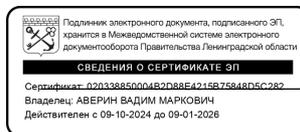




УТВЕРЖДЕНО:



Директор Фонда  
Аверин В.М.

**РЕГИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ  
ДЛЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА,  
ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКУЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В КАЧЕСТВЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ НАЛОГА  
НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД, И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ,  
ПЛАНИРУЮЩИХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  
В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Выборг  
Ленинградская область  
2025 год

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Ключевая идея, цель и задачи Программы .....	5
3. Требования к участникам мероприятий Программы .....	6
4. Информация об основных направлениях, треках и образовательных программах и проектах, реализуемых в рамках Программы .....	8
5. Механизм формирования План-графика мероприятий Программы.....	14
6. Заключительные положения .....	17
Приложение № 1 к Программе .....	18
Приложение № 2 к Программе .....	19
Приложение № 3 к Программе .....	23
Приложение № 4 к Программе .....	24
Приложение № 5 к Программе .....	26
Приложение № 6 к Программе .....	28
Приложение № 7 к Программе .....	30
Приложение № 8 к Программе .....	31

## 1. Общие положения

1.1. Региональная программа обучения для субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в качестве налогоплательщиков налога на профессиональный доход, и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность в Ленинградской области (далее – Программа) представляет собой комплекс обучающих мероприятий и акселерационных (образовательных) программ (далее – мероприятия).

1.2. Общую координацию Программы осуществляет Фонд «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» (далее – Фонд).

1.3. Организаторами мероприятий (далее – Организаторы) выступают: Фонд, муниципальные организации инфраструктуры поддержки Ленинградской области (далее – ОИП) и иные сторонние организации, оказывающие поддержку и содействие в развитии предпринимательской деятельности на территории Ленинградской области (далее – Сторонние организации). План – график Мероприятий (Приложение 1) и перечень Организаторов (Приложение 2) являются неотъемлемой частью Программы.

1.4. Взаимодействие Фонда с ОИП по вопросам планирования и реализации Программы выстраивается на основании пунктов 3.1.6 и 3.2.5 ранее заключенных соглашений о взаимодействии между Фондом и ОИП.

1.5. Взаимодействие Фонда со Сторонними организациями по вопросам планирования и реализации Программы выстраивается посредством заключения соглашений о взаимодействии между Фондом и Сторонними организациями.

1.6. Информация о Программе размещается в актуальной редакции на официальном сайте Фонда по адресу [www.813.ru](http://www.813.ru) в разделе «Обучение».

1.7. Этапы реализации Программы не выделяются.

1.8. Сроки реализации Программы: ежегодно.

1.9. В настоящей Программе используются следующие термины и определения:

**Фонд «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» (Фонд)** – единый орган управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП Ленинградской области,

созданный в соответствии с Распоряжением Губернатора Ленинградской области № 415-р от 06 августа 2018 года.

**Ответственное лицо** – работник Фонда, осуществляющий работу по координации Программы, обеспечивающий контроль и исполнение План-графика мероприятий Программы.

**Организация инфраструктурной поддержки (ОИП)** – организация, входящая в систему коммерческих и некоммерческих организаций по обеспечению условий для создания субъектов МСП и оказания им государственной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

**Субъект малого и среднего предпринимательства МСП (субъект МСП)** – хозяйствующие субъекты, зарегистрированные в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в том числе хозяйственные общества, хозяйственные товарищества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели.

**Физические лица** – граждане Российской Федерации, зарегистрированные на территории Ленинградской области, планирующие предпринимательскую деятельность или осуществляющие предпринимательскую деятельность в качестве налогоплательщиков налога на профессиональный доход.

**Организатор** – организация, оказывающая инфраструктурную и иную поддержку субъектам МСП и физическим лицам по вопросам развития предпринимательской деятельности, несущая ответственность за проведение обучающего мероприятия.

**Обучающее мероприятие (мероприятие)** – мероприятие, ориентированное на субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность, способствующее созданию, запуску, развитию и масштабированию предпринимательских (бизнес) проектов, процессов и продуктов.

## **Участник обучающего мероприятия (потенциальный участник, участник)**

– субъект МСП и физические лица, планирующие предпринимательскую деятельность или осуществляющие предпринимательскую деятельность в качестве налогоплательщиков налога на профессиональный доход, подавшие заявки на участие и (или) подтвердившие свое участие в мероприятии.

