УТВЕРЖДЕНО
Протоколом Наблюдательного совета №44
Фонда поддержки предпринимательства
от 22.04.2022

С учетом изменений от 18.08.2022 (Протокол Наблюдательного совета №51)
С учетом изменений от 29.06.2023 (Протокол Наблюдательного совета №64)
С учетом изменений от 28.03.2024 (Протокол Наблюдательного совета №79)
С учетом изменений от 02.05.2024 (Протокол Наблюдательного совета №80)
С учетом изменений от 01.08.2024 (Протокол Наблюдательного совета №86)
С учетом изменений от 04.12.2024 (Протокол Наблюдательного совета №91)
С учетом изменений от 26.12.2024 (Протокол Наблюдательного совета №93)
С учетом изменений от 19.06.2025 (Протокол Наблюдательного совета №99)
С учетом изменений от 23.10.2025 (Протокол Наблюдательного совета №103)
С учетом изменений от 12.12.2025 (Протокол Наблюдательного совета №105)
С учетом изменений от 04.05.2026 (Протокол Наблюдательного совета №112)

СТАНДАРТ ФОНДА
Условия финансирования по программе

«ЦИФРОВИЗАЦИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

Фондом «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»»

г. Выборг
Ленинградская область
2022 год

Оглавление

1. ВВЕДЕНИЕ 3
2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 3
3. УСЛОВИЯ ПРОГРАММЫ 5
4. КРИТЕРИИ ОТБОРА ПРОЕКТОВ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ 6
5. НАПРАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА 8
6. ПОДАЧА ЗАЯВКИ, ОЦЕНКА ПРОЕКТА И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗ ПРОЕКТОВ 10
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 10
Приложение 1. Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки 11
Приложение 2. Перечень цифровых и технологических решений, внедрение которых финансируется в рамках программы «Цифровизация промышленности» 12
Приложение 3. Перечень документов, представляемых в Фонд на разных этапах рассмотрения заявки и для оформления финансирования проекта 13

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. Настоящий стандарт определяет условия финансирования проектов Фондом «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» (далее – Фонд) по Программе «Цифровизация промышленности» (далее – программа).

1.2. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта условиям программы;
- соответствие проекта критериям отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым стандартом Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» к претендентам на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.3. Целью финансирования по настоящей программе является содействие устойчивому функционированию реального сектора экономики Ленинградской области с учетом внешних факторов (в том числе связанных с экономическими мероприятиями запретительного характера (санкциями), введенными иностранными государствами в отношении Российской Федерации), для организации производства и (или) увеличения объемов выпуска продукции путем предоставления Фондом целевых займов.

1.4. На проекты, поступившие на рассмотрение в Фонд до даты утверждения настоящего Стандарта, распространяется действие стандарта в предыдущей редакции.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Выработка на одного сотрудника – в целях настоящего стандарта под данным термином понимается выручка, приходящаяся на одну единицу среднесписочной численности сотрудников предприятия (задействованных в проекте подразделений предприятия или предприятий). Если проект затрагивает отдельные виды продукции - выручка по данным видам продукции, приходящаяся на одну единицу среднесписочной численности задействованных в производстве данного вида продукции сотрудников предприятия. В случае если проект затрагивает продукцию, используемую в собственном производстве Заявителя, то для целей настоящей программы принимается часть выручки от реализации готового изделия, соответствующая доле данной продукции в его себестоимости.

Группа лиц – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

День – рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

Заем – целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

Заявитель – российский субъект деятельности в сфере промышленности либо управляющая компания промышленной группы, холдинговой структуры, в которую входит субъект(ы) деятельности в сфере промышленности, и предоставивший(ая) документы в Фонд для участия в программах финансирования.

Ключевой исполнитель – поставщик промышленного оборудования, программных и технологических решений, подрядчик на выполнение работ (услуг), сумма договора (договоров) с которым составляет 20 и более процентов от суммы займа и оплачивается полностью или частично за счет средств займа Фонда.

Критические замечания – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

Менеджер проекта – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда о финансировании проекта.

Независимая экспертиза проекта – экспертиза, проводимая за счет и по поручению Фонда сторонней по отношению к Заявителю и (или) участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе, обладающей достаточным опытом для подготовки экспертного заключения по существу и соответствующая требованиям, указанным в приложении № 2 к настоящему стандарту.

