



УТВЕРЖДЕН
Протоколом Наблюдательного совета №119
Фонда поддержки предпринимательства
от 22.10.2026

СТАНДАРТ ФОНДА
**«Условия и порядок отбора проектов для финансирования
по программе**
«ПРОЕКТЫ ЛЕСНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

г. Санкт-Петербург
2026 год

	Стандарт Фонда Условия и порядок отбора проектов для финансирования по программе «ПРОЕКТЫ ЛЕСНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»	Действует с 22.10.2026	2
--	---	---------------------------	---

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Введение.....	3
2. Основные термины и определения.....	3
3. Условия программы	6
4. Критерии отбора проектов для финансирования	8
5. Направления целевого использования средств финансирования проекта	10
6. Прием заявки на финансирование проекта.....	10
7. Проведение экспертиз проектов	12
8. Принятие решения о финансировании проекта ФРП	17
9. Инструменты финансирования	18
10. Заключительные положения	22
Приложение № 1	23
Приложение № 2	24

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1 Настоящий Стандарт определяет условия финансового обеспечения проектов – общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их совместного финансирования со стороны Федерального государственного автономного учреждения «Российский фонд технологического развития» (далее – ФРП) и Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» (далее – Фонд) по Программе «Проекты лесной промышленности» (далее – программа).

1.2. Финансирование проектов осуществляется ФРП и Фондом в соответствии со следующими условиями: соответствие проекта условиям программы;

- соответствие проекта критериям отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым Стандартом Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» к претендентам на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта;
- соответствие проекта дополнительным требованиям и ограничениям, установленным Наблюдательным советом Фонда.

1.3. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансирования проекта.

1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящей программой, Стандартами ФРП и Фонда, условиям предоставления субсидий, за счет средств которой осуществляется финансирование.

1.5. На проекты, поступившие на рассмотрение в Фонд до даты утверждения настоящего Стандарта, распространяется действие Стандарта в предыдущей редакции.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

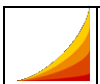
Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Государственная информационная система промышленности (ГИСП) – государственная информационная система, созданная в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

Группа лиц – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

День – рабочий день, определяемый в соответствии с трудовым законодательством, если в настоящем Стандарте не указано иное.

	Стандарт Фонда Условия и порядок отбора проектов для финансирования по программе «ПРОЕКТЫ ЛЕСНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»	Действует с 22.10.2026	4
--	---	---------------------------	---

Заем – целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

Заявитель – российский субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший документы в Фонд для участия в программах финансирования.

Заемщик – заявитель, заключивший с Фондами договор целевого займа и получивший финансовое обеспечение проекта.

Комплектуемое изделие – изделие, представляющее собой деталь, сборочную единицу или их совокупность, обладающее конструктивной целостностью и предназначенное для применения в составе промышленной продукции, перечисленной в приложении к постановлению Правительства Российской Федерации «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации»¹.

Корпорация МСП – АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства».

Ключевой исполнитель – поставщик промышленного оборудования, подрядчик на выполнение работ (услуг), на которого приходится выплата Заемщиком более чем 20% от суммы займа в ходе реализации проекта.

Критические замечания – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

Личный кабинет – информационная система (далее – ИС) Фонда, обеспечивающая возможность подачи Заявителем заявки и загрузки необходимых документов в электронном виде, а также оценки заявки на соответствие Стандарту и проведение экспертиз Фондом. ИС располагается по адресу: lk.frprf.ru

Менеджер проекта – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда или ФРП, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда/ФРП о финансировании проекта.

Независимая экспертиза проекта – экспертиза, проводимая за счет и по поручению Фонда/ФРП сторонней по отношению к Заявителю и/или участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе, соответствующая требованиям, указанным в приложении № 2 к настоящему Стандарту.

Основные участники проекта – лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, включая ключевых исполнителей, обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технологию/ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки.

Обеспечение возврата займа – виды обеспечения, принимаемые Фондом и ФРП и предусмотренные Стандартом «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов».

Общий бюджет проекта – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем, Фондом и ФРП, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи заявки), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719.

проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

Повторная заявка – заявка, поданная Заявителем в Личном кабинете, в которой номенклатура продукции (определяемая по кодам ОКПД 2), планируемой к выпуску в результате реализации Проекта, на 50 % и более совпадает с ранее подававшейся (в течение 6 предшествующих месяцев) заявкой.

Проект – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих целью в установленные бюджет и сроки создание нового предприятия/производства и/или его модернизацию для внедрения новых технологий и продукции.

Региональная гарантийная организация (РГО) – фонд содействия кредитованию (гарантийный фонд, фонд поручительств), участником которого является субъект Российской Федерации и признаваемый региональной гарантийной организацией в соответствии со статьей 152 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Сайт ФРП – <http://frprf.ru>

Свободный лимит по договору займа – часть Суммы займа, которая при финансировании траншами еще не предоставлена Заемщику и может быть запрошена им в соответствии с условиями договора займа.

Статус проекта «Приостановлена работа по проекту» – присваивается проекту, по которому:

- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Наблюдательном совете, и принято решение о предоставлении финансирования, но в течение установленного срока не заключен договор займа;
- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертном совете, и принято решение об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков, но в течение установленного срока решение не исполнено Заявителем;
- на этапе комплексной экспертизы или по ее завершению до вынесения проекта на Экспертный совет Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация в течение установленного срока;
- Заявка отозвана Заявителем до завершения процедуры комплексной экспертизы и отбора проектов.

Статус проекта «Прекращена работа по проекту» – присваивается проекту, по которому:

- на этапе экспертизы и отбора проектов выявлены замечания, которые носят критический характер и не могут быть устранены;
- на этапе входной экспертизы Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация более 4 (четырёх) месяцев;
- статус «Приостановлена работа по проекту» присвоен более 4 (четырёх) месяцев.

Субъект деятельности в сфере промышленности – российское юридическое лицо, осуществляющее деятельность в сфере промышленности на территории Ленинградской области.

Технологическое перевооружение и модернизация – комплекс мероприятий по повышению технологического и/или технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков в соответствии с принципами наилучших доступных технологий, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

Экспертный совет – коллегиальный орган Фонда/ФРП, к компетенции которого относится принятие решения о возможности предоставлении финансовой поддержки по проектам.

