦИ лично, по телефону, в электронной форме (по электронной почте РЦИ, через Линию прямых обращений на сайте Фонда, через социальные сети, через Цифровую платформу, Навигатор, через сторонние электронные сервисы регистрации на мероприятия).

4.7. Результатом предоставления услуг является оказанная консультация. Этапами оказания услуги являются:

4.7.1. После обращения к сотруднику РЦИ субъект МСП осуществляет заполнение заявления на консультацию, а сотрудник РЦИ осуществляет занесение данных в автоматизированную информационную систему «Учет консультаций» (далее – АИС «Учет консультаций»). Все обращения с Цифровой платформы, Навигатора, телефона, электронной почты заносятся ответственными сотрудниками в АИС, а также регистрируются в журнале телефонных консультаций (при оказании услуги посредством телефонного звонка).

4.7.2. После оформления консультации осуществляется идентификация потребностей субъекта МСП в части возможного решения имеющейся задачи либо посредством проведения скоринговой оценки с использованием функционала цифровой платформы МСП.РФ, либо посредством оказания услуг, указанных в п.2.1.1. настоящего Регламента.

4.7.3. По факту завершения этапа 4.7.2. осуществляется фиксация удовлетворенности субъекта МСП проведенной консультацией.

5. Услуги по проведению вебинаров, круглых столов для субъектов МСП

5.1. Положения раздела 5 применимы для услуг, указанных в п. 2.1.3. настоящего Регламента.

5.2. Услуги оказываются на безвозмездной основе.

5.3. Получателями услуг являются субъекты МСП Ленинградской области, а также субъекты МСП других регионов, заинтересованные в начале работы на территории Ленинградской области.

5.4. Услуги оказываются в соответствии с программой конкретного мероприятия, которая публикуется на официальном сайте Фонда не менее чем за 5 (пять) дней до мероприятия.

5.5. Регистрация на мероприятие и оформление участия осуществляются в соответствии со спецификой конкретного мероприятия (лично, по телефону, в электронной форме (по электронной почте, через Линию прямых обращений на сайте Фонда, через социальные сети, через Цифровую платформу, Навигатор, через сторонние электронные сервисы регистрации на мероприятия).

Приложение № 1 к
Регламенту оказания услуг Регионального центра инжиниринга Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»

Реестр оказываемых услуг РЦИ в 2026 году

№ п/п	Наименование услуги	Форма поддержки ФНС	Вид поддержки ФНС
Консультационная поддержка			
1	Консультирование об услугах РЦИ	Консультационная поддержка	Консультационные услуги по мерам государственной поддержки
2	Проведение скоринговой оценки	Консультационная поддержка	Расширенная оценка (скоринг) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства
3	Консультация по вопросам проведения патентных исследований, а также по сертификации товаров и услуг	Консультационная поддержка	Консультационные услуги по организации сертификации, патентно-лицензионное сопровождение деятельности
4	Анализ потенциала малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность	Консультационная поддержка	Консультационные услуги в области развития бизнеса, маркетинга, сбыта и закупок
5	Оказание содействия в выявлении, внедрении и коммерциализации инновационных и технологических проектов, способствующих развитию промышленных предприятий	Консультационная поддержка	Консультация в области инноваций
6	Содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках	Консультационная поддержка	Консультационные услуги в области развития бизнеса, маркетинга, сбыта и закупок
7	Составление бизнес-планов / ТЭО / инвестиционных меморандумов для инвестиционных проектов предприятий	Консультационная поддержка	Финансовое консультирование
8	Содействие в проведении работ по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг	Консультационная поддержка	Консультационные услуги по организации сертификации, патентно-лицензионное сопровождение деятельности
9	Содействие в проведении сертификации, декларировании, аттестации, иные услуги	Консультационная поддержка	Консультационные услуги по организации сертификации, патентно-лицензионное сопровождение деятельности
10	Комплексная услуга по модернизации производства	Консультационная поддержка	Комплексные консультационные услуги

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

11	Комплексная услуга по созданию нового и (или) усовершенствованию имеющегося продукта	Консультационная поддержка	Комплексные консультационные услуги
12	Комплексная услуга по повышению производительности труда	Консультационная поддержка	Комплексные консультационные услуги
13	Комплексная услуга в области промышленного дизайна	Консультационная поддержка	Комплексные консультационные услуги
14	Комплексное сопровождение по включению продукции в реестр Минпромторга	Консультационная поддержка	Комплексные консультационные услуги
Образовательная поддержка			
15	Организация и проведение мероприятий РЦИ	Образовательная поддержка	Организация и проведение семинаров, тренингов, конференций, форумов, круглых столов, бизнес-игр