Основные участники проекта – лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, включая ключевых исполнителей, обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; системные интеграторы; лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технологию/ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки.

Обеспечение возврата займа – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (утвержден протоколом Наблюдательного совета фонда от 10.07.2019 г.).

Общий бюджет проекта – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

Проект – совокупность организационных, технических, технологических финансовых, кадровых мероприятий, имеющих целью в установленные бюджет и сроки внедрение цифровых и технологических решений для повышения автоматизации и цифровизации

предприятия (предприятий). Проект может предусматривать повышение автоматизации и цифровизации промышленного предприятия как в целом, так и его отдельных структурных подразделений (цехов, производственных участков, отделов и т.д.), а также иных российских юридических лиц, входящих в одну Группу лиц с Заявителем.

Периметр проекта – определенные приказом по предприятию (в случае участия в проекте нескольких предприятий, входящих в одну группу лиц, – может быть определено правовым документом, обязательным для выполнения предприятиями, входящими в Группу лиц) перечень задействованных в проекте структурных подразделений предприятия (предприятий), видов продукции, которые затрагиваются проектом, структурных подразделений и сотрудников, участвующих во внедрении проекта (проектная команда).

Сайт Фонда – www.813.ru.

Системный интегратор цифровых и технологических решений (далее – Системный интегратор) – юридическое лицо, осуществляющее разработку и внедрение комплексных решений по автоматизации и цифровизации технологических и бизнес-процессов по проекту.

Субъект деятельности в сфере промышленности – российское юридическое лицо, осуществляющее деятельность в сфере промышленности на территории Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации.

Фонд – Фонд «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области, микрокредитная компания».

Экспертный совет – коллегиальный орган Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о возможности предоставлении финансовой поддержки по проектам.

Наблюдательный совет – высший коллегиальный орган управления Фонда.

Иные понятия, используемые в настоящем стандарте, употребляются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. УСЛОВИЯ ПРОГРАММЫ

В соответствии с программой «Цифровизация промышленности» производится заемное финансирование проектов, реализуемых в отраслях промышленности, указанных в Приложении № 1 к настоящему стандарту, в целях повышения уровня автоматизации и цифровизации промышленных предприятий для производства продукции гражданского и двойного назначения.

3.1. В рамках программы осуществляется финансирование проектов, соответствующих следующим требованиям:

- **срок займа – не более 5 лет;**
- **общий бюджет проекта – от 6,25 млн руб.;**
- **минимальная сумма займа – 5 млн руб.;**
- **максимальная сумма займа – 50 млн руб.;**
- **наличие обязательств по софинансированию проекта** со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в объеме **не менее 20 % общего бюджета проекта;**
- **среднегодовой рост выработки на одного сотрудника** в течение срока действия договора займа – **не менее 5 %**, начиная со второго года после получения займа.

3.2. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет **1 (Один) процент годовых.**

3.3. В рамках программы финансируется приобретение и внедрение цифровых и технологических решений, перечень которых представлен в Приложении № 3 к настоящему стандарту.

3.4. Минимальный и максимальный размер займа определяется отдельным решением Экспертного совета Фонда с последующим утверждением Наблюдательным советом. Экспертный совет Фонда при принятии решения о финансировании проекта определяет сумму, порядок предоставления займа (транши) и срок займа, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

3.5. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами в течение последних двух лет срока займа.

3.6. При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов:

• могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки, при условии документального подтверждения понесенных затрат;

• не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) на невозвратной основе и (или) возмещаемые за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджета (субсидии и т.п);

• не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

3.5. В случае если Заемщик в качестве софинансирования проекта со своей стороны заявляет недвижимое имущество, исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, имущественные взносы в капитал и иное софинансирование в неденежной форме, Фонду предоставляется независимая оценка стоимости таких активов. При этом отчет независимого оценщика должен быть подтвержден экспертизой саморегулируемой организации оценщиков. Независимая оценка и экспертиза проводятся Заемщиком за свой счет.

3.6. Финансирование проектов осуществляется из источников, полученных Фондом при возврате займов, процентов по ним, а также иных источников, отличных от средств, полученных Фондом во испольнение Соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъекта Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности от 24 декабря 2025 года № 020-09-2026-031.