Наблюдательный совет – высший коллегиальный орган управления Фонда/ФРП.

Финансирование траншами – форма предоставления займа, при которой перечисление средств осуществляется не единовременно, а отдельными частями (траншами) в соответствии с потребностями Заемщика в оплате платежей по проекту.

Фонд – Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития» (Фонд развития промышленности).

Региональный фонд развития промышленности (РФРП) – государственный фонд развития промышленности, созданный субъектом Российской Федерации в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

Фонды – совместно ФРП и Фонд.

Уполномоченный банк – российская кредитная организация, с которой Фонды осуществляют взаимодействие при перечислении средств займа Заемщику для обособленного учета денежных средств по выданному займу. Информация об уполномоченных банках размещается на сайте ФРП.

Иные понятия, используемые в настоящем Стандарте, употребляются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации, а также в Стандарте Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов».

3. УСЛОВИЯ ПРОГРАММЫ

В соответствии с программой «Проекты лесной промышленности» производится заемное финансирование проектов, реализуемых Заявителями, являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства, в отраслях лесной промышленности² и направленных на технологическое перевооружение и модернизацию производства. В рамках программы финансируется приобретение и внедрение технологического оборудования по обработке древесины, перечень которого разрабатывается ФРП и утверждается Наблюдательным советом Фонда по согласованию с Минпромторгом России³, представленный в приложении 1 к настоящему Стандарту.

3.1. В рамках программы осуществляется финансирование проектов, соответствующих следующим требованиям:

- **срок займа – не более 3 лет;**
- **общий бюджет проекта – не менее 25 млн рублей;**
- **сумма займа – от 20 до 300 млн рублей;**
- **наличие обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в объеме не менее 20 % общего бюджета проекта;**

² Определяются в соответствии с кодом 16 «Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения» ОКВЭД2.

³ Перечень технологического оборудования по обработке древесины утвержден решением Наблюдательного совета Фонда от 09.12.2020 (протокол № 10, вопрос 3).

- **целевой объем продаж продукции проекта – не менее 50% от суммы займа в год, начиная со 2 года промышленной эксплуатации оборудования.**

Минимальный и максимальный размер займа, а также процентная ставка по займу определяется отдельным решением Наблюдательного совета Фонда.

Экспертный совет Фонда при принятии решения о финансировании проекта определяет сумму и срок займа, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами, начиная со второго года срока займа.

3.2. Обеспечение возврата займа предоставляется в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (Протокол № 7 от 10.07.2019 г. с учетом изм. от 12.12.2022, Протокол № 56), при этом обеспечение должно соответствовать одному из следующих условий:

- предоставлена гарантия или поручительство АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональных фондов содействия кредитованию МСП в объеме не менее 50 (Пятидесяти) процентов от суммы займа;
- предоставлена независимая гарантия кредитной организации в объеме основного долга и процентов, подлежащих уплате за все время пользования займом.

3.3. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет:

3.3.1. **3 (Три) процента годовых** при условии:

- предоставления на всю сумму займа и на весь срок займа следующего обеспечения: независимая гарантия кредитной организации и (или) поручительство (гарантия) Корпорации МСП;
- приобретение для реализации проекта отечественного оборудования в размере не менее 50 % суммы займа. Под отечественным оборудованием для целей настоящего Стандарта понимается оборудование, произведенное на территории Российской Федерации⁴.

3.3.2. **5 (Пять) процентов годовых** на весь срок займа в иных случаях.

Указанная в п. 3.3.1 ставка подлежит пересмотру, если Заявитель в течение срока действия договора займа не обеспечил выполнение условий, на основании которых данная ставка была определена при выдаче займа. В этом случае процентная ставка устанавливается на уровне ставки по программе в иных случаях (п. 3.3.2), действовавшей на дату принятия решения о финансировании проекта, которая применяется с момента выдачи займа с уплатой дополнительных процентных платежей равномерными квартальными платежами в оставшийся до погашения срок действия займа.

3.4. В случае если между Заявителем и Фондом на дату подачи заявки действует договор (договоры) целевого займа или такой договор находится в процессе заключения, то для приема Фондом заявки в работу должны выполняться одновременно следующие условия:

- суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50 % балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату;
- истекли 2 (два) отчетных периода (квартала) с даты заключения последнего договора целевого займа.

⁴ Оборудование, которое на момент подачи заявки в Фонд включено в реестр российской промышленной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации»

3.5. При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов:

- могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки, при условии документального подтверждения понесенных затрат;
- не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) на невозвратной основе и (или) возмещаемые за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджета (субсидии и т.п.);
- не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

3.6. В случае если Заемщик в качестве софинансирования проекта со своей стороны заявляет недвижимое имущество, исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, имущественные взносы в капитал и иное софинансирование в неденежной форме, Фонду предоставляется независимая оценка стоимости таких активов. При этом отчет независимого оценщика должен быть подтвержден экспертизой саморегулируемой организации оценщиков. Независимая оценка и экспертиза проводятся Заемщиком за свой счет.

4. КРИТЕРИИ ОТБОРА ПРОЕКТОВ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

4.1. В рамках отбора проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим критериям настоящего Стандарта:

Индивидуальные программные критерии:

- соответствие проекта параметрам программы;
- производственная обоснованность проекта.

Базовые критерии осуществляются с положениями Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» к претендентам на получение финансирования:

- финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта;
- финансовая состоятельность Заявителя;
- качество и достаточность обеспечения возврата займа;
- юридическая состоятельность Заявителя;
- юридическая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение;
- юридическая состоятельность ключевых исполнителей и схемы реализации проекта.

Для оценки соответствия проекта указанным критериям отбора осуществляется экспертиза по установленным в составе каждого из критериев параметрам.

4.2. Для оценки соответствия проекта программному критерию «**Соответствие проекта параметрам программы**» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства⁵, осуществляющим деятельность, относящуюся к сфере обработки древесины в соответствии с кодом 16 «Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения» ОКВЭД2;
- цели расходования средств займа в проекте соответствуют перечню технологического оборудования по обработке древесины, приобретение которого финансируется в рамках настоящей программы, и направлениям целевого использования в соответствии с разделом 5 настоящего Стандарта;

⁵ Подтверждается фактом включения (нахождения) в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки.