## **2. Ключевая идея, цель и задачи Программы**

2.1. Ключевая идея Программы заключается:

2.1.1. В создании структурированной базы обучающих мероприятий, акселерационных (образовательных) программ и программ дополнительного образования (далее – единая база обучающих мероприятий), реализуемых на территории Ленинградской области профильными и сторонними организациями для субъектов малого, среднего предпринимательства и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность в Ленинградской области.

2.1.2. В повышении уровня доступности единой базы обучающих мероприятий для потенциальных участников.

2.1.3. В создании механизма формирования и обновления единой базы обучающих мероприятий и актуализации форматов обучающих мероприятий.

2.2. Цель Программы – создание единой и доступной образовательной среды для формирования у руководителей и (или) сотрудников субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность в Ленинградской области, навыков и компетенций, необходимых для успешного и результативного осуществления предпринимательской деятельности в сфере разработки и коммерциализации продукта, привлечения инвестиций и финансового планирования, маркетинга и управления продажами, проектного и продуктового менеджмента, управления человеческими ресурсами и управления предприятием.

2.3. Достижение заявленной цели Программы подразумевает комплексный подход и, соответственно, возможно только при одновременном решении следующих задач:

2.3.1. Формирование единой базы обучающих мероприятий, проводимых организаторами (заинтересованными сторонами) на территории Ленинградской области.

2.3.2. Создание цифровой модели Программы с возможностью хранения видеозаписей обучающих мероприятий и ссылок на дополнительные образовательные ресурсы на сайте Фонда с бесплатным и открытым доступом.

2.3.3. Усовершенствование механизма формирования план-графика мероприятий Программы и актуализации форматов мероприятий с учетом образовательных потребностей и запросов потенциальных участников мероприятий.

2.3.4. Создание эффективной системы взаимодействия между организаторами (заинтересованными сторонами) и участниками мероприятий с целью учета образовательных потребностей и запросов участников в процессе планирования и проведения мероприятий организаторами (заинтересованными сторонами).

### **3. Требования к участникам мероприятий Программы**

3.1. Участниками мероприятий, включенных в План-график мероприятий Программы, являются субъекты МСП Ленинградской области и физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в качестве налогоплательщиков налога на профессиональный доход и планирующие предпринимательскую деятельность на территории Ленинградской области, соответствующие набору критериев из ниже приведенного перечня требований, устанавливаемым самостоятельно Организаторами:

3.1.1. Являются субъектами МСП, что подтверждается наличием получателей услуг в реестре субъектов МСП: <https://rmsp.nalog.ru>.

3.1.2. Субъекты МСП зарегистрированы на Цифровой платформе МСП.РФ: <https://msp.rf>.

3.1.3. Субъекты МСП зарегистрированы на территории Ленинградской области в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3.1.4. Субъекты МСП признаны социальными предприятиями в соответствии со ст. 24.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического от 29.11.2019 № 773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия».

3.1.5. Индивидуальные предприниматели, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированные и ведущие деятельность на территории Ленинградской области.

3.1.6. Физические лица, зарегистрированные на территории Ленинградской области, и осуществляющие предпринимательскую деятельность в качестве налогоплательщиков налога на профессиональный доход.

3.1.7. Физические лица, планирующие предпринимательскую деятельность на территории Ленинградской области.

3.1.8. Организаторы вправе устанавливать дополнительные требования к отбору участников Мероприятий, в соответствии со спецификой конкретных направлений Мероприятий.

#### **4. Информация об основных направлениях, треках и образовательных программах, и проектах, реализуемых в рамках Программы**

4.1. Для достижения заявленной цели и решения поставленных задач в рамках Программы предусмотрена реализация основных образовательных проектов:

##### **4.1.1. Образовательный проект «Учебная среда».**

Образовательный проект «Учебная среда» (далее – Учебная среда) – это образовательный проект, ориентированный на действующих субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность. Цель проекта – расширение и получение необходимых знаний и практических руководителями и (или) сотрудниками субъектов МСП и физических лиц, планирующих

предпринимательскую деятельность в Ленинградской области, для роста, развития и масштабирования бизнеса.

Спикерами Учебной среды выступают эксперты и высококвалифицированные специалисты, имеющие достижения в области создания и развития бизнеса, подтвержденные соответствующими документами, изъявившие желание выступить в проекте на безвозмездной основе.

Учебная среда проходит в формате вебинара и сетевого общения в режиме интерактивного обучения с элементами практической части и обмена практиками.

4.1.2. Образовательный проект «Онлайн-академия предпринимательских компетенций».

Образовательный проект «Онлайн-академия предпринимательских компетенций» (далее – Онлайн-академия, проект) – это образовательная площадка для субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность на территории Ленинградской области, представляющая собой информационную базу в виде видеозаписей ранее проведенных мероприятий и ссылок на полезные информационные ресурсы по планированию предпринимательской деятельности.