3.7. Фонд вправе отказать в выдаче целевого займа или приостановить выдачу в случае отсутствия или недостаточности денежных средств, предназначенных для осуществления финансирования по условиям предоставления финансирования.

4. КРИТЕРИИ ОТБОРА ПРОЕКТОВ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

4.1. В рамках отбора проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим индивидуальным критериям настоящего Стандарта:

• рыночная перспективность продукции Заявителя;

• производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации;

• финансово-экономическая эффективность проекта.

4.2. В рамках отбора проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим базовым критериям, оценка которых осуществляется с положениями Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» к претендентам на получение финансирования:

• финансовая состоятельность Заявителя;

• качество и достаточность обеспечения возврата займа;

• юридическая состоятельность Заявителя;

• юридическая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение;

• юридическая состоятельность ключевых исполнителей и схемы реализации проекта.

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию **«Рыночная перспективность продукции Заявителя»** осуществляется, в частности, экспертиза соответствия Проекта одному или нескольким из следующих параметров: наличие рынка для продукции предприятия;

• положительная динамика развития рынка;

• выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских или зарубежных аналогов, представленных на рынке, или по своим технико-экономическим параметрам соответствует мировому уровню или превышает его;

• сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке, в том числе отнесение продукта к категории импортозамещающих согласно отраслевым планам, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию **«Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации»** осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

• наличие производственных активов на территории Ленинградской области для реализации проекта или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов и бюджета в бизнес-плане;

• соответствие проекта основной деятельности компании и ее бизнес-стратегии, стратегическая важность проекта для компании, заинтересованность компании в его реализации;

• наличие у Заявителя материально-технической базы для реализации проекта;

• обоснованность графика и сроков мероприятий по проекту;

• наличие необходимых компетенций, профессиональная репутация проектной команды Заявителя.

4.5. Для оценки соответствия проекта критерию **«Финансово-экономическая эффективность проекта»** осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

• обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;

• наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;

• бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

4.6. Для оценки соответствия проекта критерию «**Финансовая состоятельность Заявителя**» осуществляется, в частности, экспертиза по параметрам в соответствии с п. 5.4 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» к претендентам на получение финансирования.

4.7. Для оценки соответствия проекта критерию «**Качество и достаточность обеспечения возврата займа**» осуществляется экспертиза предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа на соответствие его требованиям к видам обеспечения, предусмотренным п. 5.5 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов», и требованиям Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (Протокол № 7 от 10.07.2019 г. с учетом изм. от 12.12.2022, Протокол №56).

4.8. Для оценки соответствия проекта критерию «**Юридическая состоятельность Заявителя**» осуществляется, в частности, экспертиза по параметрам в соответствии с п. 5.6 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» к претендентам на получение финансирования.

4.9. Для оценки соответствия проекта критерию «**Юридическая состоятельность лиц, предоставивших обеспечение**» осуществляется, в частности, экспертиза по параметрам в соответствии с п. 5.7 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» к претендентам на получение финансирования.

4.10. Для оценки соответствия проекта критерию «**Юридическая состоятельность ключевых исполнителей и схемы реализации проекта**» осуществляется, в частности, экспертиза по параметрам в соответствии с п. 5.8 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» к претендентам на получение финансирования.

5. НАПРАВЛЕНИЯ ЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА

5.1. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

5.1.1. Приобретение у российских правообладателей прав на результаты интеллектуальной деятельности (лицензий и патентов), на использование программного обеспечения, указанного в перечне цифровых и технологических решений в соответствии с пунктом 3.2 настоящего стандарта. В рамках данного направления целевого использования могут также финансироваться расходы на сервисное сопровождение и обучение персонала, если они включены в договор на поставку программного обеспечения.

5.1.2. Приобретение в собственность программно-аппаратных комплексов, указанных в перечне цифровых и технологических решений в соответствии с пунктом 3.2 настоящего стандарта, а также их монтаж, наладка и иные мероприятия по подготовке для серийного производства. В рамках данного направления целевого использования могут также финансироваться расходы на сервисное сопровождение, обучение персонала и консультирование, если они включены в договор на поставку программно-аппаратных комплексов.