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение № 2 к
Регламенту оказания услуг Регионального центра инжиниринга Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»

Реестр услуг РЦИ,
оказываемых на условиях софинансирования в 2026 году

№ п/п	Наименование услуги	Количество услуг	Максимальный объем софинансирования со стороны бюджета, тыс. руб.	Максимальный объем софинансирования со стороны субъекта МСП, %
1	Содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках	3	245,00	30
2	Составление бизнес-планов / ТЭО / инвестиционных меморандумов для инвестиционных проектов предприятий	3	245,00	30
3	Содействие в проведении сертификации, декларировании, аттестации, иные услуги	4	210,00	30
4	Содействие в проведении работ по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг	4	175,00	30
5	Комплексное сопровождение по включению продукции в реестр Минпромторга	3	490,00	30
6	Комплексная услуга по модернизации производства	8	700,00	30
7	Комплексная услуга по созданию нового и (или) усовершенствованию имеющегося продукта	2	700,00	30
8	Комплексная услуга по повышению производительности труда	5	364,00	30
9	Комплексная услуга в области промышленного дизайна	2	700,00	30

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение № 3 к
Регламенту оказания услуг Регионального центра инжиниринга Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»

Реестр консультационных услуг РЦИ, оказываемых в 2026 году

№ п/п	Наименование услуги
1	Консультирование об услугах РЦИ
2	Проведение скоринговой оценки
3	Консультация по вопросам проведения патентных исследований, а также по сертификации товаров и услуг
4	Анализ потенциала малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность
5	Оказание содействия в выявлении, внедрении и коммерциализации инновационных и технологических проектов, способствующих развитию промышленных предприятий

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение № 4 к
Регламенту оказания услуг Регионального центра инжиниринга Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»

Реестр услуг РЦИ,
Оказываемых на возмездной основе в 2026 году

№ п/п	Наименование услуги	Условия предоставления
1.	Содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках	Софинансирование/при отсутствии бюджетных ассигнований на возмездной основе
2.	Составление бизнес-планов / ТЭО / инвестиционных меморандумов для инвестиционных проектов предприятий	Софинансирование/при отсутствии бюджетных ассигнований на возмездной основе
3.	Содействие в проведении сертификации, декларировании, аттестации, иные услуги	Софинансирование/при отсутствии бюджетных ассигнований на возмездной основе
4.	Содействие в проведении работ по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг	Софинансирование/при отсутствии бюджетных ассигнований на возмездной основе
5.	Комплексное сопровождение по включению продукции в реестр Минпромторга	Софинансирование/при отсутствии бюджетных ассигнований на возмездной основе
6.	Комплексная услуга по модернизации производства	Софинансирование/при отсутствии бюджетных ассигнований на возмездной основе
7.	Комплексная услуга по созданию нового и (или) усовершенствованию имеющегося продукта	Софинансирование/при отсутствии бюджетных ассигнований на возмездной основе
8.	Комплексная услуга по повышению производительности труда	Софинансирование/при отсутствии бюджетных ассигнований на возмездной основе
9.	Комплексная услуга в области промышленного дизайна	Софинансирование/при отсутствии бюджетных ассигнований на возмездной основе

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение № 5 к
Регламенту оказания услуг Регионального центра инжиниринга Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»

Реестр стандартизированных услуг РЦИ, оказываемых в 2026 году

№ п/п	ID мсп.рф	Название стандартизированной услуги на Цифровой платформе	Название по приказу
1	675	Маркетинговые услуги	Содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках
2	674	Финансовое моделирование и составление бизнес-плана	Составление бизнес-планов/ТЭО/инвестиционных меморандумов для инвестиционных проектов предприятий

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение № 6 к
Регламенту оказания услуг Регионального центра инжиниринга Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»

Председателю конкурсной комиссии от

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(организация, индивидуальный предприниматель)

_____

_____
(юридический адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить услугу регионального центра инжиниринга: _____.
(наименование услуги согласно Порядку)

Сообщаю, что в отношении _____
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, реорганизации, банкротства, отсутствуют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности. Отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды. Не приостановлена деятельность в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявления.
У _____ (руководителя организации/ индивидуального предпринимателя, главного бухгалтера юридического лица) отсутствует (погашена или снята) судимость за преступления в сфере экономики.
_____ не имеет просроченной задолженности по заработной плате работникам.