Цель Онлайн-академии – расширение и повышение уровня доступности для субъектов МСП и заинтересованных в ведении предпринимательской деятельности лиц знаний, навыков и практических инструментов в области создания, развития и масштабирования бизнеса.

Проект предусматривает размещение ссылок на образовательный контент сторонних организаций на официальных информационных ресурсах Фонда с соблюдением авторских прав и иных законодательных норм в области интеллектуальной собственности.

4.1.3. Программа сопровождения субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области «Выращивание-молодежь».

Программа сопровождения субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области «Выращивание-молодежь» (далее – программа) – это уникальная практика, реализуемая в рамках в исполнения поручения Губернатора

Ленинградской области об организации шефства над молодыми предпринимателями – получателями гранта в форме субсидии из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого и среднего предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, в рамках подпрограммы «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 394.

Постгрантовое сопровождение молодых предпринимателей Ленинградской области с привлечением наставников из числа экспертов-практиков сферы бизнеса и действующих предпринимателей, имеющих успехи в области повышения финансовых показателей предприятий и бизнес-проектов.

Комбинирование механизмов наставничества и повышение компетенций через участие в образовательных проектах способствует формированию предпринимательского мышления.

В результате комплексного сопровождения органами власти, предпринимательским сообществом участников программы в Ленинградской области будет формироваться устойчивое сообщество молодых предпринимателей. В перспективе реализация данной Программы позволит создать новые рабочие места, увеличить «продолжительность жизни» субъектов МСП.

4.1.4. Бизнес-акселерация для субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области.

Бизнес-акселерация для субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области реализуется по направлениям, утверждаемым Организаторами на каждый календарный год, если иной порядок не предусмотрен правилами проведения Бизнес – акселерации конкретного Организатора.

Бизнес-акселерация – это комплекс мероприятий (модулей) по совершенствованию знаний в области бизнес-планирования и построения бизнес-моделей, управления производственными процессами и кадрами, привлечения

инвестиций, управления продажами, управленческого учета, построения бренда, интеллектуальной собственности и другим вопросам развития бизнеса.

Бизнес-акселерация для субъектов малого и среднего предпринимательства может предусматривать отраслевые направления, в том числе социальное предпринимательство, производственную сферы деятельности, деятельность в области креативных индустрий, а также общее направление, которое направлено на действующих и начинающих субъектов МСП, осуществляющих деятельность в традиционных отраслях предпринимательства.

Бизнес-акселерация реализуется за счет средств из областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации государственной программы Ленинградской области «Стимулирование экономической активности Ленинградской области».

#### 4.1.5. Проект «Федеральные образовательные проекты».

Представляет собой свод обучающих проектов из числа разработанных и рекомендованных к реализации Министерством экономического развития Российской Федерации, Акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» и другими федеральными органами исполнительной власти или институтами поддержки малого и среднего предпринимательства.

4.1.6. Образовательный проект «Повышение предпринимательских компетенций».

Образовательный проект «Повышение предпринимательских компетенций» (далее – ППК) – комплекс мероприятий, направленных на обучение эффективному планированию, управлению ресурсами и принятию стратегических решений; изучение принципов финансового управления, бюджетирования и привлечения инвестиций; развитие навыков продвижения продукции и услуг, работа с целевой аудиторией и управление брендом, внедрение современных технологий и подходов в бизнес-процессы; создание площадок для обмена опытом, делового общения и поиска партнёров.

Обучение в рамках проекта осуществляется в очном или заочном форматах.

Результатом участия в проекте является получение доступа к образовательной поддержке (не включенной в другие направления, треки и образовательные программы и проекты).

Возможность приобрести ключевые компетенции для успешного управления и масштабирования своего бизнеса; улучшить способность адаптироваться к изменениям и повысить устойчивость бизнеса.

4.2. Достижение заявленной цели и решение поставленных задач Программы будет осуществляться в рамках реализации мероприятий по тематическим направлениям (далее – Направление, Направления) и образовательным трекам (далее – Трек, Треки).

4.3. Направления, в рамках которых проводятся мероприятия, входящие в План-график мероприятий Программы:

4.3.1. Направление «Классическое предпринимательство» – комплекс обучающих мероприятий для действующих субъектов МСП и физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности с использованием традиционных (производственных) приемов хозяйствования на территории Ленинградской области.

4.3.2. Направление «Социальное предпринимательство» – комплекс обучающих мероприятий для субъектов МСП, имеющих статус социального предприятия, и физических лиц, желающих создать и запустить социально-предпринимательский проект.