5.1.3. Инжиниринг: обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования, компьютерного, серверного, сетевого оборудования и инженерных коммуникаций, программно-аппаратных комплексов, адаптация и (или) переработка (модификация) программного обеспечения, включая разработку технической документации, для обеспечения внедрения в производство приобретаемых в рамках проекта цифровых и технологических решений.

5.1.4. Приобретение в собственность новых производственных технологий на основе российского промышленного оборудования, указанных в перечне цифровых и технологических решений в соответствии с пунктом 3.3 настоящего стандарта, а также их монтаж и наладка. В рамках данного направления целевого использования могут также финансироваться расходы на сервисное сопровождение, обучение персонала и консультирование, если они включены в договор на поставку производственных технологий.

5.1.5. Приобретение в собственность компьютерного, серверного и сетевого оборудования в целях внедрения приобретаемых в рамках проекта цифровых и технологических решений, его монтаж, наладка, а также иные мероприятия по его подготовке для ввода в эксплуатацию – в объеме не более 40% от суммы займа.

5.1.6. Финансирование договоров с системными интеграторами цифровых и технологических решений, предусматривающих расходование средств по направлениям, перечисленным в пунктах 5.1.1-5.1.5, а также расходы на сервисное сопровождение, обучение персонала и консультирование, если они включены в договор с Системным интегратором.

5.2. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондом по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта и расходоваться на оплату труда, приобретение товаров, работ, услуг, а также уплату связанных с ними налогов и иных обязательных платежей, установленных статьей 8 главы 1 раздела 1 части первой Налогового кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ.

5.3. Приобретение товаров, работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа в случае, если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия решения о финансировании Проекта и при соблюдении условий о софинансировании проекта, установленных в статье 3 настоящего стандарта.

5.4. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- строительство или капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства или общехозяйственного назначения;
- приобретение сырья и ресурсов для выпуска опытных и промышленных партий продукции;
- рефинансирование заемных средств и погашение кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления Займа, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Стандартом;
- уплата процентов по заемным средствам, в том числе по Займу, предоставленному Фондом для финансирования проекта;
- оплату консультационных и посреднических услуг, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Стандартом.

5.5. Перераспределение средств займа между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере суммарно (за весь период пользования займом) превышающем 10% от суммы, предусмотренной сметой проекта по соответствующему направлению целевого использования, без увеличения итоговой суммы сметы, возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны Фонда с проведением повторной производственно-технологической и финансово-экономической экспертиз.

5.6. Оплата приобретаемых товаров (работ, услуг) за счет средств займа ключевым исполнителям, не раскрытым на момент принятия Фондом решения о предоставлении финансирования проекта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны

Фонда с обязательным проведением дополнительной производственно-технологической и юридической экспертиз ключевого исполнителя.

6. ПОДАЧА ЗАЯВКИ, ОЦЕНКА ПРОЕКТА И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗ ПРОЕКТОВ

6.1. Требование к заявителю и основным участникам проекта представлены в разделе 3 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов».

6.2. Подача заявки на финансирование проекта возможна способами, представленными в разделе 4 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов».

6.3. Экспертиза и отбор проектов для финансирования по программе финансирования осуществляются в соответствии с разделом 6 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» и включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка заявки;
- Входная экспертиза заявки;
- Комплексная экспертиза заявки.

6.3.1. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим стандартом условиям финансирования на основании анализа резюме проекта. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (пять) рабочих дней. Регламент проведения экспресс-оценки представлен в разделе 6 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов»;

6.3.2. На этапе входной экспертизы осуществляется определение готовности документов по заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы. Срок проведения входной экспертизы не может превышать 5 (пять) рабочих дней. Регламент проведения входной экспертизы представлен в разделе 6 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов»;

6.3.3. На этапе комплексной экспертизы осуществляется рассмотрение проекта и документов, представленных Заявителем, с целью определения возможности и условий финансирования проекта. Срок проведения комплексной экспертизы 40 (сорок) рабочих дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы. Регламент проведения входной экспертизы представлен в разделе 6 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов».

6.4. После окончания комплексной экспертизы принятие решения о финансировании проекта Экспертным советом и Наблюдательным советом регламентировано в разделе 7 Стандарта Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов».

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Отдельные разделы Настоящего Стандарта регламентированы Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (утвержден протоколом Наблюдательного совета фонда от 10.07.2019 г.), Стандартом Фонда «Порядок отбора и финансирования проектов» и Положением об Экспертном совете Фонда.