- предоставление гарантий или поручительств АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональных фондов содействия кредитованию МСП в объеме не менее 50 (Пятидесяти) процентов от суммы займа или независимой гарантии кредитной организации в объеме основного долга и процентов;
- обоснованность применения процентной ставки по займу в размере 3 (трех) процентов годовых, исходя из критерия – приобретаемое в проекте промышленное оборудование имеет заключение о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации.

Для целей соответствия программному критерию **«Соответствие проекта параметрам программы»** является обязательным соответствие проекта указанным выше первому, второму и третьему параметрам на момент проведения экспертизы.

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию **«Производственная обоснованность проекта»** осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие проекта основной деятельности компании и заинтересованность компании в его реализации;
- наличие у Заявителя материально-технической базы для реализации проекта;
- обоснованность графика и сроков мероприятий по проекту.

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию **«Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта»** осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по параметрам в соответствии с п. 5.3 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» к претендентам на получение финансирования. При условии предоставления на всю сумму займа и на весь срок займа обеспечения в виде независимых гарантий, указанных в разделах I, II, III и V Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (Протокол № 7 от 10.07.2019 г. с учетом изм. от 12.12.2022, Протокол № 56) «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется только по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;
- наличие обоснованных источников финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;
- экспертиза по параметру «бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий» осуществляется только на предмет наличия в бизнес- плане мероприятий, необходимых для достижения целей проекта и отсутствия внутренних противоречий.

4.5. Для оценки соответствия проекта критерию **«Финансовая состоятельность Заявителя»** осуществляется, в частности, экспертиза по параметрам в соответствии с п. 5.4 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» к претендентам на получение финансирования. При условии предоставления на всю сумму займа и на весь срок займа обеспечения в виде независимых гарантий, указанных в разделах I, II, III и V Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (Протокол № 7 от 10.07.2019 г. с учетом изм. от 12.12.2022, Протокол № 56) для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется экспертиза только по параметру: «отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации».

4.6. Для оценки соответствия проекта критерию **«Качество и достаточность обеспечения возврата займа»** осуществляется экспертиза предоставленного Заявителем

	Стандарт Фонда Условия и порядок отбора проектов для финансирования по программе «ПРОЕКТЫ ЛЕСНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»	Действует с 22.10.2026	10
--	---	---------------------------	----

обеспечения возврата займа на соответствие его требованиям к видам обеспечения, предусмотренным п. 5.5 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов», и требованиям Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (Протокол № 7 от 10.07.2019 г. с учетом изм. от 12.12.2022, Протокол №56).

4.7. Для оценки соответствия проекта критерию **«Юридическая состоятельность Заявителя»** осуществляется, в частности, экспертиза по параметрам в соответствии с п. 5.6 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» к претендентам на получение финансирования.

4.8. Для оценки соответствия проекта критерию **«Юридическая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение»** осуществляется, в частности, экспертиза по параметрам в соответствии с п. 5.7 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» к претендентам на получение финансирования.

4.9. Для оценки соответствия проекта критерию **«Юридическая состоятельность ключевых исполнителей и схемы реализации проекта»** осуществляется, в частности, экспертиза по параметрам в соответствии с п. 5.8 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» к претендентам на получение финансирования.

5. НАПРАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА

5.1. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фондов, могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

5.1.1. Приобретение в собственность⁶ для целей технологического перевооружения и модернизации производства российского и (или) импортного оборудования (включая принадлежности, технологическую оснастку, ремонтные комплекты), входящего в перечень технологического оборудования по обработке древесины, утвержденный Наблюдательным советом Фонда⁷, а также его монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для промышленного производства.

5.1.2. Разработка нового продукта/технологии – в объеме не более 10% от суммы займа:

5.1.2.1. опытно-конструкторские и опытно-технологические работы, в том числе промышленный дизайн;

5.1.2.2. технические, производственно-технологические тестирования и испытания;

5.1.2.3. приобретение расходных материалов для проведения мероприятий по настоящему пункту, в том числе сырья и ресурсов для выпуска опытных, опытно-промышленных партий, испытаний оборудования и технологии до запуска в серийное производство.

5.1.3. Инжиниринг в части обеспечения необходимой адаптации технологического оборудования и инженерных коммуникаций – в объеме не более 10% от суммы займа.

6. ПРИЕМ ЗАЯВКИ НА ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТА

6.1. Прием заявки, уведомление Заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора проектов, запросы информации и документов осуществляются через Личный кабинет Заявителя в ФРП (lk.fprf.ru).

6.2. Заявитель после регистрации в Государственной информационной системе промышленности/на портале Государственных услуг Российской Федерации получает

⁶ За исключением приобретения промышленного оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга).

⁷ Перечень технологического оборудования по обработке древесины утвержден решением Наблюдательного совета Фонда от 09.12.2020 (протокол № 10, вопрос 3).

доступ в Личный кабинет, где заполняет соответствующую форму заявки (резюме проекта).

6.3. ФРП размещает на сайте <http://frprf.ru> и в Личном кабинете (<lk.frprf.ru>) рекомендации по предоставлению Заявки, разработанные на основе настоящего Стандарта.

До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонды за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

6.4. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренними документами Фондов, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

- общий размер инвестиций в проект;
- сумма финансирования, предоставляемая Фондами;
- количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест, включая высокопроизводительные;
- сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;
- информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;
- календарный план реализации проекта;
- целевой объем продаж нового продукта (продукта по новой технологии) после выхода на серийное производство.

6.5. Комплект документов, обязательно входящих в заявку, их формы утверждаются ФРП и подлежат обязательному размещению на сайте <http://frprf.ru>.

Формы бизнес-плана, финансовой модели проекта, размещенные на сайте <http://frprf.ru>, носят рекомендательный характер. Заявитель может представить бизнес-план, финансовую модель проекта, разработанные в соответствии с другими рекомендациями

при условии, что они содержат все необходимые разделы и информацию в полном объеме, указанные в рекомендуемых ФРП формах.

Финансовая модель должна соответствовать описанию, расчетам и данным, содержащимся в бизнес-плане.