4.3.3. Направление «Молодежное предпринимательство» – комплекс обучающих мероприятий для субъектов МСП и физических лиц в возрасте до 25 лет (включительно), зарегистрированных на территории Ленинградской области, на момент подачи заявки на участие в мероприятиях входят в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица, владеющих не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества.

4.3.4. Направление «Креативное предпринимательство» – комплекс обучающих мероприятий для действующих субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность в сфере креативных индустрий.

4.3.5. Направление «Инновационно-технологическое предпринимательство» – комплекс обучающих для действующих субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность, по созданию и коммерческому использованию технических или технологических нововведений в области производства или оказания услуг, или деятельность которых позволит создать новый рынок или удовлетворить новые потребности.

4.3.6. Направление «Вовлечение женщин в предпринимательскую деятельность» – комплекс мероприятий, направленных на развитие предпринимательства среди женщин, находящихся в декретном отпуске, матерей несовершеннолетних детей и женщин, находящихся на учете в службе занятости.

4.3.7. Направление «Вовлечение граждан старшего поколения в предпринимательскую деятельность» – комплекс мероприятий, направленных на стимулирование вовлеченности граждан старшего поколения в предпринимательскую деятельность.

4.3.8. Направление «Самозанятость» – комплекс обучающих мероприятий для самозанятых граждан и индивидуальных предпринимателей, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на территории Ленинградской области.

4.4. Образовательные треки (далее – треки) мероприятий, входящих в План-график мероприятий Программы:

4.4.1. Трек «Бухгалтерский учёт и налогообложение» – комплекс обучающих мероприятий, направленных на формирование и (или) развитие знаний, навыков и компетенций у субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность, в сфере бизнес-моделирования, создания, запуска и масштабирования бизнес-проектов.

4.4.2. Трек «Управление финансами» – комплекс обучающих мероприятий, направленных на формирование и (или) развитие знаний, навыков и компетенций у

субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность, в сфере финансового планирования, привлечения инвестиций в предпринимательские проекты, эффективного распределения ресурсов и денежных средств.

4.4.3. Трек «Управление персоналом» – комплекс обучающих мероприятий, направленных на формирование и (или) развитие знаний, навыков и компетенций у субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность, в сфере менеджмента человеческими ресурсами, кадрами (персоналом) и командой.

4.4.4. Трек «Менеджмент» – комплекс обучающих мероприятий, направленных на формирование и (или) развитие знаний, навыков и компетенций у субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность, в сфере менеджмента организаций и проектов, стратегического планирования и развития предприятий и проектов.

4.4.5. Трек «Маркетинг и продажи» – комплекс обучающих мероприятий, направленных на формирование и (или) развитие знаний, навыков и компетенций у субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность, в сфере маркетинга, продаж, брендинга, рекламы и PR-продвижения продуктов.

4.4.6. Трек «Бизнес онлайн» – комплекс обучающих мероприятий, направленных на формирование и (или) развитие знаний, навыков и компетенций у субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность, в сфере ведения предпринимательской деятельности в Интернет-пространстве и на маркет-платформах.

4.4.7. Трек «Личная и профессиональная эффективность» – комплекс обучающих мероприятий, направленных на формирование и (или) развитие знаний об инструментах личностного и профессионального роста, профессиональных навыков и деловых компетенций у субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность.

## 5. Механизм формирования План-графика мероприятий Программы

5.1. В соответствии с пунктом 3.2.5. соглашения о взаимодействии ОИП осуществляют взаимодействие с Фондом (единым органом управления) в реализации региональной программы обучения для получателей поддержки.

5.2. План-график мероприятий Программы формируется ежеквартально.

5.3. Плановыми сроками формирования План-графика мероприятий Программы является 10 число месяца, предшествующего месяцу окончания квартала.

5.4. Количество мероприятий, указываемых ОИП в План-графике, должно быть не менее 5 (пяти).

5.5. Информация о мероприятиях направляется ОИП на адреса электронных почт: [frp@813.ru](mailto:frp@813.ru) и [edu@813.ru](mailto:edu@813.ru) или заносится в систему АИС.

5.6. В соответствии с пунктом 3.1.7 соглашения о взаимодействии между Фондом и муниципальными организациями инфраструктурной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области ответственное лицо Фонда по собственной инициативе или по запросу работников ОИП и заинтересованных сторон проводит обучающее мероприятие (обучающие мероприятия) для работников ОИП и заинтересованных сторон по актуализации форматов проводимых мероприятий для субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность, и сбору предложений об улучшении качества проводимых мероприятий.