7.2. Настоящий Стандарт вступает в силу со дня его утверждения Решением Наблюдательного совета Фонда.

7.3. Все изменения в Стандарт требуют согласования Наблюдательного совета Фонда.

Приложение 1. Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки

ОКВЭД	**Наименование**
10	Производство пищевых продуктов
11.07	Производство безалкогольных напитков
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей информации
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

Приложение 2. Перечень цифровых и технологических решений, внедрение которых финансируется в рамках программы «Цифровизация промышленности»

1.Системы управления производством и обработки баз данных:

• управление производственными процессами;

• планирование потребности в материалах;

• промышленная автоматика и автоматизированные системы управления технологическими процессами;

• управление процессами предприятия, включая системы планирования ресурсами предприятия;

• управление производственными активами предприятия;

• диспетчерское управление;

• мониторинг состояния оборудования;

• технологии обработки и анализа больших данных;

• управление техническим обслуживанием и ремонтом технологического оборудования;

• планирование производства.

2.Системы Проектирования, разработки:

• автоматизированное проектирование;

• проведение инженерного анализа;

• управление станками;

• управление инженерными данными;

• системы, поддерживающие технологии цифрового двойника изделия, цифрового двойника технологического процесса;

• системы симуляции и моделирования производства;

• системы управления жизненным циклом изделия (продукции).

3.Новые производственные технологии:

• промышленные робототехнические комплексы (манипуляционные роботы), включая программное обеспечение, сопутствующее периферийное оборудование и пусконаладочные работы с целью последующей интеграции в производственный процесс, связанный с реализацией проекта;

• установки аддитивного производства (3D-принтеры), включая программное обеспечение, технологии спекания, способы работ с исходными материалами, сопутствующе периферийное оборудование и пусконаладочные работы в целях последующей интеграции в производственный процесс, связанный с реализацией проекта.

Приложение 3. Перечень документов, представляемых в Фонд на разных этапах рассмотрения заявки и для оформления финансирования проекта

(к) – копия;
(зк) – заверенная копия документа;
(о) – оригинал документа;
(нк) – нотариально заверенная копия документа;
(н) – оригинал нотариально оформленного документа.

Наименование документа	Этап, на котором запрашивается документ			
	Входная экспертиза	Комплексная экспертиза	Подготовка к ЭС	Подписание договоров
1. Документы проекта				
Бизнес-план проекта	(к)			(о)
Финансовая модель	(к)			(о)
Заявление об обеспечении исполнения обязательств по договору займа	(к)			
Информационная справка в произвольной форме о получении по проекту средств из бюджетной системы РФ, а также от институтов развития с указанием инструмента поддержки (субсидия и т.п.), направлений расходования средств и фактической суммы использования на дату составления справки	(к)			(о)
Детализированный перечень ранее понесенных затрат, включаемых в расчет объема софинансирования со стороны заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов (по форме Фонда)		(к)		(о)
Основные условия предоставления займа (с/без Протоколом(-а) разногласий)			(к)	
Резюме проекта			(к)	(о)
2. Документы, подтверждающие правовой статус, полномочия и финансовое состояние Заявителя				
Устав в действующей редакции	(к)			(зк)
Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих > 5% акций		(к)		(о)/(зк)
В случае наличия в списке лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, номинальных держателей с размещением на счете > 5% акций необходимо предоставить выписку по счету депо		(к)		(о)/(зк)
Список владельцев инвестиционных паев, которые владеют паями ≥ 5% доли в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд		(к)		(о)/(зк)
Заверение о составе акционеров (по форме Фонда)				(о)
Информационная справка о бенефициарных владельцах (по форме Фонда)	(к)			(о)
Информационная справка об аффилированных лицах (по форме Фонда)	(к)			(о)
В случае, если доли участников/акции в уставном капитале Заявителя обременены залогом третьих лиц, то необходимо предоставить в Фонд заверение от залогодержателя в отношении совершения Заявителем сделки займа с Фондом (по форме Фонда)				(о)
Бухгалтерская отчетность за два последних года, а также за все завершившиеся отчетные периоды текущего года (если прошло 10 рабочих дней с	(к)			(к)

