



«УТВЕРЖДЕНО»
приказом директора
Фонда «Фонд поддержки
предпринимательства и
промышленности
Ленинградской области,
микрокредитная компания»
№ 5/04/09 от 04.09.2019

с учетом изм. от 31.03.2020 (Приказ № 29/2)
с учетом изм. от 10.09.2020 (Приказ № 103)
с учетом изм. от 09.08.2021 (Приказ № ПФ-2021-РД/55)
с учетом изм. от 09.12.2024 (Приказ № 159)
с учетом изм. от 13.02.2025 (Приказ № 20)

В.М. Аверин

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ
ФОНДА «ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

г. Выборг, Ленинградская область
2019 год

	Положение о конфликте интересов Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»	Действует с 04.09.2019	2
--	---	---------------------------	---

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДОТВРАЩЕНИЕМ И УРЕГУЛИРОВАНИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ	3
3. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА ФОНДА В СВЯЗИ С РАСКРЫТИЕМ И УРЕГУЛИРОВАНИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ	4
4. ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОМ ФОНДА	4
5. МЕХАНИЗМ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ	5
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ФОНДА ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ	6
Приложение № 1	7
Приложение № 2	8

	Положение о конфликте интересов Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»	Действует с 04.09.2019	3
--	---	------------------------	---

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции", а также иных локальных нормативных актов в целях определения системы мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в рамках реализации уставной деятельности, целей и задач Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области» (далее – Фонд).

1.2. Основной задачей деятельности Фонда по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников Фонда, а также третьих лиц на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения в соответствии с организационно-правовой формой и деятельностью Фонда.

1.3. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Фонда влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей или при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами Фонда, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Фонда.

Под личной заинтересованностью работника Фонда понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Фонда, в том числе выполняющих работу по совместительству.

1.5. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников Фонда при приеме на работу (при подписании трудового договора).

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДОТВРАЩЕНИЕМ И УРЕГУЛИРОВАНИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Фонде осуществляется на основании следующих основных принципов:

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

	Положение о конфликте интересов Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»	Действует с 04.09.2019	4
--	---	------------------------	---

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Фонда при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Фонда и работника Фонда при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника Фонда от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Фонда и урегулирован (предотвращен) Фондом.

3. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА ФОНДА В СВЯЗИ С РАСКРЫТИЕМ И УРЕГУЛИРОВАНИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

3.1. Работник Фонда при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

- соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности;
- руководствоваться интересами Фонда без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работник Фонда при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами или локальным актами Фонда.

3.3. Работник Фонда обязан по требованию директора Фонда или лица, ответственного за противодействие коррупции в Фонде, представить декларацию конфликта интересов в целях получения сведений и принятия комплекса мер по предупреждению конфликта интересов по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

4. ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОМ ФОНДА

4.1. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является начальник отдела правового обеспечения по направлению экономической безопасности Фонда.

4.2. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме путем направления на имя руководителя Фонда сообщения о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит

	Положение о конфликте интересов Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»	Действует с 04.09.2019	5
--	---	------------------------	---

или может привести к конфликту интересов в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

4.3. Указанное в пункте 4.2 настоящего Положения сообщение работника Фонда передается в структурное подразделение (отдел) или должностному лицу Фонда, ответственному за противодействие коррупции, и подлежит регистрации в течение двух рабочих дней со дня его поступления в журнале регистрации сообщений работников Фонда о наличии личной заинтересованности по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4.4. Допустимо первоначальное раскрытие информации о конфликте интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

5. МЕХАНИЗМ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

5.1. Работники Фонда обязаны принимать меры по предотвращению ситуации конфликта интересов, руководствуясь требованиями действующего законодательства, а также локальными актами Фонда.

5.2. Способы урегулирования конфликта интересов в Фонде могут быть:

- ограничение доступа работника Фонда к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника Фонда или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Фонда;
- перевод работника Фонда на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ);
- отказ работника Фонда от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Фонда;
- увольнение работника Фонда по основаниям, установленным ТК РФ;
- иные способы в соответствии с настоящим Положением, локальными актами Фонда и действующим законодательством.

5.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Фонда, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Фонда.

	Положение о конфликте интересов Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»	Действует с 04.09.2019	6
--	---	------------------------	---

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ФОНДА ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Согласно части 1 статьи 13 Федерального закона «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В соответствии со статьей 192 ТК РФ к работнику Фонда могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение, в том числе:

- в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой тайны (государственной, коммерческой и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (статья 81 ТК РФ);

- в случае совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ);

- по основанию, предусмотренному статьей 81 ТК РФ, в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

6.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, которая совершена с нарушением требований, гражданского кодекса и законодательства в сфере противодействия коррупции, может быть признана судом недействительной в соответствии с указанными положениями Федерального закона и нормами гражданского законодательства, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Заинтересованное лицо несет перед Фондом ответственность в размере убытков, причиненных им этому Фонду. Если убытки причинены Фонду несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Фондом является солидарной.