В комплект документов, входящих в заявку, обязательно включаются:

- правоустанавливающие документы Заявителя;
- документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя;
- предложения Заявителя по обеспечению возврата займа;
- согласие Заявителя как субъекта кредитной истории на раскрытие информации, содержащейся в кредитной истории;
- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

6.6. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы

для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям ФРП.

6.7. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной заявке, Менеджер проекта вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

6.8. Документы в составе Заявки предоставляются в электронном виде и должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы финансовой модели могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
- копии, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты и скреплены печатью;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

6.9. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. Заявка считается зарегистрированной и попадает на рассмотрение после заполнения и отправки (нажатие соответствующей команды «Отправить») Заявителем резюме проекта в Личном кабинете.

6.11. При регистрации заявки осуществляются следующие действия:

- занесение данных заявки в общий реестр проектов;
- присвоение регистрационного номера;
- направление Заявителю ответа о принятии заявки к рассмотрению и присвоении регистрационного номера.

Ответ о принятии заявки к рассмотрению и присвоенном регистрационном номере направляется Заявителю в течение дня после отправки им резюме проекта на рассмотрение посредством Личного кабинета.

6.12. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения заявки Наблюдательным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

Такой заявке присваивается статус «Прекращена работа по проекту» и прекращаются все экспертизы по проекту.

6.13. Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в настоящем Стандарте указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю через Личный кабинет.

7. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗ ПРОЕКТОВ

7.1. Требование к заявителю и основным участникам проекта представлены в разделе 3 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов».

7.2. Экспертиза проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании проекта Фондом включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка заявки;
- Входная экспертиза заявки;
- Комплексная экспертиза заявки.

За проведение экспертизы проекта плата с Заявителя не взимается за исключением случаев, указанных в пункте 7.30 настоящего Стандарта.

7.3. Сроки проведения каждого из этапов экспертизы проектов устанавливаются условиями программы финансирования.

Этап I. Экспресс-оценка

7.4. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим Стандартом требованиям и условиям

программы финансирования на основании анализа резюме проекта, заполненного Заявителем в личном кабинете.

7.5. Экспресс-оценка заявки проводится в сроки, не превышающие 5 дней. Стандартами по Программе финансирования могут быть установлены иные сроки оценки. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным требованиям и условиям программы финансирования проектов Фондом, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

- принять заявку и направить Заявителю письмо о направлении заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов⁸, необходимых для дальнейшей экспертизы. В Личном кабинете такой заявке присваивается статус «Подготовка комплекта документов»;
- отклонить заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов, установленным Фондом. В Личном кабинете такой заявке присваивается статус «Отправлена на доработку по результатам экспресс-оценки».

7.6. Если Заявителем в течение 10 дней не устранены несоответствия, то Фонд прекращает работу по такой заявке.

7.7. Отклонение заявки на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности возобновления работы с заявкой после устранения недостатков или повторного обращения за получением финансирования проекта в рамках другой заявки.

Этап II. Входная экспертиза

7.8. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

7.9. В рамках входной экспертизы Заявитель загружает в Личный кабинет документы, требуемые для проведения комплексной экспертизы.

7.10. Документы заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям Фонда. Каждый из обязательных документов после соответствующей проверки акцептуется путем проставления статуса в Личном кабинете уполномоченным должностным лицом Фонда. Срок такой проверки не может превышать трех дней от даты предоставления полного комплекта документов, а по предоставленным по дополнительным запросам документам – двух дней.

7.11. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя резюме проекта, состав и содержание комплекта документов в составе заявки.

7.12. В случае, если проводящий входную экспертизу сотрудник Фонда выявил несоответствия в документах, необходимых для проведения комплексной экспертизы, Заявитель получает соответствующее уведомление в Личном кабинете с указанием перечня таких документов. В Личном кабинете Проекту присваивается статус «Отправлен на доработку по результатам входной экспертизы».

7.13. После акцепта всех обязательных документов уполномоченное должностное лицо Фонда присваивает заявке статус «Комплексная экспертиза» и направляет Заявителю уведомление об успешном прохождении входной экспертизы с указанием назначенного Менеджера проекта.

7.14. Заявкам, по которым Заявителем не устранены недостатки и не представлен весь пакет документов в течение 30 дней от даты присвоения заявке статуса «Подготовка комплекта документов», присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

⁸ Устанавливается в порядке и в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Стандарта.

Этап III. Комплексная экспертиза

7.15. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем. Перечень направлений, по которым проводится экспертиза, определяется условиями Программы финансирования.

7.16. Сроки проведения комплексной экспертизы составляют 40 дней, если условиями Программы финансирования не уставлено иное.

7.17. В случае направления Проекта на доработку на этапе комплексной экспертизы или после ее завершения, но до вынесения проекта на Экспертный совет, отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

7.18. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит заявку и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Экспертного совета.

7.19. Менеджер проекта сопровождает заявку, организует комплексную экспертизу и формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

7.20. В случае если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения входной экспертизы невозможно ввиду значительного числа уже находящихся на этой стадии проектов в Фонде, Менеджер проекта в течение одного дня уведомляет об этом Заявителя. По мере прохождения проектов через Экспертный совет и высвобождения ресурсов (экспертов) Фонда проект направляется на комплексную экспертизу. Менеджер проекта принимает решение о назначении комплексной экспертизы в течение трех дней после получения информации о высвобождении ресурсов (экспертов) и уведомляет об этом Заявителя в день направления проекта на комплексную экспертизу путем изменения статуса Проекта и направления сообщения в Личном кабинете.

7.21. Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта, исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки.

7.22. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в т.ч. и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение. В соответствии с условиями соглашений, заключенных с региональными фондами развития промышленности, Фонд вправе принять научно-техническую экспертизу, предоставленную региональными фондами развития промышленности, как собственную.

7.23. Подразделения Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту. В случае если Заявитель не предоставил в течение 30 дней запрошенные документы, Менеджер проекта принимает решение о присвоении такой заявке статуса «Приостановлена работа по проекту».

7.24. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

7.25. Фонд вправе использовать документы, полученные в отношении лиц, заключивших с Заявителем договор (договоры), по которому (которым) сумма обязательств Заявителя составляет 20 % и более от суммы займа либо превышает сумму 200 млн руб. и оплачивается полностью или частично за счет средств займа, в течение шести месяцев с даты их оформления при проведении экспертиз любого из проектов, в котором участвуют указанных лица. В таких случаях соответствующие документы у Заявителя могут не запрашиваться.