даты окончания календарного месяца, следующего за отчетным периодом)				
Расчёт величины чистых активов на последнюю отчетную дату	(к)			
Заверение об отсутствии просроченной задолженности по следующим обязательствам: • кредиторской задолженности (в т.ч. по кредитам и займам, перед поставщиками и подрядчиками, прочими кредиторами); • задолженности по налогам и сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; перед внебюджетными фондами; • задолженности по заработной плате; • задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед федеральным бюджетом по состоянию на дату составления заверения (по форме Фонда)	(к)			(о)
Организационная структура Группы с указанием долей владения (если Заявитель входит в состав группы компаний)	(к)			
Схема товарно-денежных потоков Группы с описанием функций отдельных компаний в Группе, принципов внутригрупповых расчетов и выделением центров прибыли (если Заявитель входит в состав группы компаний)	(к)			
Консолидированная финансовая отчётность группы аудированная по МСФО или управленческая – за два последних завершившихся финансовых года и завершившийся отчетный период текущего года (при наличии) (если Заявитель входит в состав группы компаний)	(к)			
Справка ИФНС об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (код по КНД 1120101), выданная в течение 30 календарных дней до дня перечисления займа				(о) (предоставляется при выдаче займа)
Согласие Заявителя как субъекта кредитной истории на раскрытие информации, содержащейся в кредитной истории (по форме Фонда)	(о)			
Документы об одобрении сделки займа полномоченным органом юридического лица в случае, если это предусмотрено законом или Уставом				(о)/(зк)
Информационное письмо с указанием реквизитов расчетного счета в банке, открытого для обособленного учета средств по займу				(о)
Дополнительное соглашение к договору банковского счета Заявителя, предоставляющее Фонду право безакцептного списания средств со счета				(о)/(зк) (предоставляется при выдаче займа)
Документы, подтверждающие права Фонда на акцепт платежей по счету Заявителя				(о)/(зк) (предоставляется при выдаче

				займа)
Решение уполномоченного органа юридического лица о формировании единоличного исполнительного органа, коллегиального органа управления (протокол, решение единственного участника), договор о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации		(к)		(зк)
3. Документы, подтверждающие правовой статус, финансовое состояние ключевого исполнителя – это поставщик/подрядчик, сумма договора с которым составляет ≥20% от суммы займа (далее – Исполнитель)				
Информационная справка об Исполнителе в проекте (об объёме и стоимости работ Исполнителя в проекте с обоснованием компетенций исполнителя, с предоставлением документов, подтверждающих рыночное ценообразование, описанием причин выбора данного Исполнителя для выполнения работ в проекте, компетенций и референций Исполнителя по аналогичным работам, с указанием сведений ОГРН, ИНН)	(к)			
Для нерезидентов РФ – документ, выданный уполномоченным органом/иным уполномоченным лицом, подтверждающий регистрацию компании в установленном порядке, состав акционеров/участников, непроведение в отношении компании ликвидации/реорганизации или процедуры банкротства		(к)		
Устав (для резидентов РФ)		(к)		
Бухгалтерская/Финансовая отчетность за последний завершившийся финансовый год, а также за последний отчетный период текущего года, если прошло 10 рабочих дней с даты окончания календарного месяца, следующего за отчетным периодом (для нерезидентов РФ – при наличии)		(к)		
Договор с Исполнителем		(к)		
Лицензии на право осуществления видов деятельности (если деятельность, согласно законодательству, подлежит обязательному лицензированию)		(к)		
Информационная справка о бенефициарных владельцах Исполнителя (по форме Фонда)		(к)		(о)
Письменное заверение Заявителя о соответствии схемы предполагаемых сделок по проекту действующему законодательству - отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам		(к)		(о)
Заверение об отсутствии неурегулированной кредиторской задолженности, прямо влияющей на реализацию проекта (по форме Фонда)		(к)		(о)
4.Обеспечение по проекту				
4.1. При предоставлении банковской гарантии				
Банковская гарантия				(о) (предоставляется при выдаче займа)

Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего банковскую гарантию				(нк) (предоставляется при выдаче займа)
4.2. При предоставлении Гарантий/Поручительств юридических лиц				
Устав в действующей редакции	(к)			(зк)
Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих > 5% акций		(к)		(о)/(зк)
В случае наличия в списке лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, номинальных держателей с размещением на счете > 5% акций необходимо предоставить выписку по счету депо		(к)		(о)/(зк)
Заверение о составе акционеров (по форме Фонда)				(о)
Информационная справка о бенефициарных владельцах (по форме Фонда)	(к)			(о)
Информационная справка об аффилированных лицах (по форме Фонда)	(к)			(о)
Бухгалтерская отчетность за два последних года, а также за все завершившиеся отчетные периоды текущего года (если прошло 10 рабочих дней с даты окончания календарного месяца, следующего за отчетным периодом)	(к)			(к)
Расчет величины чистых активов на последнюю отчетную дату	(к)			
Заверение об отсутствии неурегулированной кредиторской задолженности, прямо влияющей на реализацию проекта (по форме Фонда)	(к)			(о)
Согласие Поручителя как субъекта кредитной истории на раскрытие информации, содержащейся в кредитной истории (по форме Фонда)	(о)			
Документы об одобрении сделки уполномоченным органом юридического лица в случае, если это предусмотрено законом или Уставом				(о)/(зк)
Решение уполномоченного органа юридического лица о формировании единоличного исполнительного органа, коллегиального органа управления (протокол, решение единственного участника), договор о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации		(к)		(зк)
4.3. При предоставлении Гарантий/Поручительств физических лиц				
Паспорт, СНИЛС, ИНН				(к)
Свидетельство о заключении брака Гаранта/Поручителя (при наличии зарегистрированного брака) и брачный договор (если был заключен)				(к)
Согласие на обработку персональных данных (по форме Фонда)		(к)		(о)
4.4. При предоставлении обеспечения в виде залога в отношении Залогодателей – юридических лиц				
Устав в действующей редакции	(к)			(зк)
Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих > 5% акций		(к)		(о)/(зк)
В случае наличия в списке лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, номинальных держателей с размещением на счете > 5% акций необходимо предоставить выписку по счету депо		(к)		(о)/(зк)
Заверение о составе акционеров (по форме Фонда)				(о)

Информационная справка о бенефициарных владельцах (по форме Фонда)	(к)			(о)
Информационная справка об аффилированных лицах (по форме Фонда)	(к)			(о)
Бухгалтерская отчетность за два последних года, а также за все завершившиеся отчетные периоды текущего года (если прошло 10 рабочих дней с даты окончания календарного месяца, следующего за отчетным периодом)	(к)			(к)
Бухгалтерская справка о балансовой стоимости имущества, передаваемого в залог, на последнюю отчетную дату		(к)		(о)
Расшифровка забалансовых обязательств, а также информация по залогам с указанием залогового имущества, залоговой стоимости и сроков договоров залога или справка об отсутствии таковых		(к)		
Заверение об отсутствии неурегулированной кредиторской задолженности, прямо влияющей на реализацию проекта (по форме Фонда)	(к)			(о)
Документы об одобрении сделки уполномоченным органом юридического лица в случае, если это предусмотрено законом или Уставом				(о)/(зк)
Заверение Залогодателя о принадлежности на праве собственности движимого имущества, передаваемого в залог (по форме Фонда)				(о)
Решение уполномоченного органа юридического лица о формировании единоличного исполнительного органа, коллегиального органа управления (протокол, решение единственного участника), договор о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации		(к)		(зк)
4.5. При предоставлении обеспечения в виде залога в отношении Залогодателей – физических лиц				
Паспорт, СНИЛС, ИНН				(к)
Нотариально заверенное согласие супруги(а) Залогодателя (при наличии зарегистрированного брака) и нотариально заверенная копия брачного договора (если был заключен), или нотариально заверенное заявление о не нахождении в браке				(о)/(нк)
Заверение Залогодателя о принадлежности на праве собственности движимого имущества, передаваемого в залог (по форме Фонда)				(о)
Согласие на обработку персональных данных (по форме Фонда)		(к)		(о)
4.6. Документы, предоставляемые в отношении залогового имущества				
Справка с указанием перечня залогового имущества (по форме Фонда)	(к)			
4.6.1. Документы в отношении недвижимого имущества, передаваемого в залог				
Отчет об оценке имущества, передаваемого в залог, на дату не ранее 6 месяцев до даты подписания договора залога		(к)		(о)
Документы, подтверждающие права на земельный участок (если оформлены земельно-правовые отношения)		(к)		(зк)
Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на дату не ранее 30 дней до даты подписания договора залога		(к)		(о)
Детализированный реестр документов, подтверждающий оплату залогового имущества		(к)		(о)
Документы, подтверждающие оплату залогового		(к)		(зк)