5.7. Мероприятия, входящие в План-график мероприятий Программы, проводятся в следующих форматах:

- в очном формате;
- в очном формате с ведением записи с помощью технологий видеоконференцсвязи;
- в заочном формате с применением дистанционных (информационно-коммуникационных) технологий.

5.8. Дата и место проведения мероприятий могут быть изменены по решению Организаторов.

5.9. Мероприятия, входящие в План-график мероприятий Программы, проводятся на безвозмездной, частично платной и платной основе в соответствии с условиями участия, установленными Организаторами.

5.10. По типу мероприятия подразделяются на плановые и внеплановые.

5.10.1. К плановым мероприятиям относятся мероприятия, вносимые в План-график мероприятий Программы по запросу Фонда в плановые сроки, установленные в пункте 5.2.

Информация о мероприятиях для внесения в План-график мероприятий Программы предоставляется в соответствии с формой в Приложении 3 и (или) путем внесения информации в АИС Консультации.

5.10.2. К внеплановым мероприятиям относятся мероприятия, вносимые в План-график мероприятий Программы по инициативе Организатора с внесением корректировок в утвержденный директором Фонда План-график мероприятий Программы.

Форма письма-предложения о внесении внеплановых мероприятий в План-график мероприятий Программы представлена в Приложении 4 к настоящей Программе.

5.11. При запросе Фондом информации о мероприятиях или направлении Организатором письма-предложения о внесении изменений в План-график мероприятий Программы, Организатор заблаговременно создает заявку (анкету участника) в формате электронной ссылки и (или) в формате документа Word Document (с расширением .doc), содержащую следующую информацию о потенциальном участнике: организационно-правовую форму, наименование субъекта МСП или персональные данные физического лица, дату регистрации в качестве субъекта МСП или дату постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, ИНН, фактический адрес (для юридического лица), персональные данные руководителя, должность (при наличии), номер телефона и адрес электронной почты.

5.12. По завершению мероприятия, входящего в План-график мероприятий Программы, Организатор собирает обратную связь участников мероприятия с

помощью электронных носителей и (или) в формате документа Word Document (с расширением .doc) по форме, представленной в Приложении 5.

5.13. Организаторы мероприятий обеспечивают заполнение участниками и привлеченными специалистами (ведущих, экспертов, тренеров, модераторов, спикеров и т.п.) формы согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, представленной в Приложении 6.

5.14. По завершению мероприятия, входящего в План-график мероприятий Программы, Организатор направляет письмо на имя директора Фонда с предоставлением информации о проведенном мероприятии (проведенных мероприятиях) по форме, представленной в Приложении 7, или по собственному шаблону с прикреплением не менее 5 анкет обратной связи участников одного мероприятия и согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, на адреса электронных почт, указанных в пункте 5.4.

5.15. Фонд дополнительно размещает форму анкеты обратной связи участников мероприятий, входящих в План-график мероприятий Программы, представленной в Приложении 5, и форму анкеты по сбору идей и предложений о мероприятиях для субъектов МСП и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность, представленной в Приложении 8, на информационных ресурсах Фонда.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Программа может быть изменена полностью или частично по инициативе Фонда или по предложениям заинтересованных сторон в случае их утверждения директором Фонда.

6.2. Актуальная редакция Программы размещается на официальном сайте Фонда по адресу [www.813.ru](http://www.813.ru) в разделе «Обучение».



**Список организаторов мероприятий, входящих в План-график мероприятий  
Региональной программы обучения для субъектов малого, среднего предпринимательства и физических лиц, планирующих  
предпринимательскую деятельность в Ленинградской области**

№ п/п	Наименование муниципального района	Наименование организации	Адрес фактический	Телефон, факс	e-mail:	Сайт
1.	Бокситогорский	Некоммерческая организация «Фонд поддержки предпринимательства МО «Город Пикалево»	187600, г. Пикалево, ул. Заводская, д.10, оф.3.11	8 (813-66) 49-111, 42-763	<a href="mailto:fpikalevo@yandex.ru">fpikalevo@yandex.ru</a>	<a href="http://pikalevo.813.ru">pikalevo.813.ru</a>
2.	Бокситогорский	Централизованный муниципальный фонд по содействию и развитию малого предпринимательства Бокситогорского муниципального района	187650, г. Бокситогорск, ул. Советская, д. 12, каб.21 (директор); 187600, г. Пикалево, ул. Советская, д. 21 (гл. вход в 5 школу)	8 (813-66) 21-723 8 (921) 375-67-76	<a href="mailto:cmf_47@mail.ru">cmf_47@mail.ru</a>	<a href="http://boksitogorsk.813.ru">boksitogorsk.813.ru</a>
3.	Волосовский	АНО «Волосовский центр поддержки предпринимательства»	г. Волосово, ул. Красных партизан д.5, 2 этаж	8 (81373) 2-16-23	<a href="mailto:volosovobiznes@yandex.ru">volosovobiznes@yandex.ru</a>	<a href="http://volosovo.813.ru">volosovo.813.ru</a>
4.	Волховский	АНО «Волховский Бизнес-Инкубатор»	187406, г. Волхов, ул. Авиационная, д.48	8 (81363) 79-001 8 (991) 036-59-72 8 (81363) 77-050	<a href="mailto:vbi813@yandex.ru">vbi813@yandex.ru</a>	<a href="http://vbi.813.ru">vbi.813.ru</a>