Подтверждаю, что _____является субъектом МСП в соответствии со ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Осведомлен(на) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в конкурсную комиссию документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации и даю письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки.

Подтверждаю согласие на софинансирование услуги в размере, определенном Порядком предоставления услуг РЦИ в календарном году, в котором предоставляется услуга.

"__" _____20___года _____ _____(ФИО)
(подпись)

Место печати

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение № 1 к
Заявлению оказания услуг Регионального центра инжиниринга
Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности
Ленинградской области»

Информация о заявителе
по состоянию на "__" _____2026 года
(на дату подачи заявления)

Полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя	
Телефон	
Сайт (при наличии)	
Адрес электронной почты	
Адрес регистрации юридического лица/ индивидуального предпринимателя	
ИНН	
КПП	
ОГРН/ОГРНИП	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Корреспондентский счет	
Вид деятельности по ОКВЭД 2	
Наименование требуемой услуги	
Описание требуемой услуги	
Общее количество рабочих мест в текущем году на дату подачи конкурсной заявки, ед.	
Общее количество рабочих мест за предшествующий календарный год, ед.	
Среднесписочная численность в текущем году на дату подачи заявки, чел.	
Среднесписочная численность за предшествующий календарный год, чел.	

Минимальная месячная заработная плата работников за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, тыс. руб.	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) на дату подачи конкурсной заявки в текущем году, тыс. руб.	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год, тыс. руб.	
Система налогообложения	
Декларируемые результаты оказания услуг для ранжирования	
Увеличение выручки от реализации (план), тыс. руб.[1]	2026 – 2027 – 2028 –
Увеличение среднесписочной численности работников (план), чел.[2]	2026 – 2027 – 2028 –
Доход на одного сотрудника (план) в текущем календарном году, тыс. руб. / чел.[3]	2026 –
Сумма выручки, полученной от создания нового и (или) усовершенствования имеющегося продукта, в текущем календарном году и в календарном году, следующем за годом получения услуги, тыс. руб.[4]	
Объем инвестиций в основной капитал, осуществленных в результате реализации программы модернизации производства, в текущем календарном году и календарном году, следующем за годом получения услуги, тыс. руб.[5]	

[1] Рассчитывается относительно предшествующего календарного года
[2] Рассчитывается относительно предшествующего календарного года
[3] Доход на одного сотрудника рассчитывается следующим образом: (Выручка за предшествующий календарный год + Планируемое увеличение выручки на текущий календарный год) / (Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год + Планируемое увеличение среднесписочной численности работников на текущий календарный год)
[4] Заполняется в случае получения комплексной услуги «Создание нового и (или) усовершенствование имеющегося продукта» и/или «Промышленный дизайн»
[5] Заполняется в случае получения комплексной услуги «Модернизация производства»

Количество рабочих мест, модернизированных в результате реализации мероприятий по повышению производительности труда, в текущем календарном году и календарном году, следующем за годом получения услуги, ед.[6]	

_____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Место печати
"__" _____20__года

[6] Заполняется в случае получения комплексной услуги «Повышение производительности труда»

Приложение № 2 к
Заявлению оказания услуг Регионального центра инжиниринга
Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности
Ленинградской области»

Председателю конкурсной
комиссии от

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(организация, индивидуальный
предприниматель)

_____

_____
(юридический адрес)

ПИСЬМО – ПОДТВЕРЖДЕНИЕ О РЕАЛИЗУЕМОМ ПРОЕКТЕ

Настоящим письмом_____
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)
сообщает информацию о проекте, для развития которого необходимо получение услуги Регионального центра инжиниринга: _____.
(наименование услуги согласно Порядку)

Название проекта	
Краткое описание проекта	
Сроки реализации	
Бюджет проекта	
Ранее выполненные работы	
Ожидаемые результаты (эффект)	
Увеличение выручки от реализации (план), тыс. руб.[7]	2026 – 2027 – 2028 –

"__" _____20___года _____ _____(ФИО)
(подпись)

Место печати

[7] Рассчитывается относительно предшествующего календарного года

Приложение № 7 к
Регламенту оказания услуг Регионального центра инжиниринга Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»

Приложение 7.1.
Форма заявления на получение консультационных услуг РЦИ

Фонд «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»
(наименование региональной организации инфраструктуры поддержки предпринимательства)

4704104363
(ИНН региональной организации инфраструктуры поддержки предпринимательства)

РЦИ
(наименование подразделения региональной организации инфраструктуры поддержки предпринимательства)

(ФИО инд. предпринимателя) / (ФИО и должность представителя юр.лица)

