



**Концепция развития  
Государственного казенного учреждения Ленинградской области  
«Ленинградский областной Центр поддержки предпринимательства»  
на 2024-2026 годы**

**1. Общие положения**

Концепция развития государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства» (далее - ГКУ «ЛОЦПП», Учреждение) на 2024-2026 годы (далее – Концепция) определяет приоритетные направления, цели и задачи деятельности ГКУ «ЛОЦПП», способствующие развитию малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области.

Концепция разработана на основании и с учетом следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- Областной закон от 30 апреля 2009 года № 36-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области»;
- Устав ГКУ «ЛОЦПП»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Ленинградской области, регулирующие вопросы развития малого и среднего предпринимательства.

**2. Предмет и цели деятельности Учреждения**

2.1. В соответствии с Уставом предметом деятельности Учреждения является обеспечение исполнения отдельных государственных функций, выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ленинградской области полномочий Учредителя, которым является комитет по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – Комитет). Деятельность Учреждения направлена на достижение цели создания Учреждения.

Предметом деятельности Учреждения также является обеспечение реализации мероприятий программ, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства и потребительского рынка в Ленинградской области (далее – Программы), а также оказание информационной, консультационной, методической и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Ленинградской области (далее – субъекты МСП), организациям муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства, направленных на их развитие.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение реализации полномочий Комитета.

2.3. Для достижения основной цели Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, направленные на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства Ленинградской области:

2.3.1. обеспечение деятельности Учредителя по финансовой поддержке субъектов МСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, осуществляемой путем предоставления субсидий, в том числе организационное, техническое и методическое обеспечение программ, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства и потребительского рынка в Ленинградской области;

2.3.2. участие в подготовке, разработке и реализации программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства и потребительского рынка;

2.3.3. сбор отчетов и иных документов о хозяйственной деятельности получателей субсидий, предоставленных за счет областного и федерального бюджетов, а также обобщение и анализ полученной информации. Мониторинг субъектов МСП и организаций муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства, не представивших в установленные сроки отчеты и иные документы о своей хозяйственной деятельности;

2.3.4. осуществление информационной, консультационной, методической и организационной поддержки субъектов МСП и организаций муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства;

2.3.5. обеспечение деятельности Учредителя по контролю использования субсидий получателями субсидий, в отношении которых применяются меры государственной поддержки, в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из областного бюджета Ленинградской области.

### **3. Задачи в рамках осуществления деятельности Учреждения**

Задача 1. Обеспечение реализации следующих мероприятий:

- предоставление субсидий субъектам МСП для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга);
- предоставление субсидий субъектам МСП для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам;
- предоставление субсидий субъектам МСП для возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и(или) развития, и(или) модернизации производства товаров;
- предоставление субсидий субъектам МСП для возмещения части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях;
- предоставление субсидий субъектам МСП для возмещения части затрат, связанных с получением сертификатов;
- предоставление субсидий субъектам МСП, осуществляющим деятельность социальной направленности;
- предоставление субсидий субъектам МСП, осуществляющим деятельность в сфере НХП и ремесел;

- предоставление субсидий субъектам МСП для возмещения части затрат, связанных с приобретением автомагазинов, прицепов для обслуживания сельских населенных пунктов Ленинградской области и участия в ярмарочных мероприятиях;

- предоставление субсидий для возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров для субъектов МСП, являющихся обществами с ограниченной ответственностью, участниками которых являются только общероссийские общественные объединения инвалидов и (или) их отделения (территориальные подразделения), сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

- предоставление грантов в форме субсидий субъектам МСП, созданным молодежью;

- предоставление грантов субъектам МСП, имеющим статус социального предприятия.

В рамках реализации мероприятий предусматривается:

- консультирование субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки по вопросам участия в мероприятиях;

- регистрация конкурсных заявок на участие в конкурсных отборах, прием и проверка документов от соискателей, входящих в конкурсные заявки, в соответствии с установленным для каждого мероприятия государственных программ порядком;

- организация проведения заседаний конкурсных комиссий с подготовкой документов;

- информирование соискателей о результатах конкурсного отбора, оформление договоров с победителями конкурсов;

- прием отчетов о финансово-хозяйственной деятельности получателей средств, финансируемых за счет областного и федерального бюджетов в рамках государственных программ развития малого и среднего предпринимательства, анализ полученной информации на соответствие условиям договоров;

- мониторинг предоставления субъектами МСП в установленные сроки отчетов о своей финансово-хозяйственной деятельности.