5.	Всеволожский	Фонд «Всеволожский центр поддержки предпринимательства - бизнес-инкубатор» микрокредитная компания	188641, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д.14а	8 (904) 513-26-00	<a href="mailto:info.fondvsev@gmail.com">info.fondvsev@gmail.com</a>	<a href="http://vsevolozhsk.813.ru">vsevolozhsk.813.ru</a>
6.	Выборгский	Автономная некоммерческая организация «Выборгский центр поддержки предпринимательства»	188800, г. Выборг, пр. Ленина, д.18, этаж 3	8 (81378) 54-551 8 (981) 991-98-46	<a href="mailto:cppvbg@mail.ru">cppvbg@mail.ru</a>	<a href="http://vyborg.813.ru">vyborg.813.ru</a>
7.	Гатчинский	Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства - микрокредитная компания МО «Город Гатчина»	188300, г.Гатчина, пр.25 Октября, д.28а, пом.VIII	8 (81371)33-844, 251-65	<a href="mailto:Mspfond-gtn@yandex.ru">Mspfond-gtn@yandex.ru</a>	<a href="http://gatchina.813.ru">gatchina.813.ru</a>
8.	Гатчинский	«Муниципальный Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» Гатчинского муниципального района	188340, Гатчинский район, п.Тайцы, ул.Юного Ленинца, д.2	8 (81371) 20-073 8 (81371) 30-770	<a href="mailto:mfpmpgr@yandex.ru">mfpmpgr@yandex.ru</a>	<a href="http://gatchinskiy.813.ru">gatchinskiy.813.ru</a>
9.	Кингисеппский	Муниципальный фонд «Кингисеппский фонд поддержки предпринимательства»	188480, г. Кингисепп, пр. К.Маркса, д.24	8 (81375) 94-504 8 (921) 187-92-91	<a href="mailto:mf_kfbs@mail.ru">mf_kfbs@mail.ru</a>	<a href="http://kingisepp.813.ru">kingisepp.813.ru</a>
10.	Киришский	Межмуниципальная автономная некоммерческая организация «Центр содействия развитию малого и среднего	187113, г. Кириши, пер. Школьный, д. 3, 1 этаж	8 (81368) 54-904 8 (81368) 51-414 8 (81368) 54-431	<a href="mailto:mano.kir@mail.ru">mano.kir@mail.ru</a>	<a href="http://kirishi.813.ru">kirishi.813.ru</a>

		предпринимательства (микрокредитная компания)»				
11.	Кировский	Фонд поддержки малого бизнеса Кировского района Ленинградской области	187342, г. Кировск, ул. Пионерская, д.14 офис 6	8 (911) 241-59-96 8 (931) 969-62-07	<a href="mailto:fond@kirovsk-reg.ru">fond@kirovsk-reg.ru</a>	<a href="http://kirovskiy.813.ru">kirovskiy.813.ru</a>
12.	Лодейнопольский	Микрокредитная компания – Лодейнопольский фонд развития бизнеса «Содействие»	187700, г.Лодейное Поле, пр.Урицкого, д. 8	8 (81364) 20-998 8 (81364) 25-411 8 (81364) 21-876 8 (911) 738-71-01	<a href="mailto:mferlp@mail.ru">mferlp@mail.ru</a> , <a href="mailto:lpole813@yandex.ru">lpole813@yandex.ru</a>	<a href="http://lpole.813.ru">lpole.813.ru</a>
13.	Ломоносовский	Ломоносовский фонд устойчивого развития «Бизнес-центр»	198412, г.Ломоносов, Дворцовый пр. дом 30	8 (965) 008-04-40	<a href="mailto:fond@lomonosov.813.ru">fond@lomonosov.813.ru</a>	<a href="http://lomonosov-fond.813.ru">lomonosov-fond.813.ru</a>
14.	Лужский	Муниципальный фонд поддержки развития экономики и предпринимательства Лужского района «Социально-деловой Центр»	188230, г. Луга, проспект Кирова, дом 73, 1 этаж.	8 (952) 379-77-10	<a href="mailto:sdс@sdс.luga.ru">sdс@sdс.luga.ru</a>	<a href="http://luga.813.ru">luga.813.ru</a>
15.	Подпорожский	Подпорожский Фонд развития экономики и предпринимательства «Центр Делового Сотрудничества»	187780, г. Подпорожье, ул. Комсомольская, д. 6	8 (81365) 31-001 8 (911) 000-23-73	<a href="mailto:pfrep@yandex.ru">pfrep@yandex.ru</a>	<a href="http://podporozhie.813.ru">podporozhie.813.ru</a>