(наименование организации) (для юр.лица)

(ИНН инд. предпринимателя, вид деятельности) / (ИНН юр.лица, вид деятельности)

(адрес местонахождения инд. предпринимателя / юр.лица)

(контактный телефон)

(e-mail)

Заявление

Прошу предоставить мне:

– Консультация об услугах РЦИ

В целях повышения эффективности работы организации инфраструктуры поддержки просим оценить качество предоставленной услуги по пятибалльной шкале:

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

Свой вариант: _____

_____

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 7.2.
Форма согласия на обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
ФИО

настоящим даю согласие Фонду «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» (ИНН 4704104363; адрес места нахождения: 188810, Ленинградская обл., Выборгский р-н, Выборг г, ул. Некрасова, д. 37) (далее – Оператор) на обработку персональных данных.

Сведения о составе обрабатываемых данных, целях, способах обработки определяются в Приложении № 1 к настоящему Согласию.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с Приложением № 1 к настоящему Согласию и понимаю его содержание и значение.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) и понимаю, что имею право путем личного обращения Оператору или направления письменного запроса (в том числе в форме электронного документа) на имя Оператора по электронной почте info@813.ru:

- требовать уточнения, блокировки или уничтожения своих персональных данных в случае их неправомерной обработки;
- отзывать своё согласие на обработку персональных данных;
- получать информацию об обработке своих данных.

На основании настоящего согласия Оператор вправе осуществлять автоматизированную обработку персональных данных, а также их обработку без использования средств автоматизации, в том числе с передачей по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих правовых, организационных и технических мер, предусмотренных законодательством о защите персональных данных.

Настоящим я даю согласие Оператору на передачу (предоставление, распространение) моих персональных данных третьим лицам для достижения заявленных целей обработки, указанных в Приложении № 1.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с перечнем третьих лиц, размещенным на официальном сайте Оператора по адресу: https://813.ru.

Настоящим я осведомлен(а) о возможности передачи моих персональных данных уполномоченным государственным органам Российской Федерации в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Я ознакомлен(а), что настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Фонд вправе продолжить его обработку без моего согласия по основаниям, указанным в пп. 5-11 ч. 1 ст. 6 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Приложение:

1. Состав, цели и способы обработки персональных данных.

_____	_____	_____
Дата	Подпись	Расшифровка

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение 1.
к Согласию на обработку персональных данных

Состав, цели и способы обработки персональных данных				
Субъект персональных данных				
1. Контрагенты, Представители контрагентов, Клиенты, Законные представители, Выгодоприобретатели				
№	**Цель**	**Перечень персональных данных**	**Способы обработки персональных данных**	**Подпись субъекта ПДн**
1	Предоставление информации рекламного характера об услугах, оказываемых Фондом, а также проведения опросов, исследований данных.	1) Фамилия 2) Имя 3) Отчество 4) Номер телефона 5) Адрес электронной почты	1) Сбор 2) Систематизация 3) Накопление 4) Хранение 5) Уточнение (обновление, изменение) 6) Использование 7) Обезличивание 8) Блокирование 9) Уничтожение	
2	Предоставление в бюро кредитных историй информации о факте предоставления/отказа предоставления займа, об условиях заключенного договора займа, а также об исполнении Заемщиком договорных обязательств и иной информации, предусмотренной Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях».	1) Фамилия 2) Имя 3) Отчество 4) Год рождения 5) Месяц рождения 6) Дата рождения 7) Место рождения 8) Адрес электронной почты 9) Адрес места жительства 10) Адрес регистрации 11) Номер телефона 12) СНИЛС 13) ИНН 14) Гражданство 15) Данные документа, удостоверяющего личность 16) Сумма кредитных обязательств, сроки кредитных обязательств, сведения о фактах исполнения/неисполнения кредитных обязательств 17) Данные документов, дающих право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации	1) Сбор 2) Систематизация 3) Накопление 4) Уточнение (обновление, изменение) 5) Использование 6) Передача (предоставление, доступ) 7) Обезличивание 8) Блокирование	
3	Подготовка, заключение, исполнение и прекращение договоров микрозаймов, займов, поручительств и иных договоров, оформление и рассмотрение заявок на предоставление микрозаймов, займов, поручительств (в т.ч. анализ документов Клиента, оценка платежеспособности, правоспособности, деловой репутации Клиента).	1) Фамилия 2) Имя 3) Отчество 4) Год рождения 5) Месяц рождения 6) Дата рождения 7) Место рождения 8) Адрес электронной почты 9) Адрес места жительства 10) Адрес регистрации 11) Номер телефона 12) ИНН 13) Гражданство 14) Данные документа, удостоверяющего личность 15) Данные документов, дающих право на пребывание и трудовую деятельность на территории Российской Федерации 16) Имущественное положение	1) Сбор 2) Систематизация 3) Накопление 4) Хранение 5) Использование 6) Передача (предоставление, доступ) 7) Обезличивание 8) Блокирование 9) Уничтожение	