Задача 2. Обеспечение реализации следующих мероприятий:

- предоставление субсидий на развитие организаций муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства в Ленинградской области;

- предоставление субсидий организациям муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с оказанием безвозмездных информационных, консультационных и образовательных услуг в сфере предпринимательской деятельности и реализуемых мер поддержки малого и среднего предпринимательства.;

- предоставление субсидий организациям муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с организацией и проведением ярмарок, фестивалей, районных праздников и др;

- предоставление субсидий некоммерческим организациям для обучения представителей малого и среднего предпринимательства по программам бизнес-акселерации.

В рамках реализации мероприятия предусматривается:

- сопровождение организаций муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки по вопросам участия в Программе;
- регистрация конкурсных заявок на участие в конкурсных отборах, прием и проверка документов от соискателей, входящих в конкурсные заявки, в соответствии с установленным для каждого мероприятия государственных программ порядком;
- организация проведения заседаний конкурсных комиссий с подготовкой документов и предоставлением в Комитет запланированных к рассмотрению конкурсных заявок;
- внесение сведений в реестр, содержащий сведения, указанные соискателями в конкурсных заявках, для представления их на заседания конкурсной комиссии, последующая подготовка реестров победителей конкурсных отборов;
- информирование соискателей о результатах конкурсного отбора, оформление договоров с победителями конкурсов;
- прием отчетов о финансово-хозяйственной деятельности получателей средств, финансируемых за счет областного и федерального бюджетов в рамках государственных программ развития малого и среднего предпринимательства, анализ полученной информации на соответствие условиям договоров.

Задача 3. Реализация мероприятий по оказанию услуг субъектам и(или) физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - самозанятые) и организациям муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства, направленных на их поддержку и развитие.

В рамках реализации задачи предусматривается:

- оказание информационной, консультационной, методической и организационной поддержки субъектам МСП, самозанятым и организациям муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства;
- организация семинаров, вебинаров по мерам государственной поддержки субъектов МСП, по актуальным вопросам ведения бизнеса;
- организация консультаций субъектам МСП, самозанятым и организациям муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства по всем направлениям деятельности ГКУ и Комитета в телефонном, индивидуальном режиме, посредством электронной почты;
- учет консультаций субъектам МСП, самозанятым и организациям муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства;
- предоставление актуальной информации для размещения на сайте 813.ru.

#### **4. Мероприятия для достижения целей и задач деятельности ГКУ «ЛОЦПП»**

Для достижения целей и задач деятельности ГКУ «ЛОЦПП» определены следующие мероприятия:

- 4.1. Разработка и утверждение ежегодного плана работы Учреждения;
- 4.2. Формирование базового перечня услуг ГКУ «ЛОЦПП» с актуализацией (при необходимости);

- 4.3. Разработка и утверждение регламента оказания услуг ГКУ «ЛОЦПП»;
- 4.4. Реализация цифровых решений при подаче субъектами МСП заявок на получение субсидий, осуществлении контрольных мероприятий и ведении претензионно-исковой работы;
- 4.5. Реализация цифровых решений при предоставлении отчетов субъектами МСП о своей финансово-хозяйственной деятельности;
- 4.6. Информирование заинтересованных лиц о мерах государственной поддержки, современных форматах и подходах при предоставлении поддержки субъектам МСП, самозанятым и организациям муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства;
- 4.7. Оказание услуг ГКУ «ЛОЦПП» в соответствии с международными стандартами качества.

## **5. Результаты достижения целей и задач деятельности ГКУ «ЛОЦПП»**

- 5.1. Повышение качества услуг, предоставляемых субъектам МСП, самозанятым и организациям муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства;
- 5.2. Повышение информированности субъектов МСП, самозанятых и организаций муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства о мерах государственной поддержки, о предоставляемых ГКУ «ЛОЦПП» услугах, о внедрении современных форматов предоставления услуг;
- 5.3. Доступность мер поддержки, выраженная во внедрении современных форматов и подходов при предоставлении поддержки субъектам МСП, самозанятым и организациям муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства;
- 5.4. Цифровизация процессов подачи субъектами МСП заявок на получение субсидий и предоставления отчетов о финансово-хозяйственной деятельности;
- 5.5. Достижение всех показателей эффективности деятельности Учреждения, способствующих развитию малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области.