7.26. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя, предоставлять Заявителю возможность самому заполнять разделы экспертизы.

7.27. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования, определенных настоящим Стандартом и (или) Стандартом, определяющим условия финансирования по программе;
- наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы, за исключением критических замечаний научно-технической экспертизы. При наличии таких замечаний проект должен быть вынесен на рассмотрение Экспертного совета, который принимает решение либо согласиться с выводами научно-технической экспертизы, либо направить проект на повторную научно-техническую экспертизу для дополнительного анализа. В случае принятия Экспертным советом решения о необходимости дополнительного анализа, проект с учетом дополнительной информации направляется на повторную оценку в ту же экспертную организацию. При условии устранения критических замечаний научно-технической экспертизы проект повторно рассматривается Экспертным советом;
- факт предоставления недостоверной информации;
- не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение тридцати дней после направления соответствующего уведомления Менеджером проекта.

Не является основанием для прекращения Комплексной экспертизы несоответствие Заявителя требованиям:

- на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня перечисления займа или первого платежа (транша) по договору займа у Заявителя на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;
- на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня перечисления займа или первого платежа (транша) по договору займа у Заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией.

Проверка соответствия Заявителя указанным требованиям осуществляется перед предоставлением Заявителю средств займа.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям проекту присваивается статус «Прекращена работа по проекту». Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю в течение одного дня в Личном кабинете.

7.28. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом в случае подачи Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, срока реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа.

7.29. Менеджер проекта в течение пяти дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования принимает решение о необходимости проведения одной или нескольких (в зависимости от запрошенных изменений) повторных экспертиз по установленным для соответствующей программы направлениям. Экспертизы

проводятся в порядке и в соответствии с методиками, предусмотренными разделом 7 настоящего Стандарта, и иными нормативными документами Фонда.

7.30. Фонд взимает плату за проведение повторных экспертиз в размере 0,05% от суммы запрашиваемого Заявителем займа (или основного долга по займу на дату получения запроса Заемщика), но не более 500 (пятисот) тысяч рублей, в следующих случаях:

- при внесении Заявителем в проект изменений технического содержания, бюджета или сроков реализации проекта после принятия Экспертным советом (в установленных случаях Наблюдательным советом) решения о предоставлении финансирования по проекту и до заключения договора займа, когда такие изменения требуют повторного рассмотрения проекта Экспертным советом (в установленных случаях Наблюдательным советом);
- при изменении Заемщиком параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа, касающихся технического задания проекта, если такие изменения требуют рассмотрения проекта Экспертным советом (в установленных случаях Наблюдательным советом), а также касающихся сметы проекта;
- при подаче Заявителем Повторной заявки по проекту (при условии, что по такому проекту проводилась комплексная экспертиза и завершена хотя бы одна экспертиза);
- если Заявителем после завершения комплексной экспертизы, принятия Экспертным советом (в установленных случаях Наблюдательным советом) решения о финансировании проекта инициирована полная или частичная замена обеспечения в форме независимой гарантии кредитной организации и (или) поручительства (независимой гарантии) государственной корпорации «ВЭБ.РФ», страхования Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций» (АО «ЭКСПАР») на иное обеспечение.

7.31. Фонд не взимает плату за проведение повторных экспертиз в следующих случаях:

- при повторном рассмотрении проекта Экспертным советом, в случае если договор займа не был заключен в сроки, установленные пунктом 8.9 настоящего Стандарта, по причине временного отсутствия финансовых ресурсов у Фонда (включая отсутствие свободного остатка средств предоставленной из федерального бюджета субсидии или средств, полученных при возврате выданных займов, процентов). В таком случае проекту не присваивается статус «Приостановлена работа по проекту» при условии, что Заявителем предоставлены документы, необходимые для заключения договора займа, в сроки, установленные в пункте 8.9 настоящего Стандарта;
- при изменении Заемщиком сметы проекта после заключения договора займа, когда такие изменения связаны с полученной Заемщиком экономией вследствие изменения курса валюты, конъюнктуры рынка (цены на приобретаемые товары (работы, услуги)) и т.п.

7.32. Сроки действия отдельных видов экспертиз, проводимых Фондом на разных этапах отбора и финансирования проектов, устанавливаются настоящим Стандартом и/или Приказом Директора Фонда.

7.33. В отношении экспертиз, проводимых Фондом с целью отбора и финансирования проектов, определяющих соответствие проекта критерию «Юридическая состоятельность Заявителя», срок действия экспертизы не может превышать 90 (девяносто) дней с даты окончания подготовки соответствующей экспертизы.

8. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ФИНАНСИРОВАНИИ ПРОЕКТА ФРП

8.1. После окончания комплексной экспертизы Менеджер проекта ФРП, исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих стадий экспертизы, готовит предварительное предложение по основным условиям финансирования проекта и направляет Заявителю уведомление о завершении комплексной экспертизы.

8.2. Заявитель по получении уведомления о завершении комплексной экспертизы вправе представить в Личном кабинете свои возражения, замечания к предварительному предложению по Основным условиям финансирования проекта Фондом, которые рассматриваются Экспертным советом.

После направления указанного уведомления проекту в Личном кабинете присваивается статус «Экспертный совет». Внесение каких-либо изменений в заявку, Основные условия финансирования и документацию проекта по инициативе Заявителя на данном этапе невозможны.

Для рассмотрения проекта на Экспертном совете ФРП Менеджер проекта ФРП готовит презентацию, содержащую основную информацию по проекту, отражающую его производственно-технологическую составляющую, экономическую эффективность разрабатываемого продукта/технологии, основные характеристики проекта, а также заключения по итогам проведенных экспертиз и схему участия ФРП в проекте. Бизнес-план, резюме проекта, техническое задание, календарный план, смета, финансовая модель проекта, заявление об обеспечении, письма поддержки, бухгалтерская отчетность, результаты комплексной экспертизы, предоставляются Экспертному совету ФРП как дополнительные документы, подтверждающие и конкретизирующие информацию презентации.