16.	Приозерский	Микрокредитная компания «Фонд развития и поддержки малого, среднего бизнеса муниципального образования Приозерский муниципальный район»	188760, г. Приозерск, ул. Ленина, д. 36	8 (81379) 31-862 8 (921) 778-62-13	<a href="mailto:Priozersk-fond@yandex.ru">Priozersk-fond@yandex.ru</a>	<a href="http://priozersk.813.ru">priozersk.813.ru</a>
17.	Сланцевский	Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства муниципального образования Сланцевского муниципального района Ленинградской области «Социально-деловой центр»	188560, г. Сланцы, ул. Кирова, д. 19	8 (81374) 21-844 8 (921) 423-38-29	<a href="mailto:fondsdc@mail.ru">fondsdc@mail.ru</a>	<a href="http://slancy.813.ru">slancy.813.ru</a>
18.	Сосновоборский	Сосновоборский муниципальный фонд поддержки предпринимательства	188540, г. Сосновый Бор, пр. Героев, д. 54а	8 (81369) 73-287 8 (921) 905-48-45	<a href="mailto:buhfond@yandex.ru">buhfond@yandex.ru</a> <a href="mailto:smfpp@yandex.ru">smfpp@yandex.ru</a>	<a href="http://sbor.813.ru">sbor.813.ru</a>
19.	Тихвинский	Автономная некоммерческая организация «Учебно-деловой центр»	187550, г. Тихвин, 1 микрорайон, д. 24А	8 (813-67) 71-659 8 (921) 366-55-65	<a href="mailto:centrudc@yandex.ru">centrudc@yandex.ru</a>	<a href="http://tikhvin.813.ru">tikhvin.813.ru</a>
20.	Тосненский	Фонд «Муниципальный Центр поддержки предпринимательства» Тосненского района Ленинградской области	187000, г. Тосно, пр. Ленина, д. 29	8 (813-61) 29-139 8 (813-61) 30-065	<a href="mailto:fond.tosno@mail.ru">fond.tosno@mail.ru</a>	<a href="http://tosno.813.ru">tosno.813.ru</a>

**Информация о мероприятиях, вносимых в План-график мероприятий Региональной программы обучения для субъектов малого, среднего предпринимательства и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность в Ленинградской области**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Содержание мероприятия (план, описание)</b>	<b>Планируемое количество участников</b>	<b>Направление мероприятия</b>	<b>Трек мероприятия</b>	<b>Даты и время проведения</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Формат проведения</b>	<b>Дополнительная информация (ссылка на регистрацию и т.д.)</b>

Должность руководителя ОИП

Инициалы Фамилия

МП

*Форма письма о внесении внеплановых мероприятий  
в План-график мероприятий Программы*

Директору Фонда «Фонд  
поддержки предпринимательства и  
промышленности Ленинградской  
области»

**Инициалы Фамилия**

**Уважаемый Имя Отчество!**

Во исполнение пункта 3.2.5 Соглашения о взаимодействии № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между Фондом «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» и *наименование ОИП* (далее – сокращенное наименование ОИП), настоящим предлагает внести корректировки в План-график мероприятий Региональной программы обучения для субъектов малого, среднего предпринимательства и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность в Ленинградской области, с внесением информации о внеплановых мероприятиях *сокращенное наименование ОИП* для субъектов МСП в соответствии с формой в приложении к настоящему письму.

Дополнительно информация о внеплановых мероприятиях предоставлена на адрес электронной почты: [edu@813.ru](mailto:edu@813.ru) в формате Word Document (с расширением .doc).

Приложение на 1 л. в 1 экз.