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

		17) Данные об участии в деятельности юр.лица или о физ.лице (ИП/самозанятом) 18) Данные из бюро кредитных историй (о кредитной истории) 19) Данные о наличии исполнительных производств 20) Данные о судебных спорах		
4	Принудительное взыскание задолженности (в том числе с привлечением третьих лиц, а также третьими лицами, в случае уступки им прав на взыскание соответствующей задолженности) по договорам займа, денежных средств, уплаченных Фондом Банку-Партнеру по обязательствам Заемщика по договорам поручительства.	1) Фамилия 2) Имя 3) Отчество 4) Год рождения 5) Месяц рождения 6) Дата рождения 7) Место рождения 8) Адрес электронной почты 9) Адрес места жительства 10) Адрес регистрации 11) Номер телефона 12) ИНН 13) Данные документа, удостоверяющего личность 14) Размер задолженности перед Фондом	1) Сбор 2) Систематизация 3) Накопление 4) Уточнение (обновление, изменение) 5) Использование 6) Передача (предоставление, доступ) 7) Обезличивание 8) Блокирование 9) Уничтожение	
5	Подготовка, заключение, исполнение и прекращение договоров с контрагентами, Клиентами Фонда (в т.ч. в судебном порядке).	1) Фамилия 2) Имя 3) Отчество 4) Год рождения 5) Месяц рождения 6) Дата рождения 7) Место рождения 8) Адрес электронной почты 9) Адрес места жительства 10) Адрес регистрации 11) Номер телефона 12) ИНН 13) Гражданство 14) Данные документа удостоверяющего личность 15) Сведения об участии в качестве единоличного исполнительного органа, учредителя 16) Данные о противоправной деятельности, об участии в экстремистской деятельности, о проведении финансовых операций, обладающих признаками	1) Сбор 2) Систематизация 3) Накопление 4) Хранение 5) Уточнение (обновление, изменение) 6) Использование 7) Передача (предоставление, доступ) 8) Обезличивание 9) Блокирование 10) Уничтожение	
2. Пользователи сайта				
1	Подготовка, заключение, исполнение и прекращение договоров.	1) Фамилия 2) Имя 3) Отчество 4) Номер телефона 5) Адрес электронной почты 6) Адрес места жительства 7) Адрес регистрации 8) ИНН	1) Сбор 2) Систематизация 3) Накопление 4) Хранение 5) Уточнение (обновление, изменение) 6) Использование 7) Обезличивание 8) Блокирование 9) Уничтожение	
2	Предоставление информации рекламного характера об услугах, оказываемых Фондом, а также проведения опросов, исследований данных.	1) Фамилия 2) Имя 3) Отчество 4) Номер телефона 5) Адрес электронной почты 6) Место работы	1) Сбор 2) Систематизация 3) Накопление 4) Хранение	

3	Регистрация на мероприятиях, вебинарах, форумах, ярмарках, проводимых Фондом.	7) Должность	5) Уточнение (обновление, изменение) 6) Использование 7) Обезличивание 8) Блокирование 9) Уничтожение	

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение № 8 к
Регламенту оказания услуг Регионального центра инжиниринга Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»

Перечень производственных ОКВЭД 2

02 – Лесоводство и лесозаготовки
10 – Производство пищевых продуктов
11.07 – Производство безалкогольных напитков; производство минеральных вод и прочих питьевых вод в бутылках
13 – Производство текстильных изделий
14 – Производство одежды
15 – Производство кожи и изделий из кожи
16 – Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17 – Производство бумаги и бумажных изделий
18.11 – Печатание газет
18.12 – Прочие виды полиграфической деятельности
18.13 – Изготовление печатных форм и подготовительная деятельность
19 – Производство кокса и нефтепродуктов
20 – Производство химических веществ и химических продуктов
21 – Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22 – Производство резиновых и пластмассовых изделий
23 – Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24 – Производство металлургическое
25 – Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26 – Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27 – Производство электрического оборудования
28 – Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29 – Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30 – Производство прочих транспортных средств и оборудования
31 – Производство мебели
32 – Производство прочих готовых изделий
72.19 – Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