имущества, приобретенного в течение 3 лет, предшествующих дате залога				
Правоустанавливающие документы: • договоры на приобретение имущества; • документы на передачу имущества приобретателю или документы, устанавливающие факт перехода права собственности в соответствии с законом и/или договором		(к)		(зк)
4.6.2. Документы, предоставляемые в отношении транспортных средств (автотранспорта, спецтехники, самоходных машин, прицепов, подвижного состава и прочих транспортных средств), передаваемых в залог				
Паспорт транспортного средства/самоходной машины		(к)		(о)
Свидетельство о регистрации ТС/самоходной машины		(к)		
Унифицированная форма ОС1 (Акт о приеме-передаче объекта основных средств)		(к)		(зк)
Отчет об оценке имущества, передаваемого в залог, на дату не ранее 6 месяцев до даты подписания договора залога		(к)		(о)
Детализированный реестр документов, подтверждающих оплату залогового имущества		(к)		(о)
Документы, подтверждающие оплату залогового имущества, приобретенного в течение 3 лет, предшествующих дате залога		(к)		(зк)
Правоустанавливающие документы: • договоры на приобретение имущества; • документы на передачу имущества приобретателю или документы, устанавливающие факт перехода права собственности в соответствии с законом и/или договором		(к)		(зк)
4.6.3. Документы, предоставляемые в отношении технологического оборудования, передаваемого в залог				
Унифицированная форма ОС1 (Акт о приеме-передаче объекта основных средств)		(к)		(зк)
Отчет об оценке имущества, передаваемого в залог, на дату не ранее 6 месяцев до даты подписания договора залога		(к)		(о)
Детализированный реестр документов, подтверждающих оплату залогового имущества		(к)		(о)
Документы, подтверждающие оплату залогового имущества, приобретенного в течение 3 лет, предшествующих дате залога		(к)		(зк)
Правоустанавливающие документы: • договоры на приобретение имущества; • документы на передачу имущества приобретателю или документы, устанавливающие факт перехода права собственности в соответствии с законом и/или договором		(к)		(зк)
5. Документы, подтверждающие полномочия лиц, подписывающих договоры по доверенности или заверяющих копии документов: применяется во всех случаях				
Документы, подтверждающие полномочия лиц, подписывающих договоры				(н)
Документы, подтверждающие полномочия лиц, заверяющих копии документов				(о)/(зк)

Приложение 1. Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки

ОКВЭД	**Наименование**
10	Производство пищевых продуктов
11.07	Производство безалкогольных напитков
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей информации
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

Приложение 2. Перечень цифровых и технологических решений, внедрение которых финансируется в рамках программы «Цифровизация промышленности»

1.Системы управления производством и обработки баз данных:

• управление производственными процессами;

• планирование потребности в материалах;

• промышленная автоматика и автоматизированные системы управления технологическими процессами;

• управление процессами предприятия, включая системы планирования ресурсами предприятия;

• управление производственными активами предприятия;

• диспетчерское управление;

• мониторинг состояния оборудования;

• технологии обработки и анализа больших данных;

• управление техническим обслуживанием и ремонтом технологического оборудования;

• планирование производства.

2.Системы Проектирования, разработки:

• автоматизированное проектирование;

• проведение инженерного анализа;

• управление станками;

• управление инженерными данными;

• системы, поддерживающие технологии цифрового двойника изделия, цифрового двойника технологического процесса;

• системы симуляции и моделирования производства;

• системы управления жизненным циклом изделия (продукции).

3.Новые производственные технологии:

• промышленные робототехнические комплексы (манипуляционные роботы), включая программное обеспечение, сопутствующее периферийное оборудование и пусконаладочные работы с целью последующей интеграции в производственный процесс, связанный с реализацией проекта;

• установки аддитивного производства (3D-принтеры), включая программное обеспечение, технологии спекания, способы работ с исходными материалами, сопутствующее периферийное оборудование и пусконаладочные работы в целях последующей интеграции в производственный процесс, связанный с реализацией проекта.