8.3. Порядок созыва, проведения и принятия решений Экспертным советом регламентируется уставом Фонда и Положением об Экспертном совете.

8.4. Экспертный совет принимает решение:

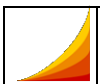
- об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта;
- об отказе в финансировании проекта;
- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями. Отлагательные условия, в том числе, могут включать мероприятия по выполнению Заявителем отдельных требований (ограничений) настоящего и других Стандартов, если такие требования (ограничения) не были соблюдены Заявителем на момент рассмотрения проекта Экспертным советом.

8.5. Решения об одобрении или отказе в финансировании проекта, принятые Экспертным советом ФРП, считаются принятыми после рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Наблюдательного совета. Включение вопроса в повестку дня Наблюдательного совета ФРП предлагается Директором ФРП только при условии одобрения предоставления финансирования для реализации проекта Экспертным советом ФРП.

8.6. ФРП размещает в Личном кабинете выписку из протокола заседания Экспертного совета/Наблюдательного совета, содержащего принятое решение, в течение трех дней после его подписания.

8.7. В случае, если принятие решения о предоставлении финансирования по проекту отложено Экспертным советом до получения дополнительной информации или устранения выявленных недостатков, Заявитель должен предоставить дополнительную информацию и (или) устранить выявленные недостатки. После этого проект выносится на Экспертный

	Стандарт Фонда Условия и порядок отбора проектов для финансирования по программе «ПРОЕКТЫ ЛЕСНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»	Действует с 22.10.2026	18
--	---	---------------------------	----

совет повторно. В случае если Заявителем не предоставлена дополнительная информация и (или) не устранены выявленные недостатки в течение 30 дней или в срок, установленный Экспертным советом/Наблюдательным советом, проекту присваивается статус «Приостановлена работа по проекту».

8.8. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, размещается на сайтах ФРП и Фонда.

8.9. Заявитель и Фонды заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, утвержденным Фондом, не позднее трех месяцев после размещения в Личном кабинете выписки из протокола, указанной в пункте 8.6 настоящего Стандарта. По сделкам, требующим одобрения Наблюдательного совета, указанные сроки исчисляются с даты размещения в Личном кабинете последней из выписок с принятым решением об одобрении финансирования проект.

8.10. Договор целевого займа может предусматривать порядок предоставления финансирования частями (траншами).

8.11. В случае если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий, в указанные в пункте 8.9 настоящего Стандарта сроки, то Фонд отказывает в выдаче займа с присвоением проекту статуса «Прекращена работа по проекту».

8.12. Подписанный Заявителем и Фондом договор целевого займа может включать предварительные условия предоставления займа, которые должны быть выполнены Заявителем в установленный договором срок, но не позднее трех месяцев после подписания договора. При невыполнении Заявителем предварительных условий в указанный срок договор займа утрачивает свою силу. В этом случае Фонд отказывает Заявителю в выдаче займа с присвоением проекту статуса «Прекращена работа по проекту».

8.13. Если Экспертным советом принято решение об отказе в финансировании проекта, такому проекту присваивается статус «Отклонен Экспертным советом».

8.14. Присвоение проекту статуса «Прекращена работа по проекту» / «Отклонен Экспертным советом» не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением комплексной экспертизы и вынесением проекта на рассмотрение Экспертным советом. При этом в случае подачи заявки, в которой номенклатура продукции проекта на 50 % и более совпадает с ранее подававшейся (в течение 6 предшествующих месяцев), она рассматривается как Повторная заявка.

9. ИНСТРУМЕНТЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ

9.1. Финансирование со стороны Фондов осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

9.2. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов (в расчет не включаются повышенные проценты по программам, где предусмотрено увеличение ставки при невыполнении отдельных условий программы) в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными условиями программы финансирования.

9.3. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам устанавливается в соответствии с условиями программы финансирования.

9.4. Заем предоставляется на срок, не превышающий срок займа, предусмотренный условиями программы финансирования. Срок займа может быть установлен Экспертным советом более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта и результата финансово-экономической экспертизы.

9.5. Средства займа (или его часть при финансировании траншами) предоставляются после согласования ФРП направленной Заемщиком заявки на финансирование по форме, установленной договором займа.

9.6. Заявка на финансирование (первая заявка при финансировании траншами) направляется Заемщиком не позднее трех месяцев с даты подписания договора займа.

9.7. В случае, если заявка на финансирование (первая заявка при финансировании траншами) не поступила в ФРП в указанный в пункте 9.6 настоящего Стандарта срок, то на следующий день после его истечения обязательства ФРП по финансированию проекта считаются прекращенными. Проекту присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

9.8. Если иное не установлено условиями программы финансирования, заем (транш) предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации открытый Заемщиком для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа (далее – обособленный счет). В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте. Платежи с указанных счетов осуществляются Заемщиком только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

9.8.1. Если платежи, для осуществления которых предоставлен транш, не исполнены полностью или частично в течение 30 календарных дней с даты зачисления средств транша на обособленный счет, Заемщик обязан возвратить неиспользованные средства транша на счет Фонда.

В случае поступления средств от поставщиков товаров/работ/услуг в связи с возвратом ранее перечисленных им авансов, неисполнением условий договоров и (или) удовлетворением иных претензий Заемщика на обособленный счет, Заемщик обязан в течение 30 календарных дней с даты поступления таких средств использовать их на оплату платежей по проекту либо возвратить на счет Фонда.

После перечисления Заемщиком средств на счет Фонда восстанавливается Свободный лимит по займу в сумме перечисленных средств.

9.8.2. Если после исполнения платежей, для осуществления которых предоставлен транш, на обособленном счете образовался остаток средств займа в связи с изменением курса иностранной валюты (курсовая разница), Заемщик вправе использовать указанный остаток для оплаты последующих платежей по проекту либо возвратить неиспользованные средства транша на счет Фонда в течение 30 календарных дней с даты зачисления средств соответствующего транша на счет Заемщика.

После перечисления Заемщиком средств на счет Фонда восстанавливается Свободный лимит по займу в сумме перечисленных средств.