Должность руководителя ОИП

Инициалы Фамилия

МП



**Анкета обратной связи участника**

ФИО участника: \_\_\_\_\_

Наименование мероприятия: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

**1. Как Вы узнали о данном мероприятии?**

- От друзей/знакомых
- Самостоятельный поиск в Интернете
- Рассылка на e-mail
- Социальные сети Организатора
- Сайт Организатора
- Свой вариант: \_\_\_\_\_

**2. Были ли Вы на нашем мероприятии впервые?**

- Да, впервые
- Нет, уже бывал(а)

**3. Оцените организацию мероприятия**



**4. Оправдались ли Ваши ожидания по поводу мероприятия?**

- Полностью
- Частично
- Не оправдались

**5. Расскажите о ваших впечатлениях**

Что Вам больше всего понравилось?	Что Вам понравилось меньше всего?

**6. Оцените по 10-балльной шкале, где 10 – максимальный балл; 1 – минимальный балл**

Насколько доступна и понятна предоставленная информация	
Возможность применения информации в практической деятельности	
Оценка работы специалиста (эксперта, спикера и т.д.)	

**7. Есть ли у Вас рекомендации по улучшению мероприятия?**

8. Хотели бы Вы посетить мероприятие в следующем году?

Да

Нет

9. Пожалуйста, оцените по шкале от 0 до 10, насколько вероятно, что Вы порекомендуете нас другу или коллеге?

Маловероятно

С большой вероятностью

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

10. Оставьте e-mail для рассылки календаря мероприятий:

Участник:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии)

Организатор:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии)

**СОГЛАСИЕ**

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, \_\_\_\_\_, руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение Фондом «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» (ИНН 4704104363, ОГРН 1184700001727) (Оператор) моих персональных данных с целью размещения информации, содержащей мои персональные данные на сайте Фонда <https://813.ru/>, в аккаунтах Фонда социальных сетей, а также в информационных справочниках, обязательных для Фонда.

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты (заполняется по желанию субъекта персональных данных)
Персональные данные	фамилия			
	имя			
	отчество (при наличии)			
	год рождения			
	месяц рождения			
	дата рождения			
	место рождения			
	адрес			
	семейное положение			
	образование			
	профессия			
Биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение лица			
	видеозапись с изображением лица			

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
<a href="https://813.ru/">https://813.ru/</a>	Обработка персональных данных, в том числе распространение.
<a href="https://vk.com/fpp47">https://vk.com/fpp47</a>	Обработка персональных данных, в том числе распространение.

<a href="https://t.me/fpp_lo">https://t.me/fpp_lo</a>	Обработка персональных данных, в том числе распространение.
<a href="https://rutube.ru/channel/26045176/">https://rutube.ru/channel/26045176/</a>	Обработка персональных данных, в том числе распространение.
<a href="https://dzen.ru/fpplo">https://dzen.ru/fpplo</a>	Обработка персональных данных, в том числе распространение
<a href="https://ok.ru/fpp47">https://ok.ru/fpp47</a>	Обработка персональных данных, в том числе распространение.

**Персональные данные:**

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

Дата и место рождения: \_\_\_\_\_

Паспортные данные (серия, №, кем и когда выдан): \_\_\_\_\_

Контактные данные (телефон, адрес электронной почты): \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных): \_\_\_\_\_

Настоящее согласие дано на срок: \_\_\_\_\_.

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной Оператору по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу места нахождения: 188810, Ленинградская обл., Выборгский р-н, Выборг г, ул. Некрасова, д. 37. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан: по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

Настоящее согласие на обработку персональных данных дано мною добровольно и действует с даты подписания до момента достижения целей, указанных в настоящем согласии, либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (расшифровка)

**Информация о проведенных мероприятиях по План-графику мероприятий Региональной программы обучения для субъектов малого, среднего предпринимательства и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность в Ленинградской области**

№	Наименование мероприятия	Место проведения	Даты и время проведения	Формат проведения	Количество участников	Дополнительная информация (ссылки на фото- и видеоматериал, краткое описание, изменения в запланированной концепции и др.)

Должность руководителя ОИП

Инициалы Фамилия

МП

**Анкета по сбору идей и предложений о мероприятиях для субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, планирующих предпринимательскую деятельность в Ленинградской области**

**1. Укажите, пожалуйста, тему Вашего предложения/пожелания:**

**2. Какие предложения Вы хотите внести?**

**3. Укажите, пожалуйста, Ваши ФИО (при желании):**

**4. Укажите, пожалуйста, Ваш контактный e-mail (при желании):**

**5. Укажите, пожалуйста, Ваш контактный телефон (при желании):**

*Введите номер телефона в формате +7 XXX XXX XX XX*