	Положение о конфликте интересов Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»	Действует с 04.09.2019	7
--	---	------------------------	---

Приложение № 1
к Положению о конфликте интересов
Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и
промышленности Ленинградской области»

_____ (ФИО, должность)

от _____ (ФИО, должность работника, контактный телефон)

Сообщение

о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Обязанности в соответствии с трудовым договором, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Лицо, направившее сообщение _____ «__»_____ 202__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее сообщение _____ «__»_____ 202__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Намереваюсь/не намереваюсь лично присутствовать на заседании комиссии.
Регистрационный номер в журнале регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности _____

	Положение о конфликте интересов Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»	Действует с 04.09.2019	8
--	---	------------------------	---

Приложение № 2
к Положению о конфликте интересов
Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и
промышленности Ленинградской области»

№ п/п	Дата регистрации сообщения	Ф.И.О., должность лица, представившего сообщение	Содержание заинтересованности лица	Сделка (иное действие), в совершении которой (которого) имеется заинтересованность лица	Ф.И.О., должность лица, принявшего сообщение	Подпись лица, принявшего сообщение	Отметка о передаче материалов по
1.							
2.							
3.							

	Положение о конфликте интересов Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области»	Действует с 04.09.2019	9
--	---	------------------------	---

Приложение № 3
к Положению о конфликте интересов
Фонда «Фонд поддержки предпринимательства и
промышленности Ленинградской области»

ДЕКЛАРАЦИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначен исключительно для внутреннего пользования Фонда. Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях.

Заявление

Перед заполнением настоящей декларации я ознакомился с Кодексом этики и поведения работников Фонда, Антикоррупционной политикой, Положением о конфликте интересов и Положением «Подарки и знаки делового гостеприимства».

(подпись) (расшифровка подписи)

(ФИО, должность)

от _____

(ФИО, должность работника, контактный телефон)

Декларация охватывает период времени

с «__» _____ 202__ по «__» _____ 202__

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения непосредственным начальником. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном для этого в конце первого раздела формы. При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы



распространяются не только на Вас, но и на Ваших супруга(у) (или партнера в гражданском браке), родителей (в том числе приемных), детей (в том числе приемных), родных и двоюродных братьев и сестер.

Раздел 1

ВНЕШНИЕ ИНТЕРЕСЫ ИЛИ АКТИВЫ

1.1. В какой-либо компании, находящейся в деловых отношениях с Фондом (контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.2. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с Фондом или ведет с ней переговоры?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.3. В деятельности компании-конкуренте или физическом лице-конкуренте Фонда?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.4. В компании или организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с Фондом?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. Если ответ на один из вопросов «да», то имеется ли на это у Вас на это письменное разрешение от соответствующего органа Фонда, уполномоченного разрешать конфликты интересов, или лица, которому были делегированы соответствующие полномочия?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:

3.1. В компании, находящейся в деловых отношениях с Фондом?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.2. В компании, которая ищет возможность построить деловые отношения с Фондом, или ведет с ним переговоры?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.3. В компании-конкуренте Фонда?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.4. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с Фондом?

4. Участвуете ли вы в настоящее время в какой-либо иной деятельности, кроме



описанной выше, которая конкурирует с интересами Фонда в любой форме, включая, но не ограничиваясь, приобретением или отчуждением каких-либо активов (имущества) или возможностями развития бизнеса или бизнес-проектами?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ЛИЧНЫЕ ИНТЕРЕСЫ И ЧЕСТНОЕ ВЕДЕНИЕ БИЗНЕСА

5. Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица Фонда (как лицо, принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческие операции между Фондом и другим предприятием, например, плату от контрагента за содействие в заключении сделки с Фондом?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи Фонда, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку между Фондом и другим предприятием, например, платеж контрагенту за услуги, оказанные Фонду, который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения, обоснованно причитающегося за услуги, фактически полученные Фондом?



да

нет

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ СЛУЖАЩИМИ

8. Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальных ценностей, напрямую или через третье лицо государственному служащему, кандидату в органы власти или члену политической партии для получения необоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения, принимаемые государственным институтом, с целью сохранения бизнеса или приобретения новых возможностей для Фонда?

да

нет

ИНСАЙДЕРСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ

9. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо лицу или компании какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные, формулы, технологии и т.п.), принадлежащие Фонду и ставшие Вам известными по работе или разработанные Вами для Фонда во время исполнения своих обязанностей?

да

нет

10. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с Фондом информацию, ставшую Вам известной по работе?

да

нет



РЕСУРСЫ ФОНДА

11. Использовали ли Вы средства Фонда, время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации Фонда или вызвать конфликт с интересами Фонда?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в Фонде (например, работа по совместительству), которая противоречит требованиям Фонда к Вашему рабочему времени и ведет к использованию к выгоде третьей стороны активов, ресурсов и информации, являющимися собственностью Фонда?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

РАВНЫЕ ПРАВА РАБОТНИКОВ

13. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в Фонде, в том числе под Вашим прямым руководством?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

14. Работает ли в Фонде какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?

да	нет
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



15. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам при приеме их на работу в Фонд; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности?

да

нет

ПОДАРКИ И ДЕЛОВОЕ ГОСТЕПРИИМСТВО

16. Нарушали ли Вы требования Положения «Подарки и знаки делового гостеприимства»?

да

нет

ДРУГИЕ ВОПРОСЫ

17. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

да

нет

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Раздел 2

ДЕКЛАРАЦИЯ О ДОХОДАХ

18. Какие доходы получили Вы и члены Вашей семьи по месту основной работы за отчетный период?

19. Какие доходы получили Вы и члены Вашей семьи не по месту основной работы за отчетный период?

Заявление

Настоящим подтверждаю, что я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, направившее
декларацию _____ «__» _____ 202__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее
декларацию _____ «__» _____ 202__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)