9.8.3. В случае неисполнения Заемщиком в установленные сроки обязательств, указанных в пунктах 9.8.1 и 9.8.2 настоящего Стандарта, Фонд выставляет платежное требование к обособленному счету для безакцептного списания неиспользованного остатка. При этом с Заемщика взимается плата в размере 0,1 % от суммы платежного требования. После поступления средств на счет Фонда восстанавливается Свободный лимит по займу в сумме поступивших средств.

9.9. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

Если Заемщик отказывается от закупки (поставки) импортного оборудования, сырья, комплектующих, то приобретенная иностранная валюта подлежит обратной конвертации в рубли в течение трех дней после дня конвертации в иностранную валюту. Все средства, полученные в результате обратной конвертации, перечисляются Заемщиком на расчетный счет, открытый для обособленного учета денежных средств. В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств меньше ранее потраченной суммы займа, Заемщик обязан возместить на счет возникшую разницу за счет собственных средств. В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств превышает ранее потраченную сумму займа, полученная положительная разница сразу направляется на досрочное погашение суммы займа.

9.10. Заемщик вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по договору займа.

9.11. Направления целевого использования средств займа устанавливаются условиями программы финансирования. Денежные средства, предоставленные Заемщику Фондами по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта в соответствии со сметой проекта, предусмотренной договором займа. Приобретение товаров, работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа, в случае если завершение исполнения таких договоров приходится на период после предоставления займа.

Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фондов, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- финансирование научно-исследовательских работ;
 - строительство или капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций для общехозяйственного назначения;
 - приобретение сырья и ресурсов для выпуска промышленных партий продукции,
- за исключением случаев, прямо предусмотренных Стандартом, определяющим условия финансирования по программе;
- рефинансирование заемных средств;
 - погашение кредиторской задолженности, возникшей до даты предоставления Займа, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Стандартом;
 - уплата процентов по заемным средствам, в том числе по Займу, предоставленному Фондами для финансирования проекта.

9.12. Перераспределение средств займа без увеличения итоговой суммы сметы между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере, суммарно (за весь период пользования займом) превышающем 10 % от суммы, предусмотренной сметой проекта по соответствующему направлению целевого использования (или 3 млн руб. в случае, если сметой проекта не было предусмотрено расходов по соответствующему направлению целевого использования), возможно при условии обоснования изменений Заемщиком и согласования со стороны ФРП с проведением повторной производственно-технологической и финансово-экономической экспертиз.

9.13. Оплата за счет средств займа в пользу любых лиц, сумма договора (договоров) Заявителя с которыми составляет 20 % и более от суммы займа либо превышает сумму 200 млн руб. и оплачивается полностью или частично за счет средств займа Фондов, и по которым ФРП на момент принятия решения о предоставлении финансирования проекта не была осуществлена оценка соответствия требованиям настоящего Стандарта, возможна при условии согласования платежа со стороны ФРП с обязательным проведением

дополнительной правовой и, в установленных настоящим Стандартом случаях, производственно-технологической экспертиз.

9.14. Порядок погашения Заемщиком основного долга по займу устанавливается условиями программы финансирования. Проценты по займу уплачиваются Заемщиком ежеквартально, начиная с квартала, в котором выдан заем, а в случае выдачи займа после установленной даты уплаты процентов за текущий квартал, начиная со следующего квартала после выдачи займа. Экспертным советом может быть установлен иной порядок погашения суммы займа и процентов с учетом особенностей реализации проекта.

9.15. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее определенной решением Экспертного совета и указанной в договоре займа даты, в которую должно быть осуществлено погашение задолженности в полном объеме, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу не позднее даты досрочного истребования.

9.16. Заемщик имеет право досрочно погасить заем полностью или частично в любой момент времени.

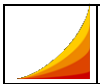
9.17. Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, установленных в соответствии с пунктом 9.3 настоящего Стандарта, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фондом при выявлении ФРП факта нецелевого использования Заявителем суммы займа (или его части). Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

9.18. Заемщик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и (или) уплате процентов за пользование займом – пени в размере 0,05% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более чем величина, равная 5 % от суммы предоставленных по договору займа денежных средств за каждое нарушение срока уплаты процентов и основного долга;
- в случае нарушения Заемщиком установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа – пени в размере 0,001 % от суммы Займа за каждый день просрочки;
- в случае нарушения Заемщиком/Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заемщиком/Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) – пени в размере 0,001 % от стоимости предмета залога, указанной в договоре, за каждый день просрочки.

9.19. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа;
- предоставлять информацию о проекте, получившем финансовую поддержку Фонды, и своей деятельности в сфере промышленности (производственная специализация, регистрационные данные, финансово-экономическое состояние, ключевые проекты,

	Стандарт Фонда Условия и порядок отбора проектов для финансирования по программе «ПРОЕКТЫ ЛЕСНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»	Действует с 22.10.2026	22
--	---	---------------------------	----

проекты импортозамещения, данные о результатах интеллектуальной деятельности) в Государственной информационной системе промышленности;

- обеспечить возможность контроля ФРП действий Заявителя в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

9.20. В целях формирования достаточного объема средств в распоряжении Фонда, необходимых для предоставления финансирования по новым проектам, Фонд вправе осуществлять передачу прав требования по действующим займам российским кредитным организациям без согласия Заявителя. Передача прав осуществляется на условиях продолжения реализации проекта Заявителем в соответствии с параметрами программы финансирования с сохранением целевых показателей, процентной ставки и иных существенных условий займа. Порядок передачи прав определяется отдельным Стандартом Фонда.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Стандарт разработан по аналогии с соответствующим Стандартом ФРП.

10.2. Настоящий Стандарт вступает в силу со дня его утверждения Решением Наблюдательного Совета Фонда

10.3. В случае внесения изменений в соответствующий Стандарт ФРП, Фонд вносит аналогичные изменения в настоящий Стандарт. Приведение настоящего Стандарта в соответствие с аналогичным Стандартом ФРП не требуют согласования Наблюдательным Советом Фонда.

	Стандарт Фонда Условия и порядок отбора проектов для финансирования по программе «ПРОЕКТЫ ЛЕСНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»	Действует с 22.10.2026	23
--	---	---------------------------	----

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Стандарту Фонда
«Условия и порядок отбора проектов для финансирования по
программе «Проекты лесной промышленности»
ПЕРЕЧЕНЬ

технологического оборудования по обработке древесины, приобретение которого возможно в рамках программы «Проекты лесной промышленности»

1. Погрузочно-разгрузочная техника

Автопогрузчики; краны

2. Сортировочное оборудование

Линии сортировки древесины; линии подачи древесины

3. Лесопильное оборудование

Станки раскройные, обрезные, кромкооблицовочные (брусующие станки, однопильные станки, многопильные станки, горизонтальные/вертикальные узко- и широколенточные станки, угловые дисковые станки, окорочные станки, круглопильные станки, фрезернобрусующие станки, кромкообрезные станки, горбыльно-перерабатывающие станки)

Станки шлифовальные (Калибровально-шлифовальные станки)

Станки сверлильные

4. Оборудование для глубокой переработки

Станки для изготовления столярных и строительных заготовок (строгальные станки, токарные станки, фрезерные станки, фрезерно-пазовальные станки, фрезернопильные станки, торцовочные станки, ленточнопильные станки, оцилиндровочные станки, чашкорезные станки, шипорезные станки, клеенаносящие станки)

5. Оборудование для сращивания и склеивания

Станки для сортировки и сборки ламелей

Станки склеивания (фанера, плиты, клееный брус) (станки для склеивания, прессы, обрезные станки, калибровально-шлифовальные станки)

6. Сушильное оборудование

Сушильные камеры

7. Дробильное оборудование

Установки для дробления (древесно-стружечные станки, сучкорезно-окорочнорубильные машины, рубительные машины, дробилки, сушилки, сепараторы опила)

Установки для смешивания

8. Прессовое оборудование

Прессы

9. Оборудование для гранулирования и изготовления пеллет и брикетов

Линия гранулирования (пресс-грануляторы, колонны и блоки охлаждения, фасовочное оборудование, брикетировочные прессы, сушка сырья, молотковые дробилки, околостаночная механизация для линий)

Печь карбонизации

10. Энергетическое оборудование

Водогрейные котлы

Теплогенераторы

Трансформаторы

Печи

11. Инфраструктурное оборудование

Оснащение складов сырья

Оснащение складов готовой продукции

Оснащение складов отходов лесопереработки

Серверное оборудование

12. Упаковочное оборудование

Оборудование для упаковки; оборудование для покраски; оборудование для маркировки

13. Программное обеспечение

ПО (менеджер линии)

ПО (менеджер цеха, менеджер предприятия)

ПО (дистанционное диагностирование)

ПО (резервное копирование)

ПО (администрирование, протоколирование действий пользователей)

ПО (серверные операционные системы, системы управления базами данных, для операционных клиентских станций)

	Стандарт Фонда Условия и порядок отбора проектов для финансирования по программе «ПРОЕКТЫ ЛЕСНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»	Действует с 22.10.2026	24
--	---	---------------------------	----

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Стандарту Фонда
«Условия и порядок отбора проектов
для финансирования по программе
«Проекты лесной промышленности»»

10.3.1. Требования к квалификации специализированной организации для проведения научно-технической экспертизы:

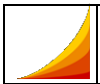
- деятельность организации в области проведения аналогичных экспертиз проектов (инвестиционных проектов) – не менее 3 лет (здесь и далее – под аналогичной понимается предметная научная, научно-практическая, исследовательская деятельность в области (отрасли), в которой реализуется проект);
- опыт проведения не менее 10 аналогичных экспертиз проектов (инвестиционных проектов), из них не менее 3 за предшествующий год;
- наличие как минимум 20 экспертов (на основании трудового или гражданско- правового договора), соответствующего одному из требований:
 - научная степень (доктора наук, кандидата наук, PhD или соответствующей) и стаж не менее 3 лет в предметной сфере проведения экспертизы в университетах, научных (научно-исследовательских) организациях на должности не ниже ст.н.с./доцент, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;
 - диплом о наличии профильного высшего образования и стаж не менее 10 лет в предметной сфере проведения экспертизы на исследовательских или инженерных должностях, или на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;
 - диплом о наличии профильного высшего образования, диплом о получении дополнительного образования в соответствующей области и стаж не менее 5 лет в предметной сфере проведения экспертизы на исследовательских или инженерных должностях, или на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;
 - Индекс Хирша в одной из систем превышает 10 или наличие более 15 публикаций в рецензируемых журналах или приглашенных докладов на международных конференциях, соответствующих по тематике, в том числе
 - не менее 6 за последние 5 лет в журналах, включенных в одну из систем цитирования Web of Science, Scopus, Web of Knowledge, Astrophysics, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, Agris, GeoRef.

10.3.2. Требования к квалификации специализированной организации для проведения финансово-экономической экспертизы:

- деятельность организации в области проведения финансово-экономических экспертиз – не менее 5 лет;
- опыт проведения не менее 30 финансово-экономических экспертиз участия (экспертное и/или консультационное сопровождение) в создании промышленного стартапа, инвестирования в производственные проекты на ранней стадии или стадии развития, из них не менее 10 за предшествующий год;
- наличие в штате как минимум 10 экспертов, соответствующего одному из требований:
 - диплом о наличии профильного высшего образования в области «экономика», «финансы» и стаж не менее 10 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;
 - диплом о наличии профильного высшего образования в области «экономика», «финансы», диплом о получении дополнительного образования в соответствующей области и стаж не менее 5 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях.

10.3.3. Требования к квалификации специализированной организации для проведения правовой экспертизы:

- деятельность организации в области проведения правовых экспертиз – не менее 5 лет;
- опыт проведения не менее 30 правовых экспертиз, из них не менее 10 за предшествующий год;
- наличие в штате как минимум двух экспертов, соответствующего одному из требований:

	Стандарт Фонда Условия и порядок отбора проектов для финансирования по программе «ПРОЕКТЫ ЛЕСНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»	Действует с 22.10.2026	25
--	---	---------------------------	----

- диплом о наличии профильного высшего образования в области «юриспруденция», «правоведение» и стаж не менее 10 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;

- диплом о наличии профильного высшего образования в области «юриспруденция», «правоведение», диплом о получении дополнительного образования в соответствующей отрасли права и стаж не менее 5 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях.

10.3.4. Привлеченные Заявителем организации для подготовки Заявки (или отдельных документов в составе Заявки) не могут рассматриваться как независимые специализированные организации в рамках экспертизы проекта Фондом.